Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВАИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Нижегородский институт управления – филиал РАНХиГС
(наименование института (факультета))
Кафедра экономики и обеспечения экономической безопасности
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
Директор Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

Парамонов Александр Васильевич

Подписано цифровой подписью: Парамонов Александр Васильевич
Дата: 2023.10.31 16:12:04 +03'00'

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика
(индекс и наименование практики (научно-исследовательской работы), в соответствии с учебным планом)

специальность
38.05.01 Экономическая безопасность
(код и наименование направления подготовки (специальности))

очная, заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора – 2023

Нижний Новгород, 2023 г.

Автор-составитель:

Доцент кафедры экономики и обеспечения экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	Е.Е. Францева-Костенко *(Ф.И.О.)*
Доцент кафедры экономики и обеспечения экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	Н.В. Шмелева *(Ф.И.О.)*
Заведующий кафедрой экономики и обеспечения экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	Н.В. Шмелева *(Ф.И.О.)*

РПП Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика одобрена на заседании кафедры экономики и обеспечения экономической безопасности.

Протокол от 14 марта 2023 г. № 11.

Изменения одобрены на заседании кафедры экономики и обеспечения экономической безопасности.

Протокол от 22 сентября 2023 г. № 3.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, типы практики и способы ее проведения 4
2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатом освоения программы 5
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы 6
4. Содержание практики 6
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 7
6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике 7

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная.

Способы проведения учебной практики: стационарная.

Учебная практика – ознакомительная, является составной частью образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.01. «Экономическая безопасность» и проводится в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и утвержденной программой практики в целях получения первичных профессиональных умений и навыков, навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Учебная практика проводится в целях формирования способности выполнять целостное учебно-профессиональное действие на основе первичных профессиональных умений и навыков, сформированных в процессе обучения, в условиях, воспроизводящих профессиональную деятельность.

Учебная практика проводится в образовательной организации, иных организациях путем выполнения учебных заданий/ проектов, с применением имитационных, деловых игр и иных видов учебной деятельности, обеспечивающих самостоятельную учебно-профессиональную деятельность обучающихся под руководством преподавателя и (или) работодателя, участвующего в реализации программы специалитета.

Прохождение практик является обязательным и входит в систему практической подготовки специалистов. В ходе проведения практик обучающиеся знакомятся с реальными проблемами практической деятельности, локальными актами и документами объекта исследования, формируют навыки непосредственного взаимодействия с людьми.

При этом предполагается, что, опираясь на специальные знания и умения, приобретенные в ходе практики практические навыки, обучающиеся должны и могут проявлять оригинальность, творчество, научную добросовестность и личную заинтересованность в разработке значимых проблем в сфере профессиональной деятельности и демонстрировать максимальную степень профессионализма в решении практических вопросов.

Прохождение практик предполагает следование определенным правилам, в том числе требованиям самостоятельности, научности, объективности, ответственности и др. Кроме того, следование установленным правилам вырабатывает профессиональный стиль работы, развивает мышление.

Место прохождения практики определяется в соответствии с заключенными договорами Нижегородского института управления - филиала РАНХиГС с государственными органами, органами власти и самоуправления, организациями, учреждениями и предприятиями, а также с учетом пожеланий обучающихся.

Обучающийся при прохождении практики обязан соблюдать действующие на территории организации, учреждения и предприятия правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, правила внутреннего распорядка.

2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатом освоения программы

2.1. РПП Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор достижения компонента компетенции / компетенции
УК ОС–1	Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.2	Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональной задачи	ИУК ОС-1.2 Демонстрирует умения по систематизации информации, полученной в целях решения поставленной задачи по результатам самостоятельного поиска по широкому кругу источников / Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, явлений и событий
ОПК ОС-2	Способеносуществлять обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК ОС-2.2	Способен осуществлять статистический анализ данных для решения поставленных экономических задач и формулировать выводы по его результатам	ИОПК ОС-2.2 Демонстрирует умения по осуществлению статистического анализа данных для решения поставленных экономических задач и формулировке выводов по его результатам / Применяет методы статистики при обработке данных о деятельности хозяйствующего субъекта, формулирует выводы по результатам проведенного анализа
ПКо1 ОС-3	Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПКо1 ОС-3.1	Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, с учетом действующей нормативно-правовой базы	ИПКо1 ОС-3.1 Использует навыки расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, с учетом действующей нормативно-правовой базы / Рассчитывает экономические показатели деятельности хозяйствующего субъекта, а также применяет типовые методики оценки

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор достижения компонента компетенции / компетенции
				эффективности деятельности хозяйствующего субъекта
ПКо1 ОС-7	Способен учитывать социальные, региональные, отраслевые особенности функционирования экономических субъектов	ПКо1 ОС-7.1	Способен учитывать особенности функционирования экономических субъектов	ИПКо1 ОС-7.1 Применяет навыки учета особенностей функционирования экономических субъектов / Проводит анализ социальных, региональных и отраслевых факторов обеспечения экономической безопасности

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы навыки:

- анализа нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность организации-базы практики;
- анализа потенциальных рисков в отрасли и / или организации.
- применения методов поиска, сбора, хранения и обработки экономической информации.

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость практики Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика составляет 3 зачетные единицы *(1 з.е. = 36 часов)*, 108 часов, продолжительность в неделях - 2 недели.

По очной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 2 часа, из них, консультации – 2 часа. Самостоятельная работа составляет - 102 часа. Контроль – 4 часа.

По заочной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 2 часа, из них, консультации – 2 часа. Самостоятельная работа составляет 102 часа. Контроль – 4 часа.

Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика относится к обязательной части блока 2 Практика. В соответствии с учебным планом проводится на 3 курсе в 6 семестре – очная форма обучения, на 4 курсе – заочная форма обучения.

На практическую подготовку выделено 102 академических часа.

Форма контроля в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

4. Содержание практики

Таблица 2

п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Организационно-подготовительный этап	1. Определение базы прохождения практики; 2. Организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики; 3. Обязательный инструктаж по охране труда (вводный и на рабочем месте), инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности; 4. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка на базе прохождения практики; 5. Получение и согласование индивидуального задания по прохождению практики;

п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
		6. Разработка и утверждение индивидуальной программы практики и графика выполнения исследования; 7. Получение документации по практике (программа практики с направлением на практику) в сроки, определенные программой
2	Основной (исследовательский) этап	1. Ознакомление с конкретными видами деятельности в соответствии с положениями структурных подразделений и должностными инструкциями. 2. Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность организации-базы практики 3. Изучение направлений деятельности организации (предприятия, фирмы) - базы практики. 4. Ознакомление со штатной структурой, должностными инструкциями сотрудников, занимающихся обеспечением экономической безопасности организации. 5. Сбор информации и материалов практики
3	Основной (аналитический) этап	1. Обработка и систематизация собранной финансово-экономической, управленческой информации. 2. Изучение потенциальных угроз экономической безопасности организации (предприятия, фирмы) 3. Получение представления о направлениях и методах осуществления эффективной деятельности организации (предприятия, фирмы) для обеспечения ее экономической безопасности. 4. Обработка, систематизация и анализ фактологического материала.
4	Заключительный этап	1. Подготовка отчета по практике в соответствии с требованиями программы учебной практики и своевременное предоставление его на кафедру 2. Выполнение программы практики, индивидуального задания на практику 3. Защита отчета по практике с представлением материалов конкретной организации

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 3

/п	Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
1	Организационно-подготовительный этап	Подготовка сопроводительных документов для прохождения практики
2	Основной (исследовательский) этап	Подготовка раздела отчета по практике, собеседование
3	Основной (аналитический) этап	Подготовка раздела отчета по практике, собеседование
4	Заключительный этап	Отчет о прохождении практики. Защита отчета.

6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме *зачета с оценкой*.

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике).

Промежуточная аттестация по ознакомительной практике проводится в форме дифференцированного зачета – зачет с оценкой без применения балльно-рейтинговой системы оценивания - посредством аттестационных испытаний в форме традиционного зачета руководителем практики от института – филиала (кафедры) по расписанию либо при индивидуальном собеседовании.

Задание на учебную практику

1. Провести анализ нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность организации-базы практики.

2. Получить представления об использовании методов поиска, сбора, хранения и обработки экономической информации; о ресурсных возможностях организации в решении вопросов обеспечения деятельности организации (предприятия, фирмы).

3. Ознакомиться с работой экономических служб (или конкретной экономической службы) и должностными обязанностями их специалистов.

4. Выявить и проанализировать статистические данные, отражающие деятельность организации, в целях прогнозирования возможных рисков экономической безопасности.

5. На основе полученной информации провести анализ потенциальных рисков в отрасли и / или организации.

6. Подготовить аналитические материалы с выводами и рекомендациями по результатам проведенного анализа, при необходимости с учетом фактической деятельности организации.

7. Сформулировать рекомендации по устранению и/или минимизации выявленных рисков (рекомендации должны быть обоснованными, т.е. сопровождаться ссылками на соответствующие нормативно-правовые акты или авторитетное мнение специалистов и т.п.) с учетом изменения бизнес-среды.

Итоги прохождения практики отображаются в:

- отчете о прохождении практики;
- зачетной ведомости;
- зачетной книжке.

Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося в период практики в соответствии с программой практики (индивидуальным заданием).

Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию руководитель по практике от института. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в форме собеседования по результатам представления и защиты материалов практики, представляемой информации в описательном и иллюстративном виде.

В отчете о практике освещаются следующие вопросы:

- цель и задачи практики;
- сведения об организации, где проходила практика (структура организации, роль и функции структурного подразделения организации, в котором проходила практика), описание деятельности и должностных обязанностей специалиста, инструкций, регламентирующих его деятельность;
- изучение нормативной базы, регламентирующей деятельность организации;
- информация о содержании и выполнении индивидуальных заданий;
- замечания по проведению практики в принимающей организации.

Все указанные пункты должны быть отражены в отчете по итогам прохождения ознакомительной практики.

Отчет подписывается обучающимся, после его проверки визируется руководителем практики от кафедры.

Отчет должен содержать:

- титульный лист;
- перечень и содержание выполненных работ (в соответствии с заданием) или индивидуальное задание научного руководителя;
- приложения в последовательности, обозначенной в тексте отчета.

Требования к отчету о прохождении практики

1. Отчет о прохождении практики составляется индивидуально каждым студентом, и должен отражать проделанную им работу, полученные знания, приобретенные навыки и умения. В качестве приложений к нему по возможности должны быть представлены копии, образцы документов, которые составлял либо в составлении которых принимал участие студент во время прохождения практики.

2. Объем отчета зависит от объема выполненной во время прохождения практики работы. Оптимальным по объему считается отчет на 10-15 страницах машинописного текста (без приложений).

3. Отчет по практике оформляется на листах формата А4 (210х297). Отчет должен быть набран на компьютере, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, левое и нижнее – 20 мм. Текст работы печатается через 1,5 интервала с применением шрифта – Обычный, Times New Roman, размер шрифта – 14. Насыщенность букв и знаков должна быть ровной в пределах строки, страницы и всей работы. Абзацный отступ равен 5 печатным знакам (1,25 см). Каждая структурная часть Отчета начинается с новой страницы.

4. Отчет о прохождении ознакомительной практики состоит из введения, основной части, заключения и списка использованных источников и литературы.

Основная часть состоит из двух разделов:

1. раскрывает основные вопросы и направления, которыми занимался обучающийся на практике, отражает краткий обзор правовых и литературных источников, исходя из индивидуального задания;
2. включает в себя аналитическую записку по содержательной части практики, в том числе, потенциальные риски, которые устраняются в данном органе, на предприятии или в организации и др.

В заключении приводятся общие выводы о деятельности органа, предприятия или организации, а также даются практические рекомендации по совершенствованию правовых, организационных, экономических, социальных аспектов его деятельности.

