Лебедева Екатерина Александровна
Подписано цифровой подписью: Лебедева Екатерина Александровна
Дата: 2026.05.19 16:25:48 +03'00'

Приложение 7
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ,

ВКЛЮЧАЮЩАЯ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Лидеры Регионов. Нижний Новгород
(наименование образовательной программы)

бакалавр
(квалификация)

очная
(форма обучения)

Год набора - 2026

Нижний Новгород

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (далее – РП ГИА) по образовательной программе Лидеры Регионов. Нижний Новгород разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриата, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636, и локальными нормативными актами Академии.

Составители:
Ширяева Юлия Сергеевна –кандидат экономических наук, доцент, декан факультета управления, Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС
Газиева Инна Александровна, доктор социологических наук, доцент, профессор кафедры государственного и муниципального управления, факультета государственного и муниципального управления ИГСУ

Заведующий кафедрой:
Авдонькина Валерия Владимировна, кандидат экономических наук, доцент,
доцент кафедры государственного управления и менеджмента Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

Рабочая программа государственной итоговой аттестации одобрена на заседании кафедры государственного управления и менеджмента факультета управления Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

протокол №7 от 27.02.2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения государственной итоговой аттестации.

1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников.

1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения.

1.3. Материально-техническое обеспечение *итоговой (государственной итоговой)* аттестации.

1.4. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации.

2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации, шкалы и критерии оценивания.

2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

2.2. Оценочные материалы по видам государственных аттестационных испытаний.

2.3. Шкалы и критерии оценивания по видам государственных аттестационных испытаний.

Приложение 1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ.

Приложение 2. Перечень вопросов открытого типа к государственному экзамену.

Приложение 3. Перечень заданий комбинированного и закрытого типов для государственного экзамена.

1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения государственной итоговой аттестации.

1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников.

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Академии к выполнению профессиональных задач и степени сформированности у выпускника компетенций, установленных образовательной программой.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности.

Задачами ГИА являются:

– проверка уровня сформированности компетенций и степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками для профессиональной деятельности в соответствии с областью (областями) знаний и (или) сферой (сферами) профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа;

– принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании;

– разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к обязательной части образовательной программы и включает в себя:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена (далее – Госэкзамен или Государственный экзамен);

- подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

Трудоемкость ГИА составляет 9 зачётных единиц (далее – з.е.), в том числе, на Госэкзамен – 3 з.е., на ВКР – 6 з.е. ГИА проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком образовательной программы. Утверждение расписания ГИА, в котором указываются даты, время и место проведения аттестационных испытаний и консультаций перед экзаменами, осуществляется не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания.

Порядок организации и проведения ГИА регулируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» по образовательным программам высшего образования –программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденным приказом Академии от 30 декабря 2025 года № 02-02957/001.

1.3. Материально-техническое обеспечение ггосударственной итоговой аттестации.

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен проходит в аудиториях, предусматривающих наличие рабочих мест для председателя, членов государственной экзаменационной комиссии, секретаря и рабочих мест для обучающихся, допущенных на государственный экзамен. Для защиты выпускной квалификационной работы также требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для обучающегося, компьютерной

техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

1.4. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации.

Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Авакьян С.А. Конституционное право России. Учебный курс: учебное пособие: в 2 т. / С.А. Авакьян. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма: ИНФРА-М, 2026. — 864 с. — ISBN 978-5-16-109452-5. —URL: https://znanium.ru/read?id=470072
2. Акмалова А.А., Капицын В.М. Системе государственного и муниципального управления : учебник / А.А. Акмалова, В.М. Капицын. — Москва : МНФРА-М, 2026. — 414 с. + Доп. материалы — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-106932-5. — URL: https://znanium.ru/read?id=468478
3. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления: курс лекций. В 2 т./ Игорь Барциц. – М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019.- 512 с.). — ISBN 978-5-7749-1396-1. — URL: https://znanium.ru/read?id=356665
4. Гайнанов Д.А., Атаева А.Г., Закиров И.Д. Теория и механизмы современного государственного управления: учебное пособие / Д.А. Гайнанов , А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-101219-2. — URL: https://znanium.ru/read?id=444835
5. Зобнин А.В. Информационно-аналитическая работа в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие / А.В. Зобнин. - 3-е изд., испр. - Москва : ИНФРА-М, 2026. - 145 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-107267-7. URL: https://znanium.ru/read?id=465916
6. Иванов В.В., Коробова А.Н. Государственное управление с использованием информационных технологи/ В.В.Иванов , А.Н Коробова. – Москва: ИНФРА-М, 2021.- 383 с. ISBN 978-5-16-103393-7. —URL: https://znanium.ru/read?id=398318
7. Кленов С.Н., Кричинский П.Е., Новиков С.Н. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебное пособие / С.Н. Кленов, П.Е. Кричинский , С.Н. Новиков . — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 268 с. + Доп. материалы— (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-101846-0. — URL: https://znanium.ru/read?id=410626
8. Овсянников Ю.Н. Государственная служба Российской Федерации: учебник /Ю.Н. Овсянников. – Москва: ИНФРА-М, 2024. – 284 с. – (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-112125-2. — URL: https://znanium.ru/read?id=446950
9. Соловьев А.И. Государственная политика и управление: Учебное пособие для вузов / Под редакцией А.И. Соловьева. —Москва : Издательство «Аспект Пресс», 2018. — 480 с. . — ISBN 978-5-7567-0981-0. —URL: https://znanium.ru/read?id=343555
10. Цыпин И.С. Государственное регулирование экономики : учебник / И.С. Цыпин, В.Р. Веснин. —Москва : ИНФРА-М, 2023. — 296 с. + Доп. материалы — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-102369-3.c— URL: https://znanium.ru/read?id=430281
11. Чиркин В.Е. Системе государственного и муниципального управления : учебник для бакалавриата / В.Е. Чиркин. — 6-е изд., перераб. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2023. — 400 с. ISBN 978-5-16-107528-9. —URL: https://znanium.ru/read?id=426451

