Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ РАНХиГС

РЕШЕНИЕ № 2
УЧЕНОГО СОВЕТА

г. Нижний Новгород

«23» октября 2025 г. Протокол № 3

О формировании плана подготовки мероприятий, приуроченных к 80-летию Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС (Горьковской высшей партийной школы)

Заслушав и обсудив информацию, представленную заместителем директора института – филиала Т.В. Пискуновой, с целью формирования плана подготовки мероприятий, приуроченных к 80-летию Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС (Горьковской высшей партийной школы) Ученый совет

РЕШИЛ:

1. Создать рабочую группу в составе:
- Лебедева Е.А., директор института – филиала, руководитель группы;
- Пискунова Т.В., заместитель директора института – филиала, заместитель руководителя группы;
- Попов В.А., заместитель директора института – филиала;
- Щегров А.В., заместитель директора института – филиала;
- Виноградова С.А., заместитель директора института – филиала;
- Калмыков И.А., заместитель директора института – филиала;
- Штефан А.Н., советник директора института-филиала;
- Халин А.А., заведующий кафедрой истории и теории государства и права.

2. Членам рабочей группы и руководителям структурных подразделений института согласно списку:
- факультет управления;
- факультет экономики;
- юридический факультет;
- колледж;
- центр карьеры и развития управленческих компетенций;
- библиотечно-ресурсный центр;
- научный центр;
- отдел молодежной политики;
- отдел информационного сопровождения;

– отдел кадров;
– редакционно-издательский отдел

до 05.11.2025 подготовить предложения по проведению мероприятий, приуроченных к 80-летию.

3. Рабочей группе:

– определить перечень мероприятий, предоставленных руководителями подразделений для внесения в план мероприятий, приуроченных к 80-летию;

– организовать подготовку плана мероприятий, приуроченных к 80-летию образовательной организации, назначить ответственных за проведение каждого мероприятия, предусмотренного планом;

– организовать составление сметы расходов на проведение мероприятий.

4. Предоставить план подготовки мероприятий, приуроченных к 80-летию и смету расходов 12.11.2025 (включительно) директору института – филиала для утверждения.

Председатель Ученого совета Е.А. Лебедева

Ученый секретарь Ученого совета С.В. Горбачева