В списке использованных источников и литературы приводится используемые в отчете нормативные правовые источники, научная литература и материалы практики.

Отчет может сопровождаться необходимыми схемами, таблицами, расчетами и соответствующими образцами нормативной документации применяемой в организации. Схемы, графики, рисунки, выполненные с помощью компьютерной графики, должны быть пронумерованы. Объем приложений не ограничен.

Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить всё содержание работ, предусмотренное программой практики и индивидуальным заданием, своевременно оформить отчёт и предусмотренную документацию.

Промежуточная аттестация проводится в форме: устного зачета в формате защиты отчета по результатам прохождения практики.

При этом оцениваются следующие документы:

– отчет обучающегося о прохождении практики;

– отзыв о прохождении практики, заверенного подписью руководителя практики от принимающей организации и оттиском печати;

– и др.

При этом учитывается своевременность подготовки отчета.

Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура организации (учреждения), в которой проходила практика?

2. На основании, каких учредительных документов функционирует данная организация (учреждение)?

3. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данная организация (учреждение)?

4. Какие знания, умения и навыки были приобретены/развиты в результате прохождения практики?

5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики? Какие документы (проекты документов) были составлены?

6. Назовите наиболее вероятные потенциальные риски в деятельности организации (учреждения) – базы практики.

7. Предложите возможные варианты устранения выявленных потенциальных рисков в деятельности организации (учреждения) – базы практики.

Защита отчетов проводится в соответствии с заданием на практику.

Шкала оценивания

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой) без применения балльно-рейтинговой системы оценивания - посредством аттестационных испытаний в форме традиционного зачета.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются по традиционной балльной системе оценивания («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Наряду с оцениванием учебных достижений обучающихся по принятой образовательной организации системе оценок и использованием ее при оформлении официальных дипломов Академии о высшем образовании, вводят повышенный («Excellent» и «Good») и базовый («Verygood» и «Satisfactory») уровень оценок «отлично» и «хорошо» для использования при оформлении ЕПД, согласно Положению об оформлении и выдаче ЕПД.

Таблица 4

Соответствие академической оценке

<table>
<tr><th colspan="2">Академическая оценка</th><th colspan="2">Оценка по шкале ESTS</th></tr>
<tr><td rowspan="4">зачтено</td><td rowspan="2">отлично</td><td rowspan="4">Passed</td><td>A (Excellent)</td></tr>
<tr><td>B (Very Good)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">хорошо</td><td>C (Good)</td></tr>
<tr><td>D (Satisfactory)</td></tr>
<tr><td>удовлетворительно</td><td>E (Sufficient)</td></tr>
<tr><td>не зачтено</td><td>неудовлетворительно</td><td>-</td><td>-</td></tr>
</table>

Критерии оценки обучающихся на зачете – защите отчета по практике:

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, который

− в ходе практики продемонстрировал высокий уровень сформированности предусмотренных требованиями к результатам практики компетенций;

− выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы в соответствии с полученным заданием на практику;

− проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности, организации работы коллектива, самоорганизации;

− оформил отчет в соответствии с предъявляемыми требованиями и в срок предъявил его руководителю;

- на защите уверенно и аргументировано отвечал на вопросы.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, который

− в целом в ходе практики продемонстрировал сформированность предусмотренными требованиями к результатам практики компетенций;

− полностью выполнил план-задание по прохождению практики, однако допустил незначительные недочеты при расчетах (выводах) и написании отчета, в основном технического характера и/или отчет предъявлен с незначительным опозданием;

- на защите не совсем уверенно и аргументировано отвечал на вопросы.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, который

− в ходе практики не смог продемонстрировать сформированность отдельных навыков;

− затруднялся с решением поставленных перед ним задач и допустил существенные недочеты в расчетах (выводах) и в составлении отчета и/или отчет предъявлен со значительным опозданием;

- на защите не уверенно и не аргументировано отвечал на вопросы.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся который

− не смог в ходе практики продемонстрировать сформированность компетенций, предусмотренными требованиями к результатам практики;

− не выполнил план-задание практики;

− не отвечал на вопросы на защите.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Нижегородский институт управления – филиал РАНХиГС
(наименование института (факультета))
Кафедра экономики и обеспечения экономической безопасности
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
Директор Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
Б2.В.01.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

(индекс и наименование практики (научно-исследовательской работы), в соответствии с учебным планом)

специальность
38.05.01 Экономическая безопасность
(код и наименование направления подготовки (специальности))

очная, заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора – 2023

Нижний Новгород, 2023 г.

Автор-составитель:

Доцент кафедры экономики и обеспечения экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	Е.Е. Францева-Костенко *(Ф.И.О.)*
Доцент кафедры экономики и обеспечения экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	Н.В. Шмелева *(Ф.И.О.)*
Заведующий кафедрой экономики и обеспечения экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	Н.В. Шмелева *(Ф.И.О.)*

РПП Б2.В.01.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности одобрена на заседании кафедры экономики и обеспечения экономической безопасности.

Протокол от 14 марта 2023 г. № 11.

Изменения одобрены на заседании кафедры экономики и обеспечения экономической безопасности.

Протокол от 22 сентября 2023 г. № 3.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, типы практики и способы ее проведения 4
2. Планируемые результаты практики, соотнесенные с результатом освоения программы ... 5
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы 8
4. Содержание практики 8
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 9
6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике 9

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения практики: стационарная.

Производственная практика – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является составной частью образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.01. «Экономическая безопасность» и проводится в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и утвержденной программой практики в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в условиях реальной профессиональной деятельности.

Производственная практика проводится в целях формирования способности выполнять целостное учебно-профессиональное действие на основе первичных профессиональных умений и навыков, сформированных в процессе обучения, в условиях, воспроизводящих профессиональную деятельность.

Прохождение практик является обязательным и входит в систему практической подготовки специалистов. В ходе проведения практики, обучающиеся знакомятся с реальными проблемами практической деятельности, локальными актами и документами объекта исследования, формируют навыки непосредственного взаимодействия с людьми.

При этом предполагается, что, опираясь на специальные знания и умения, приобретенные в ходе практики практические навыки, обучающиеся должны и могут проявлять оригинальность, творчество, научную добросовестность и личную заинтересованность в разработке значимых проблем в сфере профессиональной деятельности и демонстрировать максимальную степень профессионализма в решении практических вопросов.

Прохождение практик предполагает следование определенным правилам, в том числе требованиям самостоятельности, научности, объективности, ответственности и др. Кроме того, следование установленным правилам вырабатывает профессиональный стиль работы, развивает мышление.

Место прохождения практики определяется в соответствии с заключенными договорами Нижегородского института управления - филиала РАНХиГС с государственными органами, органами власти и самоуправления, организациями, учреждениями и предприятиями, а также с учетом пожеланий обучающихся.

Формы проведения практики - на предприятии (в организации) для ознакомления с организационно-экономической, правовой и иными видами деятельности организации (учреждения) по месту его нахождения.

Обучающийся при прохождении практики обязан соблюдать действующие на территории организации, учреждения и предприятия правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, правила внутреннего распорядка.

2. Планируемые результаты практики, соотнесенные с результатом освоения программы

2.1. Практика Б2.В.01.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор достижения компонента компетенции / компетенции
УК ОС-2	Способенразработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.2	Способен определять круг задач в рамках разработки проекта и выбора оптимальных способов решения	ИУК ОС-2.2 Демонстрирует умения по выбору круга задач в рамках разработки проекта и выбора оптимальных способов решения / Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект любого типа, исходя из действующих правовых норм и с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации
ПКо1 ОС-2	Способен строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения прикладных задач	ПКо1 ОС-2.2	Способен применять теоретические и экономические модели при разработке и принятии решений в области экономической безопасности	ИПКо1 ОС-2.2. Демонстрирует способность применять теоретические и экономические модели при разработке и принятии решений в области экономической безопасности / демонстрирует способность строить теоретические и экономические модели при разработке и принятии решений в области экономической безопасности
ПКо1 ОС-5	Способен планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	ПКо1 ОС-5.2	Способен осуществлять контроль и учет результатов планирования и организации служебной деятельности подчиненных	ИПКо1 ОС-5.2. Демонстрирует навыки использования инструментов контроля и учета результатов планирования и организации служебной деятельности подчиненных / Способен разрабатывать организационную структуру хозяйствующего субъекта, оценивать ее эффективности и планировать мероприятия по ее совершенствованию
ПКс ОС-7	Способен проводить подбор и систематизацию экономических данных для составления разделов контрольно-ревизионной, аудиторской, страховой отчетности,	ПКс ОС-7.2	Способен осуществлять процедуру сбора экономических данных для составления разделов контрольно-ревизионной, аудиторской, страховой	ИПКс ОС-7.2 Демонстрирует способность осуществлять процедуру сбора экономических данных для составления разделов контрольно-ревизионной, аудиторской, страховой отчетности, отчетности в области ПОД/ФТ

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор достижения компонента компетенции / компетенции
	отчетности в области под/фт, а также подготавливает экономическую основу для формирования контрольной документации		отчетности, отчетности в области ПОД/ФТ	
ПКс ОС-8	Способен осуществлять оценку нормативно-правовой документации в денежно-кредитной, финансово-бюджетной сферах на предмет возникновения угроз экономической безопасности на федеральном и региональном уровнях	ПКс ОС-8.2	Способен оценивать нормативно-правовую документацию в денежно-кредитной, финансово-бюджетной сферах на федеральном и региональном уровнях	ИПКс ОС-8.2 Оценивает нормативно-правовую документацию в денежно-кредитной, финансово-бюджетной сферах на федеральном и региональном уровнях / Осуществляет оценку нормативно-правовой документации в денежно-кредитной, финансово-бюджетной сферах на предмет возникновения угроз экономической безопасности на федеральном и региональном уровнях

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 512н ОТФ Проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации ТФ B/03.7 Подготовка аналитических материалов для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации ТД Формулирование выводов и рекомендаций по результатам проведенного анализа для принятия мер по линии ПОД/ФТ ТД Сбор, обобщение и закрепление ранее выявленных типологий подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ Ведение базы данных типологий подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ	ПКс ОС-7.2	На уровне знаний: – Законодательство Российской Федерации, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ – Методы финансового анализа – Источники информации для финансового анализа – Требования к оформлению документов – Национальные и международные стандарты, лучшие практики по построению систем управления рисками – Принципы построения систем управления рисками – Локальные нормативные акты организации по управлению рисками – Этапы разработки систем управления рисками – Перечень предикатных преступлений в отношении ПОД/ФТ – Типологии отмывания денег На уровне умений: – Обобщать, интерпретировать и систематизировать информацию

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ТД Мониторинг деятельности организаций, отдельных сегментов финансового рынка с целью выявления объектов, направлений и форм проявления повышенного риска для принятия мер по линии ПОД/ФТ ТД Построение модели корпоративной системы управления рисками, включающей общую конфигурацию системы, общую схему управления рисками, принципы организационно-функциональной структуры и информационного обмена ТД Разработка и внедрение рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации ТД Методическое обеспечение работ по выявлению новых типологических проявлений в противоправной деятельности участников финансовых операций (сделок)		– Формулировать выводы – Подготавливать аналитические материалы – Анализировать и оценивать информацию – Проводить диагностику существующей в организации практики управления рисками
Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 512н ОТФ Проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации ТФ B/03.7 Подготовка аналитических материалов для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации ТД Подготовка экспертно-оценочных материалов, содержащих информацию об участниках финансовых операций (сделок), признаках подозрительности и вопросах, подлежащих выяснению в ходе проведения проверок и финансовых расследований в целях ПОД/ФТ ТД Сбор, обобщение и закрепление ранее выявленных типологий подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ ТД Финансовый анализ информации об операциях (сделках) в совокупности с внешними информационными ресурсами с целью выявления типовых схем отмывания преступных доходов, действующих в различных регионах, отраслях и секторах экономики в целях ПОД/ФТ	ПКс ОС-8.2	На уровне знаний: – Законодательство Российской Федерации, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ – Методы финансового анализа – Источники информации для финансового анализа – Типологии отмывания денег На уровне умений: – Анализировать и оценивать информацию – Прогнозировать развитие событий – Подготавливать аналитические материалы – Обобщать, интерпретировать и систематизировать информацию – Формулировать выводы

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость практики **Б2.В.01.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности** составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часа/162 астрономических часа, продолжительность практики – 4 недели.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу – 2 академических часа, в том числе консультации - 2 академических часа. На самостоятельную работу обучающихся выделено 210 академических часов. Контроль – 4 академических часа.