Дополнительная литература

1. Ахинов Г.А., Мысляева И.Н. Экономика общественного сектора: учебник/ Г.А. Ахинов, И.Н. Мысляева. - 2-е изд., пер. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2025. – 341 с. (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-106623-2. —URL: https://znanium.ru/read?id=458866
2. Воробьев Н.И. Комментарий к Федеральному закону от 27 июля 2004 г. №79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (постатейный) / Воробьев Н.И., Галкин В.А., Мокеев М.М., Осипова И.Н., Юдина А.Б. - М.: СПС

Консультант Плюс, 2014. [http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=CMB;n=17595]

3. Гафурова Г.Т. Управление государственными (муниципальными) закупками: учебное пособие / Г.Т. Гафурова. — 2-е изд., доп. и перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-111811-5. URL: https://znanium.ru/read?id=452626

4. Дейнека А.В., Беспалько В.А. Управление человеческими ресурсами: учебник для бакалавров/ А.В. Дейнека, В.А. Беспалько. – 4-е изд., стер. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2023. - 388 с. - ISBN 978-5-394-05126-5. —URL: https://znanium.ru/read?id=432121

5. Документационное обеспечение управления (делопроизводство): учебное пособие/ Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина. - 2-е изд., пер. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2024. – 304 с. + Доп. материалы. – (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-101961-0. - URL: https://znanium.ru/read?id=437674

6. Киреева Е.Ю. Комментарий к Федеральному закону от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" (постатейный) / Киреева Е.Ю., Голушков Д.И., Чершинцева Е.А., Бирюкова Т.А., Зенков М.Ю. - М.: СПС Консультант Плюс, 2014. [http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=CMB;n=17821]

7. Костина, Н. Б. Теория управления : учебник / Н. Б. Костина, Т. В. Дуран, Д. А. Калугина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 252 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). —ISBN 978-5-16-012629-6. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1905237

8. Кузнецова Н.В. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие/Н.В. Кузнецова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-102507-9. —URL: https://znanium.ru/read?id=430906

9. Марков А.А. Связи с общественностью в органах власти: учебник/ А.А. Марков. - М.: Инфра-М, 2024. - 190 с. – (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-101075-4. - URL: https://znanium.ru/read?id=446849

10. Мельников В.В. Государственные и муниципальные закупки: в 2 ч.: учебное пособие/ В.В. Мельников. – Москва: ИНФРА-М, 2026. – 232 с. ISBN: 978-5-16-105997-5 — URL: https://znanium.ru/read?id=480161

11. Мухаев Р.Т. Антикоррупционная политика: учебник/ Р.Т. Мухаев. - Москва : ИНФРА-М, 2026. - 506 с. - ISBN 978-5-16-112025-5. - URL: https://znanium.ru/read?id=472198

12. Мухаев Р.Т. Государственное и муниципальное управление: учебник / Р.Т. Мухаев. 2-е изд., перераб и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 477 с. - ISBN 978-5-16-112132-0. - URL: https://znanium.ru/read?id=442266

13. Ниналалова Ф.И. Бюджетная система Российской Федерации: учебник / Ф.И. Ниналалова. - М.: ИНФРА-М, 2023.- 297 с. + Доп. материалы. – (Высшее образование) - ISBN 978-5-16-108601-8. —URL: https://znanium.ru/read?id=429527

14. Овчинников И.И. Муниципальное право: учебник для бакалавров /И.И. Овчинников. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2024.- 384 с. - ISBN 978-5-85006-572-0. - - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=456016&ysclid=mnbrefb0rs52689850

15. Основы противодействия коррупции в Российской Федерации. Учебник и практикум для академического бакалавриата / Т.Я. Хабриева, С.С. Зенин, А.М. Цирин и др. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. – 296 с. - ISBN 978-5-16-109517-1. - URL: https://znanium.ru/read?id=436545

16. Попов Р.А. Региональное управление и территориальное планирование: учебник /Р.А. Попов. – 2-е изд., испр. и доп.- Москва: ИНФРА-М, 2025. - 305 с. ISBN 978-5-16-112686-8. - URL: https://znanium.ru/read?id=460699

