Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ

РЕШЕНИЕ № 2
УЧЕНОГО СОВЕТА

г. Нижний Новгород

«28» мая 2026 г. Протокол № 10

О результатах выполнения плана оценки качества образования Нижегородского института управления – филиал РАНХиГС за 2025/2026 учебный год и причинах снижения показателей успеваемости и увеличения количества академических задолженностей обучающихся по итогам промежуточной аттестации

Заслушав и обсудив информацию, представленную начальником отдела статистики и качества образования Зуйковой Н.С., Ученый совет отмечает следующее: на рассмотрение и утверждение Ученого совета выносится доклад о результатах выполнения плана оценки качества образования Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС за 2025-2026 учебный год и причинах снижения показателей успеваемости и увеличения количества академических задолженностей обучающихся по итогам промежуточной аттестации.

Оценка качества образования в Нижегородском институте управления – филиале РАНХиГС осуществляется на основании следующих документов:

Приказ от 30.09.2021 г. №02-1025 «Об утверждении новых редакций Политики гарантии качества высшего образования и Концепции развития системы оценки качества высшего образования Российской академии народного хозяйства и государственной службы При Президенте Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

Приказ от 19.10.2023 г. №02-1935 «Об утверждении Положения об анкетировании обучающихся, педагогических и научных работников Академии, а также представителей работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц в рамках внутренней системы оценки качества высшего образования (программы бакалавриата, специалитета, магистратуры)».

План мероприятий по обеспечению оценки качества образования в Нижегородском институте управления – филиале РАНХиГС на 2025-2026 учебный год.

На основании вышеизложенного Ученый совет

РЕШИЛ:

1. Принять к сведению информацию Зуйковой Н.С.
2. По результатам внутренней оценки качества образовательной деятельности в Нижегородском институте управления – филиале РАНХиГС рекомендовать следующие мероприятия по устранению проблем и улучшению условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в институте – филиале:

– для усиления информирования обучающихся о внеучебных мероприятиях организовать размещение информационного экрана на первом этаже главного корпуса института

– филиала по адресу: просп. Гагарина, 46 (ответственный: заместитель директора института – филиала Попов В.А.). Ответственным за подготовку и размещение информационных материалов на экране, включая афишу и план мероприятий на неделю, определить начальника отдела информационного сопровождения Цапину И.В.

Срок исполнения: до 1 июля 2026 г.

– расширить практику приглашения действующих экспертов и ведущих разработчиков из IT-индустрии для ведения учебных дисциплин и руководства проектной деятельностью.

Ответственный: заместитель директора института – филиала Виноградова С.А.

– увеличить количество практических заданий, разборов кейсов и прикладных форматов при проведении занятий.

Ответственный: заместитель директора института – филиала Виноградова С.А.

– обеспечить повышение квалификации штатных преподавателей института – филиала по актуальным сквозным цифровым технологиям и методикам их преподавания, в том числе путем проработки вопроса об организации соответствующего обучения во взаимодействии с ВШГУ РАНХиГС и Центром регионального развития и дополнительного образования Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС.

Ответственный: заместитель директора института – филиала Виноградова С.А.; директор Центра регионального развития и дополнительного образования Колесникова С.В.

– принять меры по определению возможных источников финансирования ремонтных работ в общежитиях института – филиала; запланировать ремонт аудитории 408.

Ответственный: заместитель директора института – филиала Попов В.А.

3. По результатам анализа снижения успеваемости обучающихся по промежуточной аттестации рекомендовать следующие мероприятия по ее повышению:

– разработать стандарт по ликвидации академической задолженности, а также памятку о процедуре пересдач для обучающихся первого курса.

Ответственный: декан факультета управления Ширяеа Ю.С.

Срок исполнения: до 1 июля 2026 г.

– деканам факультетов и заведующим кафедрами организовать контроль преподавания IT-дисциплин (Гордеев А.Б., Гребенюк И.И., Комкова С.С., Трубилов Н.М., Орлов М.Л., Окулич Е.В.) и правовых дисциплин (Прусенок Г.В., Рувинский Р.З., Титко А.В.).

– деканатам факультетов усилить контроль за посещаемостью учебных занятий обучающимися очно-заочной и заочной форм обучения.

4. Подготовить сравнительный анализ показателей оценки качества образования за три последних учебных года, включающий оценку динамики результатов внутренней и внешней оценки качества образования, выявление проблемных зон.

Ответственный: начальник отдела статистики и качества образования Зуйкова Н.С.

Срок исполнения: до 1 июля 2026 г.

Председатель Ученого совета Е.А. Лебедева

Ученый секретарь Ученого совета С.В. Горбачева