На практическую подготовку выделено 210 академических часов.

По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу – 2 академических часа, в том числе консультации - 2 академических часа. На самостоятельную работу обучающихся выделено 210 академических часов. Контроль – 4 академических часа.

На практическую подготовку выделено 210 академических часов.

Индекс практики Б2.В.01.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 Практика. В соответствии с учебным планом проводится на 4 курсе в 8 семестре – очная форма обучения, на 5 курсе – заочная форма обучения.

Форма контроля в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

4. Содержание практики

Таблица 3

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Организационно-подготовительный этап	Определение базы прохождения практики; Организационное собрание (консультация) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики; Получение и согласование индивидуального задания по прохождению практики; Разработка и утверждение индивидуальной программы практики и графика выполнения исследования; Получение документации по практике (программа практики с направлением на практику) в сроки, определенные программой Обязательный инструктаж по охране труда (вводный и на рабочем месте), инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности; Ознакомление с правилами внутреннего распорядка на базе прохождения практики
2	Основной (исследовательский) этап	Ознакомление с конкретными видами деятельности в соответствии с положениями структурных подразделений и должностными инструкциями Участие в организационно-экономических и управленческих мероприятиях организации – места прохождения практики для выявления потенциальных рисков в деятельности организации на основе оценки ресурсов и ограничений Формирование способности самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом потенциальных рисков Применение навыков использования макроэкономических моделей для решения конкретных задач организации – базы практики Участие в работе экономических служб организации – места прохождения практики при проведении специальных исследований в целях определения потенциальных и реальных рисков экономической безопасности организации Сбор и систематизация статистического и аналитического материала и материалов практики Обработка, систематизация и анализ фактологического материала.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
3	Основной (аналитический) этап	Анализ собранного материала и проделанной работы Обработка статистического и аналитического материала Расчет необходимых социально-экономических показателей по исследуемому объекту Практическая работа по решению предложенной индивидуальной задачи
4	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике в соответствии с требованиями программы производственной практики и своевременное предоставление его на кафедру Защита отчета по практике с представлением материалов конкретной организации

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины Б2.В.02(Пд) Преддипломная практика используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
1	Организационно-подготовительный этап	Подготовка сопроводительных документов для прохождения практики
2	Основной (исследовательский) этап	Подготовка раздела отчета по практике, собеседование
3	Основной (аналитический) этап	Подготовка раздела отчета по практике, собеседование
4	Заключительный этап	Отчет о прохождении практики. Защита отчета.

6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме *зачета с оценкой*.

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике).

Промежуточная аттестация по преддипломной практике проводится в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета) без применения балльно-рейтинговой системы оценивания - посредством аттестационных испытаний в форме традиционного зачета руководителем практики от института – филиала (кафедры) по расписанию либо при индивидуальном собеседовании.

Задание на производственную практику

1. Провести анализ нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность организации - базы практики.
2. На основе изучения положения об организации (учреждении, предприятии), где проходит практика, и иной нормативно-правовой документации, составить:

- схему системы обеспечения экономической безопасности организации (с указанием функций и полномочий структурных подразделений);
- схему взаимодействия с иными организациями и органами государственной власти (федерального и регионального уровней), органами местного самоуправления, а также иными общественно-политическими организациями (отразить цели, механизмы и результаты взаимодействия).

3. Выявить и проанализировать статистические данные отражающие деятельность организации.
4. Исходя из анализа направлений деятельности организации (предприятия, фирмы) - базы практики, определить основные направления снижения рисков в деятельности организации на основе применения макроэкономических моделей.

5. Сформулировать рекомендации по устранению или минимизации выявленных рисков экономической безопасности (рекомендации должны быть обоснованными, т.е. сопровождаться ссылками на соответствующие нормативно-правовые акты или авторитетное мнение специалистов, исследователей и т.п.).

Все указанные пункты должны быть отражены в отчете по итогам прохождения преддипломной практики.

В отчет должны быть включены статистические данные, схемы, графики, и иная информация отражающая деятельность экономического субъекта, являющегося объектом практики.

Итоги прохождения практики отображаются в:

- отчете о прохождении практики;
- зачетной ведомости;
- зачетной книжке.

Отчет является основным документом, характеризующим работу обучающегося во время практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося в период практики в соответствии с программой практики (индивидуальным заданием, связанным с выполнение выпускной квалификационной работы).

Текущий контроль и промежуточную аттестацию за выполнением задания осуществляет руководитель практики. Формами текущего контроля являются собеседование и результаты сбора информации в описательном и иллюстративном виде.

В отчете о практике освещаются следующие вопросы:

- цель и задачи практики;
- сведения об организации, где проходила практика (структура организации, роль и функции структурного подразделения организации, в котором проходила практика), описание деятельности и должностных обязанностей специалиста, инструкций, регламентирующих его деятельность, документооборот и формы отчетности;
- знакомство с основами организации труда и управления в подразделении;
- изучение нормативной базы, регламентирующей деятельность организации;
- информация об этическом кодексе организации;
- информация о содержании и выполнении индивидуальных заданий;
- описание материала, собранного для выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) в рамках предметной области исследования;
- замечания по проведению практики в принимающей организации.

Отчет подписывается обучающимся, после его проверки визируется руководителем практики от кафедры или факультета.

Отчет должен содержать:

- титульный лист;
- перечень и содержание выполненных работ (в соответствии с заданием) или индивидуальное задание научного руководителя;
- приложения в последовательности, обозначенной в тексте отчета.

Требования к отчету о прохождении практики

1. Отчет о прохождении практики составляется индивидуально каждым обучающимся, и должен отражать проделанную им работу, полученные знания, приобретенные навыки и умения. В качестве приложений к нему по возможности должны быть представлены копии, образцы документов, которые составлял либо в составлении которых принимал участие студент во время прохождения практики.

2. Объем отчета зависит от объема выполненной во время прохождения практики работы. Оптимальным по объему считается отчет на 10-15 страницах машинописного текста (без приложений).

3. Отчет по практике оформляется на листах формата А4 (210х297). Отчет должен быть набран на компьютере, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, левое и нижнее – 20 мм. Текст работы печатается через 1,5 интервала с применением шрифта – Обычный, Times New Roman, размер шрифта – 14. Насыщенность букв и знаков должна быть ровной в пределах строки, страницы и всей работы. Абзацный отступ равен 5 печатным знакам (1,25 см). Каждая структурная часть Отчета начинается с новой страницы.

4. Отчет о прохождении учебной практики состоит из введения, основной части, заключения и списка использованных источников и литературы.

Введение должно раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике, отражать краткий обзор правовых и литературных источников, исходя из индивидуального задания.

Основная часть включает в себя аналитическую записку по содержательной части учебной практики, в том числе, теоретические аспекты проблем, которые решаются в данном органе, на предприятии или в организации и др.

В заключении приводятся общие выводы о деятельности органа, предприятия или организации, а также даются практические рекомендации по совершенствованию правовых, организационных, экономических, социальных аспектов его деятельности.

В списке использованных источников приводится используемые в отчете нормативные правовые источники, научная литература и материалы практики.

Отчет может сопровождаться необходимыми схемами, таблицами, расчетами и соответствующими образцами нормативной документации применяемой в организации. Схемы, графики, рисунки, выполненные с помощью компьютерной графики, должны быть пронумерованы. Объем приложений не ограничен.

Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить всё содержание работ, предусмотренное программой практики и индивидуальным заданием, своевременно оформить отчёт и предусмотренную документацию.

Промежуточная аттестация проводится в форме: устного зачета в формате защиты отчета по результатам прохождения практики.

При этом оцениваются следующие документы:

– отчет обучающегося о прохождении практики;

– отзыв о прохождении практики, заверенного подписью руководителя практики от принимающей организации и оттиском печати.

При этом учитывается своевременность подготовки отчета.

Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура организации (учреждения), в которой проходила практика?

2. На основании, каких учредительных документов функционирует данная организация (учреждение)?

3. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данная организация (учреждение)?

4. Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в результате прохождения практики?

5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики? Какие документы (проекты документов) были составлены?

6. Какие выявлены риски деятельности организации в процессе прохождения практики?

7. Какую документацию организации Вы анализировали в ходе прохождения практики?

8. Какие методы оценки управления рисками Вы рекомендуете использовать предприятию?

9. Какие источники Вы анализировали для получения финансовой информации о деятельности организации?

10. Перечислите основные выводы, к которым Вы пришли по результатам прохождения практики?

Защита отчетов проводится в соответствии с заданием на практику.

Шкала оценивания

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой) без применения балльно-рейтинговой системы оценивания - посредством аттестационных испытаний в форме традиционного зачета.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются по традиционной балльной системе оценивания («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Наряду с оцениванием учебных достижений обучающихся по принятой образовательной организации системе оценок и использованием ее при оформлении официальных дипломов Академии о высшем образовании, вводят повышенный («Excellent» и «Good») и базовый («Verygood» и «Satisfactory») уровень оценок «отлично» и «хорошо» для использования при оформлении ЕПД, согласно Положению об оформлении и выдаче ЕПД.

Таблица 5

Соответствие академической оценке

Академическая оценка		Оценка по шкале ESTS	
зачтено	отлично	Passed	A (Excellent)
			B (Very Good)
	хорошо		C (Good)
			D (Satisfactory)
	удовлетворительно		E (Sufficient)
не зачтено	неудовлетворительно	-	-

Критерии оценки обучающихся на зачете – защите отчета по практике:

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, который

− в ходе практики продемонстрировал высокий уровень сформированности предусмотренных требованиями к результатам практики компетенций;

− выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы в соответствии с полученным заданием на практику;

− проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности, организации работы коллектива, самоорганизации;

− оформил отчет в соответствии с предъявляемыми требованиями и в срок предъявил его руководителю;

- на защите уверенно и аргументировано отвечал на вопросы.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, который

− в целом в ходе практики продемонстрировал сформированность предусмотренными требованиями к результатам практики компетенций;

− полностью выполнил план-задание по прохождению практики, однако допустил незначительные недочеты при расчетах (выводах) и написании отчета, в основном технического характера и/или отчет предъявлен с незначительным опозданием;

- на защите не совсем уверенно и аргументировано отвечал на вопросы.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, который

− в ходе практики не смог продемонстрировать сформированность отдельных навыков;

− затруднялся с решением поставленных перед ним задач и допустил существенные недочеты в расчетах (выводах) и в составлении отчета и/или отчет предъявлен со значительным опозданием;

- на защите не уверенно и не аргументировано отвечал на вопросы.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся который

− не смог в ходе практики продемонстрировать сформированность компетенций, предусмотренными требованиями к результатам практики;

− не выполнил план-задание практики;

− не отвечал на вопросы на защите.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Нижегородский институт управления – филиал РАНХиГС
(наименование института (факультета))
Кафедра экономики и обеспечения экономической безопасности
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
Директор Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
Б2.В.01.02(Пд) Преддипломная практика

(индекс и наименование практики (научно-исследовательской работы), в соответствии с учебным планом)

38.05.01 Экономическая безопасность
(код и наименование направления подготовки (специальности))

очная, заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора – 2023

Нижний Новгород, 2023 г.