17. Россинский Б.В., Старилов Ю.Н. Административное право: учебник/ Б.В. Россинский, Ю.Н. Старилов.- 7-е изд., пересм. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2026. - 840 с. - ISBN 978-5-16-112697-4. —URL: https://znanium.ru/read?id=477331

18. Самойлов В.Д. Государственно-правовое регулирование социально-экономических и политических процессов [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / В.Д. Самойлов. - Электрон. текстовые данные. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 271 c. - ISBN 978-5-238-02431-8. - URL: http://www.iprbookshop.ru/66258.html

19. Семенова Н.Н., Бусалова С.Г., Еремина О.И., Макейкина С. М. Государственные и муниципальные финансы: учебник / Семенова Н.Н., Бусалова С.Г., Еремина О.И., Макейкина С. М. – 2-е изд. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2024. - 344 с. - ISBN 978-5-16-112603-5. - URL: https://znanium.ru/read?id=447246

20. Смирнов Э.А. Управленческие решения: учебник / Э.А. Смирнов - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2023. – 362 с. (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-103960-1. —URL: https://znanium.ru/read?id=428502

21. Смоленский М.Б. Теория государства и права: Учебник/ М.Б. Смоленский. - М.: ИНФРА-М, 2022. - 272 с.- (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006508-3. - URL: https://znanium.ru/read?id=399890

22. Старилов Ю.Н. Государственная служба и служебное право: учебное пособие/ Ю.Н. Старилов. – 2-е изд., доп. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. – 448 с. —ISBN 978-5-16-111214-4. - URL: https://znanium.ru/read?id=424500

23. Ульянов А.Ю. Государственная и муниципальная служба: учебное пособие / А.Ю. Ульянов - Москва: РИОР, 2024. – 149 с. – (Высшее образование). —ISBN 978-5-369-02157-6. - URL: https://znanium.ru/read?id=458549

24. Шкатулла В.И., Маркин Н.С., Надвикова В.В. Комментарий к Федеральному закону от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»: (постатейный) /под ред. проф. В.И. Шкатуллы. – 5-е изд., переаб. и доп. – М.: Юстицинформ, 2023. -792 с. - ISBN 978-5-7205-1910-0. —URL: https://znanium.ru/read?id=444100

25. Шугрина Е.С. Муниципальное право: учебник/Е.С. Шугрина. – 6-е изд., перераб и доп. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. – 408 с. - ISBN 978-5-112472-7. — URL: https://znanium.ru/read?id=447289

Нормативные правовые документы

1. Конституция (Основной закон) Российской Федерации.

2. О Конституционном Суде Российской Федерации. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 г. №1-ФКЗ.

3. О судебной системе Российской Федерации. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 г. №1-ФКЗ.

4. О Правительстве Российской Федерации. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 г. № 4-ФКЗ.

5. О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в её составе нового субъекта Российской Федерации. Федеральный конституционный закон от 17.12.2001 г. №6-ФКЗ.

6. О Верховном Суде Российской Федерации и прокуратуре Российской Федерации. Закон Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации от 05.02.2014 г. №2-ФКЗ.

7. О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образования в составе Российской Федерации новых субъектов Российской Федерации – Республики Крым и города федерального значения Севастополя. Федеральный конституционный закон от 21.03.2014 г. №6-ФКЗ.

8. О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта — Донецкой Народной Республики. Федеральный конституционный закон от 04.10.2022 г. № 5-ФКЗ

9. О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта — Луганской Народной Республики. Федеральный конституционный закон от 04.10.2022 г. № 6-ФКЗ

10. О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта — Запорожской области. Федеральный конституционный закон от 04.10.2022 г. № 7-ФКЗ

11. О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта — Херсонской области. Федеральный конституционный закон от 04.10.2022 г. № 8-ФКЗ

12. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ.

13. Гражданский Кодекс Российской Федерации. Ч.1 от 30 ноября 1994г. №51-ФЗ; Ч.2 от 26.01.1996г. №14-ФЗ; Ч.3 от 26.11.2001г. №146-ФЗ; Ч.4 от 18.12.2006г. №230-ФЗ.

14. Трудовой Кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001г. №197-ФЗ.

15. Федеральный закон от 17 ноября 1995 г. №168-ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации»

16. Федеральный закон от 26 сентября 1997 года №125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях»

17. Федеральный закон от 05.07.1999 №133-ФЗ «О статусе сенатора Российской Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации»

18. Федеральный закон от 11 июля 2001 года №95-ФЗ «О политических партиях»

19. Федеральный закон от 12 июня 2002 г. №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»

20. Федеральный закон от 10.01.2003 г. №19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации»

21. Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации».

22. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

23. Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

24. Федеральный закон от 04.04.2005 года №32-ФЗ «Об общественной палате Российской Федерации»

25. Федеральный закон от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

26. Федеральный закон Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

27. Федеральный закон от 17.07.2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

28. Федеральный закон Российской Федерации от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции».

29. Федеральный закон от 22.02.2014 №20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».

30. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»

31. Федеральный закон от 18.07.2015 г. №224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

32. Федеральный закон от 31.07.2020 г. №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

33. Федеральный закон от 21.12.2021 г. №414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»

34. Федеральный закон от 20.03.2025 г. №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»

35. Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти»

36. Указ Президента Российской Федерации от 13.05.2000 № 849 «О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе»

37. Указ Президента Российской Федерации от 12.08.2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»

38. Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти»

39. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации».

40. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. №112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»

41. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 «О порядке присвоения и сохранении классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим»

42. Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 «О реестре должностей федеральной государственной службы»

43. Указ Президента РФ от 1 июля 2010 г. №821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»

44. Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»

45. Указ Президента РФ от 19 декабря 2012 г. №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»

46. Указ Президента РФ от 09.02.2013 №126 «О Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам государственной службы и резерва управленческих кадров»

47. Указ Президента РФ от 31 декабря 2015 г. №683 «О Стратегии государственной национальной безопасности Российской Федерации»

48. Указ Президента РФ от 16.01.2017 №13 «Об утверждении Основ государственной политики регионального развития Российской Федерации на период до 2025 года»

49. Указ Президента Российской Федерации от 16.01.2017 №16 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы»

50. Указ Президента РФ от 01.03.2017 № 96 «Об утверждении Положения о кадровом резерве федерального государственного органа»

51. Указ Президента Российской Федерации от 15.05.2018 № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти».

52. Указ Президента РФ от 21.02.2019 №68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации».

53. Указ Президента Российской Федерации от 24.06.2019 № 288 «Об основных направлениях развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2019 - 2021 годы»

54. Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»

55. Указ Президента РФ от 07.05.2024 №309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»

56. Указ Президента Российской Федерации от 14 ноября 2024 г. № 974 «О государственных должностях Российской Федерации»

57. Указ Президента Российской Федерации от 14 ноября 2024 г. № 975 «Об утверждении перечня типовых государственных должностей субъектов Российской Федерации»

58. Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.1997 № 1009 «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации»

59. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»

60. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов")»

61. Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации за 2015-2024 гг.

Перечень информационно-справочных систем
Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»: https:// www.garant.ru
Справочная правовая система «КонсультантПлюс» https://www.consultant.ru
ЭБС «Znanium» - https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/389-znanium
ЭБС "ibooks.ru" - https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/681-ebs-ibooks-ru
Электронная библиотека издательства «МИФ» - https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/969-elektronnaya-biblioteka-izdatelstva-mif
ЭБС "Русский как иностранный" - https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/1036-rki

Перечень профессиональных баз данных
Базы данных ИНИОН. - http://www.inion.ru/product/db.htm
Федеральная служба государственной статистики: https://rosstat.gov.ru/
Единая межведомственная информационно-статистическая система: https://www.fedstat.ru/
Портал "Электронный бюджет": https://budget.gov.ru/Главная-страница?regionId=45000000
Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров http://gossluzhba.gov.ru/
Информационный канал Государственной Думы http://www.akdi.ru/gd/inf_k.htm
Информационный канал Конституционного суда России http://www.akdi.ru/ks

2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации.

2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

Совокупность государственных аттестационных испытаний направлена на выявление и установление степени достижения выпускником запланированных результатов освоения образовательной программы – сформированности всех запланированных компетенций.

Перечень и содержание компетенций, которыми должны овладеть выпускники, представлен в Приложении 1 к образовательной программе.

В ходе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся демонстрирует сформированность следующих компетенций:

№ п.п.	Содержание ВКР	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Форма контроля
1	Введение	ПК-8 Способен организовывать разработку и реализацию государственных и муниципальных программ и проектов	ПК-8.6 Применяет бережливые технологии при реализации программ и проектов	Консультации с научным руководителем
		ПК-9 Способен осуществлять комплексную оценку социальных эффектов проектов	ПК-9.5 Готовит отчеты по итогам оценки социальных эффектов проектов	
2	Разделы ВКР	ПК-3 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения	ПК-3.5 Организует контроль реализации управленческих решений с использованием цифровых инструментов	Консультации с научным руководителем
		ПК-6 Способен организовывать и координировать кадровые процессы в организации	ПК-6.5 Администрирует кадровые процессы и ведет соответствующий документооборот	
		ПК-8 Способен организовывать разработку и реализацию государственных и муниципальных программ и проектов	ПК-8.6 Применяет бережливые технологии при реализации программ и проектов	
		ПК-9 Способен осуществлять комплексную оценку социальных эффектов проектов	ПК-9.5 Готовит отчеты по итогам оценки социальных эффектов проектов	
3	Заключение	ПК-3 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения	ПК-3.5 Организует контроль реализации управленческих решений с использованием цифровых инструментов	Консультации с научным руководителем
		ПК-6 Способен организовывать и координировать кадровые процессы в организации	ПК-6.5 Администрирует кадровые процессы и ведет соответствующий документооборот	
		ПК-8 Способен организовывать разработку и реализацию государственных и муниципальных	ПК-8.6 Применяет бережливые технологии при реализации программ и проектов	