Автор-составитель:

Доцент кафедры экономики и обеспечения экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	Е.Е. Францева-Костенко *(Ф.И.О.)*
Доцент кафедры экономики и обеспечения экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	Н.В. Шмелева *(Ф.И.О.)*
Заведующий кафедрой экономики и обеспечения экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	Н.В. Шмелева *(Ф.И.О.)*

РПП Б2.В.01.02(Пд) Преддипломная практика одобрена на заседании кафедры экономики и обеспечения экономической безопасности.

Протокол от 14 марта 2023 г. № 11.

Изменения одобрены на заседании кафедры экономики и обеспечения экономической безопасности.

Протокол от 22 сентября 2023 г. № 3.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, типы практики и способы ее проведения 4
2. Планируемые результаты практики, соотнесенные с результатом освоения программы ... 5
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы 13
4. Содержание практики 13
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 14
6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике..... 14

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способы проведения практики: стационарная.

Производственная практика – Преддипломная практика является составной частью образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.01. «Экономическая безопасность» и проводится в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и утвержденной программой практики в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в условиях реальной профессиональной деятельности.

В процессе прохождения преддипломной практики обучающимися приобретаются навыки профессиональной работы, закрепление компетенций, полученных в процессе обучения, подбора фактологического материала для подготовки выпускной квалификационной работы.

Прохождение практик является обязательным и входит в систему практической подготовки специалистов. В ходе проведения практики, обучающиеся знакомятся с реальными проблемами практической деятельности, локальными актами и документами объекта исследования, формируют навыки непосредственного взаимодействия с людьми.

Преддипломная практика базируется на знаниях, умениях и навыках по дисциплинам, изученным в процессе теоретического обучения, а также практических навыках, полученных при прохождении учебной (ознакомительной) и производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Преддипломная практика способствуют закреплению и углублению теоретических знаний обучающихся, обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала, предусматривает комплексный подход к предмету изучения.

Прохождение практик предполагает следование определенным правилам, в том числе требованиям самостоятельности, научности, объективности, ответственности и др. Кроме того, следование установленным правилам вырабатывает профессиональный стиль работы, развивает мышление.

Место прохождения практики определяется в соответствии с заключенными договорами Нижегородского института управления - филиала РАНХиГС с государственными органами, органами власти и самоуправления, организациями, учреждениями и предприятиями, а также с учетом пожеланий обучающихся.

Формы проведения практики - на предприятии (в организации) для ознакомления с организационно-экономической, правовой и иными видами деятельности организации (учреждения) по месту его нахождения.

Обучающийся при прохождении практики обязан соблюдать действующие на территории организации, учреждения и предприятия правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, правила внутреннего распорядка.

2. Планируемые результаты практики, соотнесенные с результатом освоения программы

2.1. Практика Б2.В.01.02(Пд) Преддипломная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор достижения компонента компетенции / компетенции
УК ОС-2	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.2	Способен определять круг задач в рамках разработки проекта и выбора оптимальных способов решения	ИУК ОС-2.2 Демонстрирует умения по выбору круга задач в рамках разработки проекта и выбора оптимальных способов решения / Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект любого типа, исходя из действующих правовых норм и с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации
ПКо1 ОС-1	Способен использовать методы математического анализа для решения прикладных задач	ПКо1 ОС-1.2	Способен применять математические методы при разработке и принятия решений в области экономической безопасности	ИПКо1 ОС-1.2. Демонстрирует навыки применения математических методов при разработке и принятия решений в области экономической безопасности / Демонстрирует способность использовать математические методы при разработке и принятия решений в области экономической безопасности
ПКо1 ОС-4	Способен осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	ПКо1 ОС-4.2	Способен осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных планов и программ	ИПКо1 ОС-4.2. Демонстрирует способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных планов и программ / Способен разрабатывать и составлять экономическую документацию организации, а также рассчитывать и обосновывать отдельные показатели

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор достижения компонента компетенции / компетенции
ПКо1 ОС-6	Способен проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	ПКо1 ОС-6.2	Способен составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	ИПКо1 ОС-6.2. Демонстрирует навыки составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности / Способен проводить аналитическое исследование внешней и внутренней среды организации в целях выявления и оценивания экономических рисков, угроз экономической безопасности
ПКс ОС-1	Способен разрабатывать сценарные условия функционирования рынков капитала, ценных бумаг, инновационных технологий экспертными, расчетно-аналитическими, трендовыми методами	ПКс ОС-1.2	Способен применять экспертные, расчетно-аналитические, трендовые методы для разработки сценариев развития различных видов рынков	ИПКс ОС-1.2 Применяет экспертные, расчетно-аналитические, трендовые методы для разработки сценариев развития различных видов рынков / Разрабатывает сценарные условия функционирования рынков капитала, ценных бумаг, инновационных технологий экспертными, расчетно-аналитическими, трендовыми методами
ПКс ОС-2	Способен рассчитывать уровень доходов населения, оценивать уровень бедности, составлять прогноз динамики национальной экономики, темпов экономического роста на основе экономических данных	ПКс ОС-2.2	Способен составлять прогноз динамики национальной экономики, темпов экономического роста на основе экономических данных	ИПКс ОС-2.2 Составляет прогноз динамики национальной экономики, темпов экономического роста на основе экономических данных / Рассчитывает уровень доходов населения, оценивает уровень бедности, составляет прогноз динамики национальной экономики, темпов экономического роста на основе экономических данных
ПКс ОС-3	Способен разрабатывать мероприятия в области управления национальной и региональной экономиками на основе структурного, системного, проектного подходов в целях	ПКс ОС-3.2	Способен оценивать эффективность разработанных мероприятий в целях повышения адаптивности систем управления экономической деятельностью текущему социально-	ИПКс ОС-3.2 Оценивает эффективность разработанных мероприятий в целях повышения адаптивности систем управления экономической деятельностью текущему социально-экономическому развитию территории / Разрабатывает мероприятия в области управления национальной и региональной экономиками на основе

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор достижения компонента компетенции / компетенции
	повышения эффективности, адаптивности систем управления экономической деятельностью		экономическому развитию территории	структурного, системного, проектного подходов в целях повышения эффективности, адаптивности систем управления экономической деятельностью
ПКс ОС-4	Способен проводить оценку эффективности реализации мероприятий в области управления национальной и региональной экономиками в инвестиционной и инновационной сферах	ПКс ОС-4.2	Способен проводить оценку эффективности реализации мероприятий в области управления национальной и региональной экономиками в инновационной сфере	ИПКс ОС-4.2 Оценивает эффективность реализации мероприятий в области управления национальной и региональной экономиками в инновационной сфере / Проводит оценку эффективности реализации мероприятий в области управления национальной и региональной экономиками в инвестиционной и инновационной сферах
ПКс ОС-5	Способен разрабатывать модели обеспечения экономической безопасности в финансово-экономической, внешнеэкономической сферах, при реализации чрезвычайных ситуаций различной природы	ПКс ОС-5.2	Способен разрабатывать модели обеспечения экономической безопасности в финансово-экономической, внешнеэкономической сферах	ИПКс ОС-5.2 Демонстрирует способность разрабатывать модели обеспечения экономической безопасности в финансово-экономической, внешнеэкономической сферах / Разрабатывает модели обеспечения экономической безопасности в финансово-экономической, внешнеэкономической сферах, при реализации чрезвычайных ситуаций различной природы
ПКс ОС-6	Способен использовать модели организации государственных закупок, управления государственной собственностью	ПКс ОС-6.2	Способен учитывать модели организации управления государственной собственностью с учетом системы государственных закупок	ИПКс ОС-6.2 Учитывает модели организации управления государственной собственностью с учетом системы государственных закупок / Использует модели организации государственных закупок, управления государственной собственностью
ПКс ОС-7	Способен проводить подбор и систематизацию экономических данных для составления разделов контрольно-ревизионной, аудиторской, страховой	ПКс ОС-7.2	Способен осуществлять процедуру сбора экономических данных для составления разделов контрольно-ревизионной, аудиторской, страховой	ИПКс ОС-7.2 Демонстрирует способность осуществлять процедуру сбора экономических данных для составления разделов контрольно-ревизионной, аудиторской, страховой отчетности, отчетности в области ПОД/ФТ

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор достижения компонента компетенции / компетенции
	отчетности, отчетности в области под/фт, а также подготавливает экономическую основу для формирования контрольной документации		отчетности, отчетности в области ПОД/ФТ	
ПКс ОС-8	Способен осуществлять оценку нормативно-правовой документации в денежно-кредитной, финансово-бюджетной сферах на предмет возникновения угроз экономической безопасности на федеральном и региональном уровнях	ПКс ОС-8.2	Способен оценивать нормативно-правовую документацию в денежно-кредитной, финансово-бюджетной сферах на федеральном и региональном уровнях	ИПКс ОС-8.2 Оценивает нормативно-правовую документацию в денежно-кредитной, финансово-бюджетной сферах на федеральном и региональном уровнях / Осуществляет оценку нормативно-правовой документации в денежно-кредитной, финансово-бюджетной сферах на предмет возникновения угроз экономической безопасности на федеральном и региональном уровнях
ПКс ОС-9	Способен осуществлять взаимодействие от лица государственных и муниципальных организаций и учреждений с правоохранительными органами с целью предотвращения (расследования) экономических преступлений	ПКс ОС-9.2	Способен реализовывать взаимодействие с правоохранительными органами от лица государственных и муниципальных организаций и учреждений	ИПКс ОС-9.2 Предлагает формы взаимодействия с правоохранительными органами от лица государственных и муниципальных организаций и учреждений / Осуществляет взаимодействие от лица государственных и муниципальных организаций и учреждений с правоохранительными органами с целью предотвращения (расследования) экономических преступлений

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	**Код компонента (этапа) освоения компетенции**	**Планируемые результаты обучения при прохождении практики**
Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н ОТФ Построение интегрированной системы управления рисками организации ТФ С/04.7 Разработка интегрированной системы управления рисками ТД Разработка и внедрение рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации	ПКс ОС-1.2	На уровне знаний: – Принципы построения систем управления рисками – Элементы системы управления рисками и их взаимосвязь На уровне умений: – Анализировать и применять методики оценки управления рисками и реагирования на риски
Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н ОТФ Построение интегрированной системы управления рисками организации ТФ С/04.7 Разработка интегрированной системы управления рисками ТД Разработка и внедрение рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации	ПКс ОС-2.2	На уровне знаний: – Элементы системы управления рисками и их взаимосвязь На уровне умений: – Анализировать и применять методики оценки управления рисками и реагирования на риски
Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н ОТФ Построение интегрированной системы управления рисками организации ТФ С/04.7 Разработка интегрированной системы управления рисками ТД Построение модели корпоративной системы управления рисками, включающей общую конфигурацию системы, общую схему управления рисками, принципы организационно-функциональной структуры и информационного обмена	ПКс ОС-3.2	На уровне знаний: – Законодательство Российской Федерации, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ – Принципы построения систем управления рисками – Элементы системы управления рисками и их взаимосвязь На уровне умений: – Анализировать и применять методики оценки управления рисками и реагирования на риски – Обрабатывать информацию по рискам в отрасли и в организации

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н ОТФ Построение интегрированной системы управления рисками организации ТФ С/04.7 Разработка интегрированной системы управления рисками ТД Разработка и внедрение рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации	ПКс ОС-4.2	На уровне знаний: – Принципы построения систем управления рисками – Полномочия и обязательства менеджмента по реализации плана управления рисками На уровне умений: – Адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации, а также к новым бизнес-процессам и направлениям
Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н ОТФ Построение интегрированной системы управления рисками организации ТФ С/04.7 Разработка интегрированной системы управления рисками ТД Разработка и внедрение рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации	ПКс ОС-5.2	На уровне знаний: – Национальные и международные стандарты, лучшие практики по построению систем управления рисками – Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками – Этапы разработки систем управления рисками – Принципы построения систем управления рисками На уровне умений: – Анализировать и применять методики оценки управления рисками и реагирования на риски – Проводить диагностику существующей в организации практики управления рисками – Адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации, а также к новым бизнес-процессам и направлениям
Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н ОТФ Построение интегрированной системы управления рисками организации ТФ С/04.7 Разработка интегрированной системы управления рисками ТД Построение модели корпоративной системы управления рисками, включающей общую конфигурацию системы, общую схему управления рисками, принципы организационно-функциональной структуры и информационного обмена	ПКс ОС-6.2	На уровне знаний: – Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками На уровне умений: – Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	**Код компонента (этапа) освоения компетенции**	**Планируемые результаты обучения при прохождении практики**
Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 512н ОТФ Проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации ТФ B/03.7 Подготовка аналитических материалов для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации ТД Формулирование выводов и рекомендаций по результатам проведенного анализа для принятия мер по линии ПОД/ФТ ТД Сбор, обобщение и закрепление ранее выявленных типологий подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ Ведение базы данных типологий подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ ТД Мониторинг деятельности организаций, отдельных сегментов финансового рынка с целью выявления объектов, направлений и форм проявления повышенного риска для принятия мер по линии ПОД/ФТ ТД Построение модели корпоративной системы управления рисками, включающей общую конфигурацию системы, общую схему управления рисками, принципы организационно-функциональной структуры и информационного обмена ТД Разработка и внедрение рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации ТД Методическое обеспечение работ по выявлению новых типологических проявлений в противоправной деятельности участников финансовых операций (сделок)	ПКс ОС-7.2	На уровне знаний: – Законодательство Российской Федерации, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ – Методы финансового анализа – Источники информации для финансового анализа – Требования к оформлению документов – Национальные и международные стандарты, лучшие практики по построению систем управления рисками – Принципы построения систем управления рисками – Локальные нормативные акты организации по управлению рисками – Этапы разработки систем управления рисками – Перечень предикатных преступлений в отношении ПОД/ФТ – Типологии отмывания денег На уровне умений: – Обобщать, интерпретировать и систематизировать информацию – Формулировать выводы – Выявлять причинно-следственные связи – Подготавливать аналитические материалы – Анализировать и оценивать информацию – Проводить диагностику существующей в организации практики управления рисками – Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	**Код компонента (этапа) освоения компетенции**	**Планируемые результаты обучения при прохождении практики**
Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 512н ОТФ Проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации ТФ B/03.7 Подготовка аналитических материалов для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации ТД Подготовка экспертно-оценочных материалов, содержащих информацию об участниках финансовых операций (сделок), признаках подозрительности и вопросах, подлежащих выяснению в ходе проведения проверок и финансовых расследований в целях ПОД/ФТ ТД Сбор, обобщение и закрепление ранее выявленных типологий подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ ТД Финансовый анализ информации об операциях (сделках) в совокупности с внешними информационными ресурсами с целью выявления типовых схем отмывания преступных доходов, действующих в различных регионах, отраслях и секторах экономики в целях ПОД/ФТ	ПКс ОС-8.2	На уровне знаний: – Законодательство Российской Федерации, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ – Методы финансового анализа – Источники информации для финансового анализа – Типологии отмывания денег На уровне умений: – Анализировать и оценивать информацию – Прогнозировать развитие событий – Подготавливать аналитические материалы – Обобщать, интерпретировать и систематизировать информацию – Формулировать выводы – Выявлять причинно-следственные связи
Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 512н ОТФ Проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации ТФ B/03.7 Подготовка аналитических материалов для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации ТД Методическое обеспечение работ по выявлению новых типологических проявлений в противоправной деятельности участников финансовых операций (сделок)	ПКс ОС-9.2	На уровне знаний: – Перечень предикатных преступлений в отношении ПОД/ФТ – Типологии отмывания денег На уровне умений: – Обобщать, интерпретировать и систематизировать информацию – Выявлять причинно-следственные связи

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость практики Б2.В.01.02(Пд) Преддипломная практика составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часа / 162 астрономических часа, продолжительность практики – 4 недели.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу – 2 академических часа, в том числе консультации - 2 академических часа. На самостоятельную работу обучающихся выделено 210 академических часов. Контроль – 4 академических часа.

По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу – 2 академических часа, в том числе консультации - 2 академических часа. На самостоятельную работу обучающихся выделено 210 академических часов. Контроль – 4 академических часа.

Индекс практики Б2.В.01.02(Пд) Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 Практика. В соответствии с учебным планом проводится на 5 курсе в 10 семестре – очная форма обучения, на 6 курсе – заочная форма обучения.

Форма контроля в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

4. Содержание практики

Таблица 3

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Организационно-подготовительный этап	- организационное собрание (консультация) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики ; - инструктаж по технике безопасности; - подтверждение базы прохождения практики; - получение и согласование индивидуального задания по прохождению практики; - разработка и утверждение индивидуальной программы практики; - получение документации по практике в сроки, определенные программой
2	Аналитический этап	- изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность организации-базы практики; - изучение деятельности организации, являющейся базой практики; - ознакомление с задачами служб организации базы практики, занимающихся обеспечением экономической безопасности; - подготовка исходных данных, в том числе выбор методик их расчета, расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих выбранную сферу и используемых для составления экономических разделов планов; - изучение деятельности организации с целью оценки мероприятий, проводимых в области экономической политики; - изучение принципов и нормативных документов функционирования системы экономической безопасности организации; - анализ показателей финансовой и хозяйственной деятельности организации, использование полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации рисков экономической безопасности; - предложение управленческих решений с целью снижения рисков экономической безопасности организации
3	Заключительный этап	- анализ информации об эффективности мероприятий в области обеспечения деятельности организации (предприятия, фирмы) – базы практики - подготовка отчета по практике в соответствии с требованиями программы производственной практики и своевременное предоставление его на кафедру; - защита в установленные сроки отчёта по практике

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины Б2.В.02(Пд) Преддипломная практика используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
1	Организационно-подготовительный этап	Подготовка сопроводительных документов для прохождения практики
2	Аналитический этап	Подготовка раздела отчета по практике, собеседование
3	Заключительный этап	Подготовка раздела отчета по практике, собеседование

6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме *зачета с оценкой*.

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике).

Промежуточная аттестация по преддипломной практике проводится в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета) без применения балльно-рейтинговой системы оценивания - посредством аттестационных испытаний в форме традиционного зачета руководителем практики от института – филиала (кафедры) по расписанию либо при индивидуальном собеседовании.

Задание на производственную практику

1. Провести анализ нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность организации / предприятия - базы практики.
2. Определить основных направлений деятельности организации / предприятия и соотнесение их с мероприятиями, которые осуществляются руководителями, исходя из анализа функций организации / предприятия.
3. Охарактеризовать организацию / предприятие в динамике с целью раскрытия особенностей управления, существующей системы планирования, выявления рисков экономической безопасности.
4. Установить соответствие организационной структуры организации / предприятия видению, миссии и целям, общая оценка достижений и имеющихся проблем.
5. Провести анализ итогов производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности организации / предприятия, сравнение полученных результатов с поставленными целями и выбранными стратегиями.
6. Провести полный и разносторонний анализ по теме выпускной квалификационной работы, позволяющий выявить недостатки и дать свои предложения по их устранению, с установлением и указанием факторов, которые могут повлиять на дальнейшее принятие проектного решения.
7. Сформулировать рекомендации по устранению или минимизации выявленных проблем (рекомендации должны быть обоснованными, т.е. сопровождаться ссылками на соответствующие нормативно-правовые акты или авторитетное мнение специалистов и т.п.).

Все указанные пункты должны быть отражены в отчете по итогам прохождения преддипломной практики.

В отчет должны быть включены статистические данные, схемы, графики, и иная информация отражающая деятельность экономического субъекта, являющегося объектом практики.

Итоги прохождения практики отображаются в:

- отчете о прохождении практики;
- зачетной ведомости;

– зачетной книжке.

Отчет является основным документом, характеризующим работу обучающегося во время практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося в период практики в соответствии с программой практики (индивидуальным заданием, связанным с выполнение выпускной квалификационной работы).

Текущий контроль и промежуточную аттестацию за выполнением задания осуществляет руководитель практики. Формами текущего контроля являются собеседование и результаты сбора информации в описательном и иллюстративном виде.

В отчете о практике освещаются следующие вопросы:

– цель и задачи практики;

– сведения об организации, где проходила практика (структура организации, роль и функции структурного подразделения организации, в котором проходила практика), описание деятельности и должностных обязанностей специалиста, инструкций, регламентирующих его деятельность, документооборот и формы отчетности;

– знакомство с основами организации труда и управления в подразделении;

– изучение нормативной базы, регламентирующей деятельность организации;

– информация об этическом кодексе организации;

– информация о содержании и выполнении индивидуальных заданий;

– описание материала, собранного для выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) в рамках предметной области исследования;

– замечания по проведению практики в принимающей организации.

Отчет подписывается обучающимся, после его проверки визируется руководителем практики от кафедры или факультета.

Отчет должен содержать:

– титульный лист;

– перечень и содержание выполненных работ (в соответствии с заданием) или индивидуальное задание научного руководителя;

– приложения в последовательности, обозначенной в тексте отчета.

Требования к отчету о прохождении практики

1. Отчет о прохождении практики составляется индивидуально каждым обучающимся, и должен отражать проделанную им работу, полученные знания, приобретенные навыки и умения. В качестве приложений к нему по возможности должны быть представлены копии, образцы документов, которые составлял либо в составлении которых принимал участие студент во время прохождения практики.

2. Объем отчета зависит от объема выполненной во время прохождения практики работы. Оптимальным по объему считается отчет на 10-15 страницах машинописного текста (без приложений).

3. Отчет по практике оформляется на листах формата А4 (210х297). Отчет должен быть набран на компьютере, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, левое и нижнее – 20 мм. Текст работы печатается через 1,5 интервала с применением шрифта – Обычный, Times New Roman, размер шрифта – 14. Насыщенность букв и знаков должна быть ровной в пределах строки, страницы и всей работы. Абзацный отступ равен 5 печатным знакам (1,25 см). Каждая структурная часть Отчета начинается с новой страницы.

4. Отчет о прохождении учебной практики состоит из введения, основной части, заключения и списка использованных источников и литературы.

Введение должно раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике, отражать краткий обзор правовых и литературных источников, исходя из индивидуального задания.

Основная часть включает в себя аналитическую записку по содержательной части учебной практики, в том числе, теоретические аспекты проблем, которые решаются в данном органе, на предприятии или в организации и др.

В заключении приводятся общие выводы о деятельности органа, предприятия или организации, а также даются практические рекомендации по совершенствованию правовых, организационных, экономических, социальных аспектов его деятельности.

В списке использованных источников приводится используемые в отчете нормативные правовые источники, научная литература и материалы практики.

Отчет может сопровождаться необходимыми схемами, таблицами, расчетами и соответствующими образцами нормативной документации применяемой в организации. Схемы, графики, рисунки, выполненные с помощью компьютерной графики, должны быть пронумерованы. Объем приложений не ограничен.

Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить всё содержание работ, предусмотренное программой практики и индивидуальным заданием, своевременно оформить отчёт и предусмотренную документацию.

Промежуточная аттестация проводится в форме: устного зачета в формате защиты отчета по результатам прохождения практики.