		программ и проектов		
		ПК-9 Способен осуществлять комплексную оценку социальных эффектов проектов	ПК-9.5 Готовит отчеты по итогам оценки социальных эффектов проектов	
4	Подготовленная и оформленная ВКР	ПК-3 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения	ПК-3.5 Организует контроль реализации управленческих решений с использованием цифровых инструментов	Предварительная оценка в процессе проведения процедуры предзащиты ВКР (при наличии)
		ПК-6 Способен организовывать и координировать кадровые процессы в организации	ПК-6.5 Администрирует кадровые процессы и ведет соответствующий документооборот	
		ПК-8 Способен организовывать разработку и реализацию государственных и муниципальных программ и проектов	ПК-8.6 Применяет бережливые технологии при реализации программ и проектов	
		ПК-9 Способен осуществлять комплексную оценку социальных эффектов проектов	ПК-9.5 Готовит отчеты по итогам оценки социальных эффектов проектов	
5	Подготовленная и оформленная ВКР	ПК-3 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения	ПК-3.5 Организует контроль реализации управленческих решений с использованием цифровых инструментов	Окончательная оценка в процессе проведения процедуры защиты ВКР на заседании ГЭК
		ПК-6 Способен организовывать и координировать кадровые процессы в организации	ПК-6.5 Администрирует кадровые процессы и ведет соответствующий документооборот	
		ПК-8 Способен организовывать разработку и реализацию государственных и муниципальных программ и проектов	ПК-8.6 Применяет бережливые технологии при реализации программ и проектов	
		ПК-9 Способен осуществлять комплексную оценку социальных эффектов проектов	ПК-9.5 Готовит отчеты по итогам оценки социальных эффектов проектов	

В ходе подготовки и сдачи государственного экзамена:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности;

ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;

ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;

ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;

ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;

ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;

ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации;

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-3. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения

ПК-6. Способен организовывать и координировать кадровые процессы в организации

ПК-8. Способен организовывать разработку и реализацию государственных и муниципальных программ и проектов

ПК-9. Способен осуществлять комплексную оценку социальных эффектов проектов

2.2. Оценочные материалы, шкалы и критерии оценивания ГИА.

Общие требования к выпускной квалификационной работе как оценочному средству:

Виды выпускной квалификационной работы:

– научно-исследовательская работа: представляет собой вид ВКР, характеризующий исследовательскую деятельность, осуществляемую на основе теоретического анализа четко обозначенной проблемы, объекта и предмета исследования;

– научная статья: самостоятельная работа обучающегося, обосновывающая актуальность и научную значимость проблемы, выбор методов исследования, описание экспериментов, представление собственного вклада обучающегося в результаты исследования, описанные в статье, автором которой является обучающийся, демонстрирующая уровень подготовленности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности;

– проектная работа: представляет собой вид ВКР, предполагающий разработку конкретного проекта, который будет направлен на решение определённой проблемы и создание нового продукта или услуги в определенной профессиональной сфере.

Проектная работа также может быть выполнена в виде:

- стартапа;
- общественного проекта;
- творческого проекта,
- технического проекта;
- методической работы;
- иной проектной работы по решению директора ИГСУ.

Научно-исследовательский вид ВКР должен выполняться исключительно в индивидуальном порядке. Остальные виды ВКР могут выполняться как индивидуально, так и группой обучающихся совместно.

Отличительными признаками научно-исследовательской работы являются:

- наличие четко обозначенной проблемы, объекта, предмета, цели и задачи исследования;
- выявление общих закономерностей, принципов, особенностей изучаемого явления путем обработки и интерпретации теоретического материала;
- использование теоретических методов исследования;
- результатом исследования является выявление общих закономерностей, принципов, особенностей изучаемого явления путем обработки и интерпретации представленного материала.

ВКР в виде научной статьи должна выполняться в индивидуальном порядке, или в соавторстве с научным руководителем, при этом собственный вклад обучающегося в результаты исследования, описанные в статье, должен превалировать.

ВКР в виде научной статьи может быть представлена к защите при следующих условиях:

- статья подготовлена и опубликована или принята к публикации за период обучения в Академии (при наличии справки из журнала с указанием номера журнала, в котором планируется опубликовать статью);
- к моменту принятия решения о рекомендации защиты ВКР в виде научной статьи статья опубликована или принята к публикации в научных журналах из списка, формируемого управлением наукометрии и рейтингового продвижения Академии и доводимого до сведения обучающихся одновременно с РП ГИА;
- статья написана индивидуально или в соавторстве с научным руководителем ВКР;
- обучающийся должен внести ключевой вклад в исследование;
- статья является научной, то есть рассматривает проблемы, которые решены экспериментальным или теоретическим путём (обзорные статьи не могут быть основой для защиты ВКР в виде научной статьи).

ВКР, выполненная в виде проектной работы, в том числе стартап, общественный, творческий проекты, а также методическая работа представляет собой работу, которая ориентирована на практическое применение полученных знаний и навыков для решения конкретной задачи.