При этом оцениваются следующие документы:

– отчет обучающегося о прохождении практики;

– отзыв о прохождении практики, заверенного подписью руководителя практики от принимающей организации и оттиском печати.

При этом учитывается своевременность подготовки отчета.

Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура организации (учреждения), в которой проходила практика?

2. На основании, каких учредительных документов функционирует данная организация (учреждение)?

3. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данная организация (учреждение)?

4. Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в результате прохождения практики?

5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики? Какие документы (проекты документов) были составлены?

6. Какие материалы, содержащие информацию о финансовых операциях организации, вы анализировали?

7. Какие рекомендации вы можете дать по системе управления рисками в организации?

8. Были ли выявлены операции, подходящие под типологии подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ в организации?

9. Предложите инструменты организации процесса управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов?

10. Были ли вами изучены аналитические материалы для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации?

Защита отчетов проводится в соответствии с заданием на практику.

Шкала оценивания

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой) без применения балльно-рейтинговой системы оценивания - посредством аттестационных испытаний в форме традиционного зачета.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются по традиционной балльной системе оценивания («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Наряду с оцениванием учебных достижений обучающихся по принятой образовательной организации системе оценок и использованием ее при оформлении официальных дипломов Академии о высшем образовании, вводят повышенный («Excellent» и «Good») и базовый («Verygood» и «Satisfactory») уровень оценок «отлично» и «хорошо» для использования при оформлении ЕПД, согласно Положению об оформлении и выдаче ЕПД.

Таблица 5

Соответствие академической оценке

<table>
<tr><td colspan="2">Академическая оценка</td><td colspan="2">Оценка по шкале ESTS</td></tr>
<tr><td rowspan="5">зачтено</td><td rowspan="2">отлично</td><td rowspan="5">Passed</td><td>A (Excellent)</td></tr>
<tr><td>B (Very Good)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">хорошо</td><td>C (Good)</td></tr>
<tr><td>D (Satisfactory)</td></tr>
<tr><td>удовлетворительно</td><td>E (Sufficient)</td></tr>
<tr><td>не зачтено</td><td>неудовлетворительно</td><td>-</td><td>-</td></tr>
</table>

Критерии оценки обучающихся на зачете – защите отчета по практике:

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, который

− в ходе практики продемонстрировал высокий уровень сформированности предусмотренных требованиями к результатам практики компетенций;

− выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы в соответствии с полученным заданием на практику;

− проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности, организации работы коллектива, самоорганизации;

− оформил отчет в соответствии с предъявляемыми требованиями и в срок предъявил его руководителю;

- на защите уверенно и аргументировано отвечал на вопросы.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, который

− в целом в ходе практики продемонстрировал сформированность предусмотренными требованиями к результатам практики компетенций;

− полностью выполнил план-задание по прохождению практики, однако допустил незначительные недочеты при расчетах (выводах) и написании отчета, в основном технического характера и/или отчет предъявлен с незначительным опозданием;

- на защите не совсем уверенно и аргументировано отвечал на вопросы.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, который

− в ходе практики не смог продемонстрировать сформированность отдельных навыков;

− затруднялся с решением поставленных перед ним задач и допустил существенные недочеты в расчетах (выводах) и в составлении отчета и/или отчет предъявлен со значительным опозданием;

- на защите не уверенно и не аргументировано отвечал на вопросы.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся который

− не смог в ходе практики продемонстрировать сформированность компетенций, предусмотренными требованиями к результатам практики;

− не выполнил план-задание практики;

− не отвечал на вопросы на защите.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Нижегородский институт управления – филиал РАНХиГС
(наименование института (факультета))
Кафедра экономики и обеспечения экономической безопасности
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
Директор Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
Б2.В.01.03(Н) Научно-исследовательская работа

(индекс и наименование практики (научно-исследовательской работы), в соответствии с учебным планом)

специальность
38.05.01 Экономическая безопасность
(код и наименование направления подготовки (специальности))

очная, заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора – 2023

Нижний Новгород, 2023 г.

Автор-составитель:

Профессор кафедры экономической безопасности Института права и национальной безопасности РАНХиГС, доктор экономических наук, профессор *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	А.Л. Ломакин *(Ф.И.О.)*
Доцент кафедры экономической безопасности Института права и национальной безопасности РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	П.Г. Грибов *(Ф.И.О.)*
Доцент кафедры экономики и обеспечения экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	Е.Е. Францева-Костенко *(Ф.И.О.)*
Доцент кафедры экономики и обеспечения экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	Н.В. Шмелева *(Ф.И.О.)*
Заведующий кафедрой экономики и обеспечения экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	Н.В. Шмелева *(Ф.И.О.)*

РПП Б2.В.02(Н) Научно-исследовательская работа одобрена на заседании кафедры экономики и обеспечения экономической безопасности.

Протокол от 14 марта 2023 г. № 11.

Изменения одобрены на заседании кафедры экономики и обеспечения экономической безопасности.

Протокол от 22 сентября 2023 г. № 3.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, типы практики и способы ее проведения 4
2. Планируемые результаты практики, соотнесенные с результатом освоения программы ... 5
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы 8
4. Содержание практики 9
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 12
6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике..... 13
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечение практики 17

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способы проведения практики: рассредоточенная.

Производственная практика – Научно-исследовательская работа является составной частью образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.01. «Экономическая безопасность» и проводится в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и утвержденной программой практики в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в условиях организации научно-исследовательской работы.

Научно-исследовательская работа (далее НИР) представляет собой одну из форм организации учебного процесса, которая заключается в подготовке студентов к проведению научных исследований в области обеспечения экономической безопасности.

НИР обучающихся проводится в соответствии с утвержденным учебным планом, календарным учебным графиком и утвержденной образовательной организацией программой научно-исследовательской работы.

НИР предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у обучающихся способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

Научно-исследовательская работа обучающихся проводится, как правило, на выпускающей кафедре Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС (кафедре экономики и обеспечения экономической безопасности), а также на базе научно-исследовательских и образовательных организаций, научно-исследовательских лабораторий и центров.

Научно-исследовательская работа выполняется обучающимся под руководством руководителя. Направление научно-исследовательской работы обучающегося определяется в соответствии с его научными интересами и специализацией образовательной программы.

НИР может осуществляться в следующих формах:

- осуществление научно-исследовательских работ в рамках госбюджетной научно-исследовательской работы выпускающей кафедры или Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС в целом (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных);
- выполнение научно-исследовательских видов деятельностей в рамках грантов, осуществляемых на выпускающей кафедре Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС;
- участие в решение научно-исследовательских работ, выполняемых кафедрой или Нижегородским институтом управления – филиалом РАНХиГС в рамках договоров с образовательными учреждениями, исследовательскими коллективами;
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столах, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой, факультетом экономики и права, Нижегородским институтом управления – филиалом РАНХиГС, РАНХиГС;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
- представление итогов проделанной работы в виде отчета, оформленного в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Основными этапами НИР являются:

- планирование НИР:

- ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в данной сфере;
- выбор обучающимся темы исследования;
- непосредственное выполнение научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе; защита выполненной работы.

В случае, если научные исследования (проект) выполняется группой обучающихся, в отчете о результатах научно-исследовательской работы должен быть указан конкретный вклад каждого из участников научного исследования (проекта).

2. Планируемые результаты практики, соотнесенные с результатом освоения программы

2.1. Практика Б2.В.01.03(Н) Научно-исследовательская работа обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор достижения компонента компетенции / компетенции
УК ОС–1	Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.2	Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональной задачи	ИУК ОС-1.2 Демонстрирует умения по систематизации информации, полученной в целях решения поставленной задачи по результатам самостоятельного поиска по широкому кругу источников / Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, явлений и событий
УК ОС-2	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.2	Способен определять круг задач в рамках разработки проекта и выбора оптимальных способов решения	ИУК ОС-2.2 Демонстрирует умения по выбору круга задач в рамках разработки проекта и выбора оптимальных способов решения / Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект любого типа, исходя из действующих правовых норм и с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации
ПКс ОС-1	Способен разрабатывать сценарные условия функционирования рынков капитала, ценных бумаг, инновационных технологий экспертными, расчетно-аналитическими, трендовыми методами	ПКс ОС-1.2	Способен применять экспертные, расчетно-аналитические, трендовые методы для разработки сценариев развития различных видов рынков	ИПКс ОС-1.2 Применяет экспертные, расчетно-аналитические, трендовые методы для разработки сценариев развития различных видов рынков / Разрабатывает сценарные условия функционирования рынков капитала, ценных бумаг, инновационных технологий экспертными, расчетно-аналитическими, трендовыми методами

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор достижения компонента компетенции / компетенции
ПКс ОС-2	Способен рассчитывать уровень доходов населения, оценивать уровень бедности, составлять прогноз динамики национальной экономики, темпов экономического роста на основе экономических данных	ПКс ОС-2.1	Способен рассчитывать уровень доходов населения, оценивать уровень бедности	ИПКс ОС-2.1 Рассчитывает уровень доходов населения, оценивает уровень бедности / Рассчитывает уровень доходов населения, оценивает уровень бедности, составляет прогноз динамики национальной экономики, темпов экономического роста на основе экономических данных
ПКс ОС-3	Способен разрабатывать мероприятия в области управления национальной и региональной экономиками на основе структурного, системного, проектного подходов в целях повышения эффективности, адаптивности систем управления экономической деятельностью	ПКс ОС-3.2	Способен оценивать эффективность разработанных мероприятий в целях повышения адаптивности систем управления экономической деятельностью текущему социально-экономическому развитию территории	ИПКс ОС-3.2 Оценивает эффективность разработанных мероприятий в целях повышения адаптивности систем управления экономической деятельностью текущему социально-экономическому развитию территории / Разрабатывает мероприятия в области управления национальной и региональной экономиками на основе структурного, системного, проектного подходов в целях повышения эффективности, адаптивности систем управления экономической деятельностью
ПКс ОС-4	Способен проводить оценку эффективности реализации мероприятий в области управления национальной и региональной экономиками в инвестиционной и инновационной сферах	ПКс ОС-4.1	Способен проводить оценку эффективности реализации мероприятий в области управления национальной и региональной экономиками в инновационной сфере	ИПКс ОС-4.1 Оценивает эффективность реализации мероприятий в области управления национальной и региональной экономиками в инновационной сфере / Проводит оценку эффективности реализации мероприятий в области управления национальной и региональной экономиками в инвестиционной и инновационной сферах
ПКс ОС-5	Способен разрабатывать модели обеспечения экономической безопасности в финансово-экономической, внешнеэкономической сферах, при реализации чрезвычайных ситуаций различной природы	ПКс ОС-5.1	Способен разрабатывать модели обеспечения экономической безопасности при реализации чрезвычайных ситуаций различной природы	ИПКс ОС-5.1 Демонстрирует способность разрабатывать модели обеспечения экономической безопасности при реализации чрезвычайных ситуаций различной природы / Разрабатывает модели обеспечения экономической безопасности в финансово-экономической, внешнеэкономической сферах, при реализации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор достижения компонента компетенции / компетенции
				чрезвычайных ситуаций различной природы

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н ОТФ Построение интегрированной системы управления рисками организации ТФ С/04.7 Разработка интегрированной системы управления рисками ТД Разработка и внедрение рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации	ПКс ОС-1.2	На уровне знаний: – Принципы построения систем управления рисками – Элементы системы управления рисками и их взаимосвязь На уровне умений: – Анализировать и применять методики оценки управления рисками и реагирования на риски
Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н ОТФ Построение интегрированной системы управления рисками организации ТФ С/04.7 Разработка интегрированной системы управления рисками ТД Разработка и внедрение рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации	ПКс ОС-2.1	На уровне знаний: – Элементы системы управления рисками и их взаимосвязь На уровне умений: – Анализировать и применять методики оценки управления рисками и реагирования на риски
Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н ОТФ Построение интегрированной системы управления рисками организации ТФ С/04.7 Разработка интегрированной системы управления рисками ТД Построение модели корпоративной системы управления рисками, включающей	ПКс ОС-3.2	На уровне знаний: – Законодательство Российской Федерации, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ – Принципы построения систем управления рисками – Элементы системы управления рисками и их взаимосвязь На уровне умений:

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
общую конфигурацию системы, общую схему управления рисками, принципы организационно-функциональной структуры и информационного обмена		– Анализировать и применять методики оценки управления рисками и реагирования на риски – Обрабатывать информацию по рискам в отрасли и в организации
Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н ОТФ Построение интегрированной системы управления рисками организации ТФ С/04.7 Разработка интегрированной системы управления рисками ТД Разработка и внедрение рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации	ПКс ОС-4.1	На уровне знаний: – Принципы построения систем управления рисками – Полномочия и обязательства менеджмента по реализации плана управления рисками На уровне умений: – Адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации, а также к новым бизнес-процессам и направлениям
Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н ОТФ Построение интегрированной системы управления рисками организации ТФ С/04.7 Разработка интегрированной системы управления рисками ТД Разработка и внедрение рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации	ПКс ОС-5.1	На уровне знаний: – Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками – Принципы построения систем управления рисками – Элементы системы управления рисками и их взаимосвязь На уровне умений: – Адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации, а также к новым бизнес-процессам и направлениям

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость практики Б2.В.01.03(Н) Научно-исследовательская работа составляет 12 зачетных единиц, 432 академических часа/324 астрономических часа.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу – 18 академических часов, в том числе практики - 18 академических часов. На самостоятельную работу обучающихся выделено 402 академических часа. Контроль – 12 академических часов.

По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу – 12 академических часов, в том числе практики - 12 академических часов. На самостоятельную работу обучающихся выделено 408 академических часов. Контроль – 12 академических часов.

Индекс практики Б2.В.01.03(Н) Научно-исследовательская работа относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 Практика. В

соответствии с учебным планом проводится на 1, 2, 3 курсах в 2, 4, 6 семестрах – очная форма обучения, на 2, 3, 4 курсах – заочная форма обучения.

Форма контроля в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой, курсовые работы (2).

4. Содержание практики

4.1. Структура научно-исследовательской работы

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ПР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Этап 1. 2 семестр								
Тема 1	Особенности организации научно исследовательской работы в сфере экономической безопасности	34			2		32	*собеседование*
Тема 2	Подготовка и реализация научно исследовательской работы	34			2		32	*собеседование*
Тема 3	Формы реализации научно исследовательской работы	36			2		34	*собеседование*
Промежуточная аттестация		4						*Зачет с оценкой*
Итого 2 семестр		108			6		98	*4*
Этап 2. 4 семестр								
Тема 4	Проведение анализа теоретического материала в рамках научно исследовательской работы	140			6		134	*собеседование*
Промежуточная аттестация		4						*Курсовая работа*
Итого 4 семестр		144			6		134	*4*
Этап 3.6 семестр								
Тема 5	Проведение анализа финансово-экономических показателей объекта исследования в рамках научно-исследовательской работы	176			6		170	*собеседование*
Промежуточная аттестация		4						*Курсовая работа*
Итого 6 семестр		180			6		170	*4*
Всего (в з.е./акад.часах/астр.часах):		**12/432/324**			**18/13,5**		**402/301,5**	**12/9**
Заочная форма обучения								
Этап 1. 2 курс								
Тема 1	Особенности организации научно исследовательской работы в сфере экономической безопасности	35					35	*собеседование*
Тема 2	Подготовка и реализация научно исследовательской работы	35			2		33	*собеседование*

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ПР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 3	Формы реализации научно исследовательской работы	34			2		32	*собеседование*
Промежуточная аттестация		4						*Зачет с оценкой*
Итого 2 семестр		108			4		100	*4*
Этап 2. 3 курс								
Тема 4	Проведение анализа теоретического материала в рамках научно исследовательской работы	140			4		136	*собеседование*
Промежуточная аттестация		4						*Курсовая работа*
Итого 4 семестр		144			4		136	*4*
Этап 3. 4 курс								
Тема 5	Проведение анализа финансово-экономических показателей объекта исследования в рамках научно-исследовательской работы	176			4		172	*собеседование*
Промежуточная аттестация		4						*Курсовая работа*
Итого 6 семестр		180			4		172	*4*
Всего (в з.е./акад.часах/астр.часах):		**12/432/324**			**12/9**		**408/306**	**12/9**

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом.*

4.2. Содержание научно-исследовательской работы

Тема 1. Особенности организации научно-исследовательской работы в сфере экономической безопасности

Сущность и особенности научной деятельности. Методы научного исследования. Фундаментальные, прикладные, поисковые исследования. Экономическая безопасность как область научного исследования. Особенности организации исследований в сфере экономической безопасности.

Тема 2. Подготовка и реализация научно-исследовательской работы

Сбор и обработка научной информации в сфере экономической безопасности. Моделирование решений проблем экономической безопасности. Обработка результатов исследования. Подготовка и формулирование выводов

Тема 3. Формы реализации научно-исследовательской работы

Особенности подготовки реферата. Подготовка и написание научной статьи. Подготовка и написание эссе. Разработка и оформление научного проекта.

Тема 4. Проведение анализа теоретического материала в рамках научно-исследовательской работы

Цели и задачи написания курсовой работы. Курсовая работа как часть научно-исследовательской работы. Особенности проведения анализа теоретического материала. Новостные источники, научные и публицистические статьи как источник информации в сфере экономической безопасности. Составление архива и подборки теоретических материалов по теме исследования.

Тема 5. Проведение анализа финансово-экономических показателей объекта исследования в рамках научно-исследовательской работы

Роль и значение финансово-экономического анализа в научно-исследовательской работе студента и его отражение в курсовой работе. Методики поиска и изучения отчетности организаций. Анализ показателей финансовой отчетности, годовой отчетности, отчетов об устойчивом развитии в целях оценки уровня экономической безопасности организации. Формулирование выводов по итогам проведения финансово-экономического анализа. Самостоятельное исследование частной задачи в рамках сферы экономической безопасности.

Таблица 4

Виды работ по научно-исследовательской практике. Этап 1.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Этап планирования НИР	- ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в сфере обеспечения экономической безопасности; - выбор обучающимся темы исследования;
2	Исследовательский этап	- формирование библиографического списка по выбранному направлению исследования; - поиск и выявление научных результатов по исследуемой тематике; - проведение самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; - закрепление опыта в исследовании избранной экономической проблемы; - подготовка материалов.
3	Аналитический этап	- обработка собранного теоретического материала по анализируемой проблеме; - анализ и использование различных источников информации для проведения экономических исследований; - анализ информации по теме исследования, методов и средств решения задач исследования
4	Заключительный этап	- подготовка эссе по теме исследования; - формирование отчета по НИР; - представление отчета по НИР; - защита отчета по НИР

Виды работ по научно-исследовательской практике. Этап 2,3.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Этап планирования НИР	- ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в сфере обеспечения экономической безопасности; - выбор обучающимся темы исследования;
2	Исследовательский этап	- формирование библиографического списка по выбранному направлению исследования; - поиск и выявление научных результатов по исследуемой тематике; - сбор и систематизация статистического и аналитического материала по заявленной проблеме; - проведение самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; - закрепление опыта в исследовании избранной экономической проблемы; - подготовка аналитических материалов.
3	Аналитический этап	- обработка собранного теоретического и практического материала по анализируемой проблеме; - расчет необходимых социально-экономических показателей по исследуемому объекту; - анализ и использование различных источников информации для проведения экономических расчетов; - анализ информации по теме исследования, методов и средств решения задач исследования

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
4	Заключительный этап	- подготовка курсовой работы по теме исследования; - формирование отчета по НИР; - представление отчета по НИР; - защита отчета по НИР

Задание на производственную практику (научно-исследовательскую работу)

1. Ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в сфере обеспечения экономической безопасности, выбор темы исследования;
2. Формирование библиографического списка по выбранному направлению исследования; а также поиск и выявление научных результатов по теме исследования;
3. Сбор и систематизация статистического и аналитического материала по заявленной проблеме;
4. Проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанным планом;
5. Подготовка аналитических материалов в контексте исследуемой проблемы;
6. Обработка собранного теоретического и практического материала по исследуемой проблеме;
7. Расчет необходимых социально-экономических показателей по исследуемому материалу;
8. Анализ и использование различных источников информации для проведения экономических расчетов;
9. Подготовка эссе/курсовой работы по избранной теме исследования.

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины Б2.В.01.03(Н) Научно-исследовательская работа используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 5

Формы текущего контроля
по различным видам работ научно-исследовательской практики. Этап 1.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
1	Этап планирования НИР	собеседование
2	Исследовательский этап	собеседование
3	Аналитический этап	собеседование
4	Заключительный этап	Отчет о прохождении практики Защита отчета и эссе

Формы текущего контроля
по различным видам работ научно-исследовательской практики. Этап 2,3.

№п/п	Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
1	Этап планирования НИР	собеседование
2	Исследовательский этап	собеседование
3	Аналитический этап	собеседование
4	Заключительный этап	Отчет о прохождении практики Защита отчета и курсовой работы

6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме *зачета с оценкой, курсовых работ (2).*.

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике).

Текущий контроль и промежуточную аттестацию за выполнением задания осуществляет руководитель практики. Формами текущего контроля являются собеседование и результаты сбора информации в описательном и иллюстративном виде.

Прохождение ознакомительной практики осуществляется обучающимся в соответствии с направлением на практику от Нижегородского института управления-филиала РАНХиГС, выдаваемым в отделе учебной работы факультета (структурным подразделением, курирующим практику) и заполняемым руководителем практики от образовательной организации (кафедры).

Итоги прохождения практики отображаются в:

- отчете о прохождении практики;
- зачетной ведомости;
- зачетной книжке.

Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося в период практики в соответствии с программой практики (индивидуальным заданием).

Отчет подписывается обучающимся, после его проверки визируется руководителем практики от кафедры.

Отчет должен содержать:

- титульный лист;
- перечень и содержание выполненных работ (в соответствии с заданием) или индивидуальное задание научного руководителя;
- приложения в последовательности, обозначенной в тексте отчета. Обязательным приложением является подготовленная письменная работа (эссе/курсовая работа).

Требования к отчету о прохождении практики

1. Отчет о прохождении практики составляется индивидуально каждым студентом, и должен отражать проделанную им работу, полученные знания, приобретенные навыки и умения. В качестве приложений к нему по возможности должны быть представлены копии, образцы документов, которые составлял либо в составлении которых принимал участие студент во время прохождения практики.

2. Объем отчета зависит от объема выполненной во время прохождения практики работы. Оптимальным по объему считается отчет на 10-15 страницах машинописного текста (без приложений).

3. Отчет по практике оформляется на листах формата А4 (210х297). Отчет должен быть набран на компьютере, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, левое и нижнее – 20 мм. Текст работы печатается через 1,5 интервала с применением шрифта – Обычный, Times New Roman, размер шрифта – 14. Насыщенность букв и знаков должна быть ровной в пределах строки, страницы и всей работы. Абзацный отступ равен 5 печатным знакам (1,25 см). Каждая структурная часть Отчета начинается с новой страницы.

4. Отчет о прохождении ознакомительной практики состоит из основной части, заключения и списка использованных источников и литературы, приложения (эссе / курсовая работа).

Основная часть состоит из двух разделов:

1. раскрывает основные вопросы и направления, которыми занимался обучающийся на практике, отражает краткий обзор правовых и литературных источников, исходя из индивидуального задания;

2. включает в себя аналитическую записку по содержательной части практики, согласно индивидуальному заданию.

В заключении приводятся общие выводы по исследуемой проблеме.

В списке использованных источников и литературы приводится используемые в отчете нормативные правовые источники, научная литература и аналитические материалы.

Отчет может сопровождаться необходимыми схемами, таблицами, расчетами и соответствующими образцами нормативной документации применяемой в организации. Схемы, графики, рисунки, выполненные с помощью компьютерной графики, должны быть пронумерованы. Объем приложений не ограничен.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

В ходе реализации практики используется следующий метод текущего контроля успеваемости обучающихся:

– наблюдение за выполнением этапов прохождения практики,

– собеседование (проводится руководителем индивидуально по каждому из этапов в соответствии с выданным заданием).

Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств):

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: 2 семестр – зачет с оценкой, 4, 6 семестры – курсовая работа. НИР, как тип производственной практики, предполагает в ходе выполнения исследования подготовку отчетов по результатам выполнения исследования.

Во 2 семестре составной частью отчета является эссе, а в 4 и 6 семестрах – курсовая работа (приложение отчета).

Результаты освоения НИР обучающегося на промежуточной аттестации в форме написания эссе для зачета с оценкой оцениваются как зачтено («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») или не зачтено («неудовлетворительно») с возможностью последующего конвертирования в систему ECTS. Защита курсовой работы оценивается как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ECTS.

Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить всё содержание работ, предусмотренное программой практики и индивидуальным заданием, своевременно оформить отчёт и предусмотренную документацию.

Промежуточная аттестация проводится в форме: устного зачета в формате защиты отчета, включающего эссе / курсовую работу по результатам прохождения практики.

При этом оцениваются следующие документы:

– отчет обучающегося о прохождении практики, эссе, курсовая работа;

– отзыв о прохождении практики, заверенного подписью руководителя практики от института;

– и др.

При этом учитывается своевременность подготовки отчета.

Примерная тематика эссе (2 семестр)

1. Криптовалюта - это «вызов» или «угроза» для финансовой системы России в современных условиях?

2. Способствует или осложняет цифровизация социально-экономических отношений обеспечению экономической безопасности?

3. Необходимо уточнять или изменять понятие «экономическая безопасность» в современных условиях?

4. Эволюция «теневой экономики» в XXI: миф или реальность?

5. Актуализация элементов системы экономической безопасности: глобальный взгляд или региональные особенности?

6. Баланс интересов или защита собственного интереса любой ценой? 7. Актуальность защиты жизненно важных интересов личности, общества и государства: тренд или фундаментальная деятельность?

Примерная тематика курсовых работ (4 семестр)

1. Место и роль энергетической безопасности в системе экономической безопасности страны.
2. Влияние цифровой трансформации социально-экономических отношений на обеспечение экономической безопасности России.
3. Национальная система маркировки товаров и её влияние на противодействие теневой экономике в России.
4. Организация системы мониторинга за расходованием бюджетных средств, выделенных на государственный оборонный заказ.
5. Предпосылки и особенности формирования современного уровня энергетической безопасности.
6. Место и роль продовольственной безопасности в системе экономической безопасности страны.
7. Репутационная экономика как фактор обеспечения экономической безопасности региона.
8. Соотношение продовольственной безопасности и продовольственной независимости.
9. Состояние и перспективы российского АПК в современных условиях.
10. Интересы личности, общества и государства в агропродовольственной сфере в условиях санкционного давления.
11. Угрозы национальным интересам страны в агропродовольственной сфере.
12. Возможные пути обеспечения продовольственной безопасности страны.
13. Особенности обеспечения продовольственной безопасности крупных городов (мегаполисов).
14. Усиление значимости финансовой безопасности в системе экономической безопасности страны.
15. Риски использования новых финансовых технологий в схемах ОД/ФТ: типологии и прогноз.
16. Отрыв финансового капитала от производственного в современных условиях.
17. Проблема финансовых кризисов как особой разновидности экономических кризисов.
18. Анализ рисков использования банковских продуктов в целях ПОД/ФТ.
19. Возможности и особенности обеспечения финансовой безопасности в условиях глобализации.
20. Значение научно-технологической сферы для обеспечения экономической безопасности страны.

Примерная тематика курсовых работ (6 семестр)

1. Актуальность и необходимость обеспечения безопасности предпринимательской деятельности в России.
2. Сущность и содержание понятия «безопасность предпринимательства» в современных условиях
3. Трансформация жизненно важных интересов бизнеса в России: основные цели предпринимательства.
4. Угрозы безопасности отечественного предпринимательства: коррупция, недобросовестная конкуренция, мошенничество, организованная преступность.

5. Теневая экономика в реалиях XXI века.

6. Функционирование системы обеспечения безопасности предпринимательской деятельности в России.

7. Проблемы вексельного обращения в Российской Федерации и пути решения на основе мирового опыта.

8. Рейдерские атаки, преднамеренные банкротства, промышленный шпионаж и борьба с ними в современных условиях.

9. Роль и место государственной (муниципальной) собственности в народнохозяйственном комплексе страны.

10. Влияние экономических санкций на развитие и функционирование кредитно-финансовой сферы России. Результаты и меры противодействия.

11. Соотношение интересов государства и бизнеса в имущественной сфере.

12. Эффективность приватизации и национализации имущества в современной России.

13. Эволюция угроз интересам государства в имущественной сфере.

14. Возможности защиты национальных интересов России в имущественной сфере.

15. Исчерпание возможностей экспортно-сырьевой модели развития.

16. Проблема импортозамещения и причины утечки российского капитала за границу.

17. Негативное влияние теневой хозяйственной деятельности на экономическое развитие страны.

18. Современная роль иностранного капитала в российской экономике. Влияние санкций на экономическое развитие России.

19. Национальное хозяйство как область столкновения экономических интересов различных хозяйствующих субъектов.

20. Особенности формирования, реализации и взаимодействия экономических интересов.

Шкала оценивания

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой) без применения балльно-рейтинговой системы оценивания - посредством аттестационных испытаний в форме традиционного зачета, защиты курсовой работы.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются по традиционной балльной системе оценивания («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Наряду с оцениванием учебных достижений обучающихся по принятой образовательной организации системе оценок и использованием ее при оформлении официальных дипломов Академии о высшем образовании, вводят повышенный («Excellent» и «Good») и базовый («Verygood» и «Satisfactory») уровень оценок «отлично» и «хорошо» для использования при оформлении ЕПД, согласно Положению об оформлении и выдаче ЕПД.

Таблица 6

Соответствие академической оценке

<table>
<tr><th colspan="2">Академическая оценка</th><th colspan="2">Оценка по шкале ESTS</th></tr>
<tr><td rowspan="5">зачтено</td><td rowspan="2">отлично</td><td rowspan="5">Passed</td><td>A (Excellent)</td></tr>
<tr><td>B (Very Good)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">хорошо</td><td>C (Good)</td></tr>
<tr><td>D (Satisfactory)</td></tr>
<tr><td>удовлетворительно</td><td>E (Sufficient)</td></tr>
<tr><td>не зачтено</td><td>неудовлетворительно</td><td>-</td><td>-</td></tr>
</table>

Критерии оценки обучающихся на зачете – защите отчета по практике:

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, который

− в ходе практики продемонстрировал высокий уровень сформированности предусмотренных требованиями к результатам практики компетенций;

− выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы в соответствии с полученным заданием на практику;

− проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности, организации работы коллектива, самоорганизации;

− оформил отчет в соответствии с предъявляемыми требованиями и в срок предъявил его руководителю;

- на защите уверенно и аргументировано отвечал на вопросы.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, который

− в целом в ходе практики продемонстрировал сформированность предусмотренными требованиями к результатам практики компетенций;

− полностью выполнил план-задание по прохождению практики, однако допустил незначительные недочеты при расчетах (выводах) и написании отчета, в основном технического характера и/или отчет предъявлен с незначительным опозданием;

- на защите не совсем уверенно и аргументировано отвечал на вопросы.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, который

− в ходе практики не смог продемонстрировать сформированность отдельных навыков;

− затруднялся с решением поставленных перед ним задач и допустил существенные недочеты в расчетах (выводах) и в составлении отчета и/или отчет предъявлен со значительным опозданием;

- на защите не уверенно и не аргументировано отвечал на вопросы.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся который

− не смог в ходе практики продемонстрировать сформированность компетенций, предусмотренными требованиями к результатам практики;

− не выполнил план-задание практики;

− не отвечал на вопросы на защите.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечение практики

7.1. Основная литература.

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/472343.

2. 2. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Основы научной деятельности студента. Курсовая работа : учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09443-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/474267

7.2. Дополнительная литература

3. Мокий, В.С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для вузов / В.С. Мокий, Т.А. Лукьянова. - 2-е изд. ; перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 229 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13916-7. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт" : [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/467229 . - Режим доступа: по подписке.

4. Мокий, М., С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М.С. Мокий, А.Л. Никифоров, В.С. Мокий ; под редакцией М.С. Мокия. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 254 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13313-4. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт" : [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/468947 . - Режим доступа: по подписке.

5. Овчаров, А.О. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 304 с. - ISBN 978-5-16-009204-1. - ISBN 978-5-16-100943-7. - Текст : электронный // ЭБС "Znanium.com" : [сайт]. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=377183 . - Режим доступа: по подписке.

6. Сухарев, О.С. Методология и возможности экономической науки : монография / О.С. Сухарев. - Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2019. - 368 с. - ISBN 978-5-905554-28-5. - ISBN 978-5-16-100011-3. - ISBN 978-5-16-006442-0. - Текст : электронный // ЭБС "Znanium.com" : [сайт]. - URL: http://znanium.com/go.php?id=1002560 (дата обращения: 29.09.2021). - Режим доступа: по подписке.

7.3. Нормативные правовые документы.

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.

2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

2. Федеральный закон «О безопасности» от 28.12.2010 №390-ФЗ.

3. Федеральный закон «О стратегическом планировании в Российской Федерации» от 28.06.2014 №172-ФЗ.

7.4. Интернет-ресурсы.

1. Информационная система Правительства РФ [Электронный ресурс]; база содержит материалы по нормативным документам, регулирующим сферу государственных финансов в Российской Федерации. – Режим доступа: www.government.ru

2. Информационная система Росстата [Электронный ресурс]; база содержит материалы по государственной статистике в Российской Федерации. – Режим доступа: ww.gks.ru

3. Информационная система Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]; база содержит нормативные документы, аналитическую информацию по государственным финансам в Российской Федерации – Режим доступа: www.minfin.ru

4. Информационная система Счетной палаты РФ [Электронный ресурс]; база содержит аналитическую информацию по государственным финансам в Российской Федерации – Режим доступа: www.audit.gov.ru

5. Интернет – портал Economicus: [сайт]. URL: http://www.economicus.ru

6. РосБизнесКонсалтинг, 1995–2015: [сайт]. URL: http://www.rbc.ru/

7. Аналитический ресурс "Эксперт Online": [сайт]. URL: http://expert.ru/

8. Электронное периодическое издание «Ведомости». URL: http://www.vedomosti.ru/

9. Центр экономических и финансовых исследований и разработок: [сайт]. URL: http://www.cefir.ru

10. Институт экономической политики имени Е.Т. Гайдара (Институт Гайдара): [сайт]. URL: http://www.iep.ru/ru.html

11. Федеральная служба государственной статистики РФ: [сайт]. URL: http://www.gks.ru/

12. Министерство финансов Российской Федерации: [сайт]. URL: http://www.minfin.ru/.

7.5. Иные источники.

1. Нормативная и правовая документация деятельности организации (предприятия, органа власти) – базы практики.

2. Статистические данные, отражающие деятельность организации (предприятия, органа власти) – базы практики.