Главной особенностью проектной работы является решение практической задачи/проблемы заказчика/проекта. Вместо углубленного теоретического анализа внимание уделяют разработке, реализации и оценке эффективности проекта.

Для подтверждения практической значимости исследовательских результатов и возможности применения их на практике на заседание ГЭК может быть представлен акт о

внедрении ВКР. Акт о внедрении ВКР должен быть подписан представителем организации, в которой внедрена разработка, и заверен печатью данной организации.

Стартап: представляет собой вид ВКР, предполагающий разработку коммерчески перспективного и (или) инновационного проекта, продукта или услуги, который может быть реализован при поддержке инвесторов. Данный вид ВКР дополнительно характеризуется наличием бизнес-модели и финансового плана.

Общественный проект: представляет собой вид ВКР, предполагающий проведение комплексного исследования и разработки социально-значимого проекта, направленного на решение актуальных общественных проблем и улучшение качества жизни общества.

Творческий проект: представляет собой вид ВКР, предполагающий создание оригинальной творческой разработки в профессиональной сфере с элементами художественного и (или) креативного решения.

Технический проект: представляет собой вид ВКР, предусматривающий создание инновационных устройств, технологий, баз данных, компьютерных программ, мобильных приложений и т.д.

Методическая работа: представляет собой вид ВКР, предполагающий разработку, адаптацию или модификацию различных измерительных методик. Целью методических ВКР является разработка авторского или адаптация/ модификация существующего психодиагностического/ измерительного инструментария.

Под разработкой методики понимается создание собственной оригинальной методики, имеющей теоретико-методологическую основу.

Адаптация методики предполагает перевод зарубежной методики.

Под модификацией понимается смешанный вариант работы, при котором переводится зарубежная методика с некоторыми изменениями или берется уже готовая отечественная и модифицируется для специфических психодиагностических задач или для приведения устаревшей методики к современным реалиям.

Для ВКР минимальный уровень оригинальности с цитированием и самоцитированием должен составлять не менее 70%. При этом объем цитирования и самоцитирования не должен превышать 20%.

Перечень тем ВКР представлен в Приложении 1 к РП ГИА.

Перечень вопросов открытого типа к государственному экзамену приводится в Приложении 2 к РП ГИА.

Перечень заданий комбинированного и закрытого типов для государственного экзамена представлен в Приложении 3 к РП ГИА.

2.3. Шкалы и критерии оценивания по видам государственных аттестационных испытаний.

По результатам государственной итоговой аттестации выставляются: оценка за государственный экзамен и оценка за ВКР.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. В случае получения оценки «неудовлетворительно», обучающийся считается не прошедшим государственное аттестационное испытание.

Критерии оценивания ВКР:

Оценка результата защиты ВКР производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии, с учетом степени освоения компетенций, контролируемых на ГЭК:

- обоснованность актуальности и степень раскрытия темы;
- использование цифровых технологий при написании и/ или защите ВКР;
- научно-практическая значимость результатов;
- степень соответствия требованиям оформления и представления результатов работы;
- содержательность и логичность доклада;

– точность и полнота ответов на вопросы;
– наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Обобщенная оценка защиты ВКР определяется с учетом отзыва научного руководителя.

Шкала оценивания и критерии оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы, соотнесенные с уровнем освоения компетенций:

Цифровое выражение	Словесное выражение	Критерии оценки	Уровень освоения компетенций
5	**ОТЛИЧНО**	Выбранная тема работы раскрыта в полном объеме и обладает обоснованной актуальностью; При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики; Работа содержит детальный анализ проблемы, объекта и предмета исследования, научно-практическую значимость результатов с самостоятельными выводами и рекомендациями; При написании и защите обучающейся продемонстрировал использование цифровых технологий; Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования; Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста; Ответы на вопросы исчерпывающие, свидетельствующие об отличной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой
4	**ХОРОШО**	Тема раскрыта в основном в полном объеме, но отдельные аспекты требуют более глубокой проработки, актуальность обоснована; При подготовке работы использованы в целом актуальные материалы, однако использование современных достижений науки и практики, а также эмпирических данных недостаточно полное; Проведен анализ проблемы, объекта и предмета исследования. Выводы и	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал высокий уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой

		рекомендации в основном самостоятельны, но носят несколько общий характер и/или недостаточно детализированы; Доклад отражает ключевые положения работы (актуальность, цели, задачи, выводы); При защите обучающийся в целом продемонстрировал владение материалом, однако ответы на некоторые вопросы комиссии были неполными и потребовали дополнительных разъяснений; Работа в основном соответствует предъявляемым требованиям по оформлению и оригинальности.	
3	**УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**	Тема раскрыта не в полном объеме, некоторые ее аспекты остались без внимания, обоснование актуальности носит поверхностный характер. Источниковая база работы недостаточна, устарела или не в полной мере соответствует заявленной проблематике, практическая составляющая развита слабо или отсутствует; Анализ проблемы, объекта и предмета исследования проведен на описательном уровне, без глубины; выводы и рекомендации носят фрагментарный характер, в значительной степени заимствованы из литературных источников без самостоятельной переработки; Доклад структурно представлен, но не отражает в полной мере логики и содержания исследования; Ответы на вопросы вызвали затруднения, демонстрируют слабую ориентацию в материале и недостаточную подготовку к защите; В работе имеются существенные замечания по оформлению и/или оригинальности текста.	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП
2	**НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**	Тема работы не раскрыта, актуальность не обоснована или ее обоснование несостоятельно; Использованные материалы неактуальны, не соответствуют теме или их объем критически недостаточен для проведения исследования; Анализ проблемы, объекта и предмета исследования отсутствует или проведен формально, выводы и рекомендации либо отсутствуют, либо не соответствуют поставленным задачам, не имеют научно-	**Компетенции не сформированы**

		практической значимости; Доклад не структурирован, не отражает содержания работы; Обучающийся не смог ответить на базовые вопросы по теме исследования, что свидетельствует о его неподготовленности; Работа выполнена с грубыми нарушениями требований к оформлению и/или не соответствует критериям оригинальности.	

Шкала оценивания государственного экзамена:

Цифровое выражение	Словесное выражение	Критерии оценки	Уровень освоения компетенций
5	**ОТЛИЧНО**	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний по дисциплинам, включенным в государственный экзамен, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы членов комиссии отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.	Выпускник во время сдачи государственного экзамена продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОП
4	**ХОРОШО**	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания программного материала, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений,	Выпускник во время сдачи государственного экзамена продемонстрировал повышенный уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП

		имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных курсов, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы, задаваемые членами экзаменационной комиссии, не вызывают существенных затруднений.	
3	**УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**	Обучающийся показывает достаточные знания программного материала, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные комиссией вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.	Выпускник во время сдачи государственного экзамена продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП
2	**НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**	Обучающийся показывает слабые знания программного материала, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные членами комиссии вопросы или затрудняется с ответом.	Компетенции не сформированы

На основании результатов государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником результатов образовательной программы и готовности к выполнению задач определенных типов профессиональной деятельности.

Приложение 1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ.

1. Методы системного анализа в разработке управленческих решений органов публичной власти
2. Критерии и показатели эффективности управленческих решений в системе государственного управления
3. Стратегическое планирование социально-экономического развития субъекта Российской Федерации: проблемы и перспективы
4. Прогнозирование и планирование в деятельности органов местного самоуправления
5. Разработка и оценка рисков при принятии управленческих решений в условиях неопределенности
6. Методология целеполагания в деятельности государственных органов субъекта Российской Федерации
7. Анализ социально-экономических процессов как основа разработки государственных программ
8. Совершенствование механизмов мониторинга и контроля реализации управленческих решений (на примере…)
9. Применение методов математического моделирования в прогнозировании регионального развития
10. Оценка регулирующего воздействия принимаемых нормативных правовых актов
11. Инструменты сценарного планирования в деятельности органов публичной власти
12. Анализ и использование открытых данных для обоснования управленческих решений
13. Цифровая трансформация системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации
14. Архитектура и принципы функционирования государственных информационных систем
15. Внедрение технологий электронного правительства в предоставление государственных услуг
16. Применение больших данных и аналитических платформ в деятельности органов власти
17. Информационная безопасность и цифровая этика в системе публичного управления
18. Автоматизация документационного обеспечения управленческой деятельности
19. Цифровые инструменты контроля и мониторинга исполнения государственных программ
20. Развитие клиентоцентричного подхода в цифровой среде органов публичной власти (на примере…)
21. Использование искусственного интеллекта в оптимизации процессов государственного управления (на примере…)
22. Формирование компетенций государственных служащих в области цифровой грамотности
23. Моделирование информационных процессов в системе муниципального управления (на примере…)
24. Оценка эффективности цифровизации региональных органов исполнительной власти (на примере…)
25. Правовые основы обеспечения приоритета прав и свобод человека в деятельности госслужащих
26. Служебная этика и профессиональное поведение в системе государственной гражданской службы

27. Совершенствование мер по противодействию коррупционному поведению в органах публичной власти: механизмы и практика (на примере…)
28. Правовая экспертиза проектов нормативных правовых актов: методология и применение (на примере…)
29. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов: выявление коррупциогенных факторов (на примере…)
30. Конституционно-правовые основы организации государственного управления в Российской Федерации
31. Административно-правовые инструменты регулирования деятельности органов исполнительной власти (на примере…)
32. Совершенствование правоприменительной практики в сфере государственного и муниципального управления (на примере…)
33. Этические дилеммы и ценностные ориентиры в деятельности государственных гражданских и / или муниципальных служащих
34. Совершенствование механизмов предотвращения конфликта интересов на государственной гражданской службе (на примере…)
35. Нормативно-правовое регулирование взаимодействия органов власти и институтов гражданского общества
36. Формирование правовой культуры и нетерпимости к экстремизму в профессиональной деятельности служащих
37. Бюджетный процесс и межбюджетные отношения в системе публичного управления
38. Эффективность управления государственными и муниципальными финансами
39. Государственные и муниципальные закупки: правовое регулирование и практика организации
40. Планирование и контроль исполнения бюджетных ассигнований в органах власти
41. Управление государственным и муниципальным имуществом: современные подходы
42. Совершенствование финансово-экономического обеспечения реализации государственных программ (на примере…)
43. Оценка эффективности использования бюджетных средств в социальной сфере
44. Механизмы государственно-частного партнерства в реализации региональных проектов
45. Налоговая политика субъекта Российской Федерации как инструмент социально-экономического развития
46. Совершенствование цифровых технологий в управлении публичными финансами (на примере…)
47. Анализ рисков в сфере государственных закупок и методы их минимизации
48. Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства на региональном уровне
49. Кадровое планирование в органах государственной и / или муниципальной власти (на примере…)
50. Современные технологии подбора и отбора кадров в систему публичной службы (на примере…)
51. Адаптация и наставничество новых государственных гражданских служащих
52. Оценка и аттестация персонала в органах исполнительной власти в…
53. Формирование и развитие кадрового резерва в субъектах Российской Федерации
54. Профессиональное обучение и дополнительное образование государственных служащих (на примере…)
55. Мотивация и стимулирование труда в системе государственной службы
56. Управление талантами и карьерными траекториями в публичном секторе
57. Цифровая трансформация кадровых процессов в органах публичной власти

58. Профилактика профессионального выгорания государственных гражданских и / или муниципальных служащих
59. Документационное обеспечение кадровых процессов в органах публичной власти
60. Анализ кадровых потребностей региона и прогнозирование развития человеческого капитала
61. Управление жизненным циклом проектов в сфере государственно-частного партнерства (на примере…)
62. Методология проектного управления в реализации национальных проектов
63. Разработка и реализация муниципальных программ социально-экономического развития
64. Мониторинг и оценка эффективности государственных программ
65. Координация участников проектной деятельности в органах публичной власти
66. Внедрение бережливых технологий в оптимизацию процессов государственного управления (на примере…)
67. Управление рисками при реализации крупных инфраструктурных проектов (на примере…)
68. Коммуникационное сопровождение государственных проектов и программ (на примере…)
69. Финансовое моделирование и бюджетирование проектов в публичном секторе
70. Применение гибких методологий в управлении государственными проектами
71. Оценка социально-экономических эффектов реализации региональных проектов
72. Организация проектной деятельности в муниципальных образованиях: проблемы и перспективы
73. Стратегическое планирование пространственного развития региона
74. Демографические процессы и их влияние на социально-экономическую политику региона
75. Брендирование территорий как инструмент регионального развития
76. Управление креативными индустриями и городской средой
77. Оценка инвестиционной привлекательности субъекта Российской Федерации
78. Развитие туристического кластера и его влияние на экономику региона
79. Механизмы стимулирования инновационной деятельности на региональном уровне
80. Урбанистические проекты и комплексное развитие городских территорий
81. Влияние миграционных процессов на кадровый потенциал региона
82. Развитие транспортной и логистической инфраструктуры субъекта Российской Федерации
83. Социальная интеграция и обеспечение доступной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья
84. Территориальная идентичность и коммуникации в стратегии развития региона (на примере…)
85. Межведомственное взаимодействие в системе публичной власти
86. Организация обратной связи с гражданами и институтами гражданского общества
87. Публичные выступления и искусство презентации в деятельности государственного гражданского / муниципального служащего
88. Управление репутацией органов государственной власти в медиапространстве
89. Взаимодействие органов власти со средствами массовой информации
90. Клиентоцентричный подход в предоставлении государственных и муниципальных услуг
91. Формирование общественного доверия к институтам публичной власти (на примере…)
92. Деловая коммуникация и протокол в системе государственного управления

93. Роль волонтерских организаций и НКО в реализации социальных проектов (на примере…)
94. Управление кризисными коммуникациями в деятельности органов власти
95. Оценка удовлетворенности граждан качеством государственных услуг
96. Молодежная политика и вовлечение молодежи в управление развитием территорий
97. Оптимизация организационной структуры федеральных органов исполнительной власти
98. Делегирование полномочий и разграничение ответственности в органах власти
99. Реинжиниринг бизнес-процессов в муниципальных учреждениях
100. Документационное обеспечение управленческой деятельности: стандарты и практика
101. Контрольно-надзорная деятельность в системе публичного управления
102. Оценка эффективности деятельности территориальных органов власти
103. Механизмы межбюджетного регулирования и их влияние на организационную структуру
104. Внутренний аудит и контроль в государственных органах
105. Стандартизация и унификация управленческих процедур в публичном секторе
106. Совершенствование организации исполнительской дисциплины и контроля поручений руководства (на примере…)
107. Правовой статус и полномочия муниципальных органов власти
108. Совершенствование системы управления подведомственными учреждениями (на примере…)
109. Непрерывное образование и саморазвитие как фактор профессионального роста госслужащих
110. Управление временем и ресурсами в деятельности руководителя органа публичной власти
111. Оценка социальных эффектов проектов социального воздействия: методология и практика (на примере…)
112. Этика искусственного интеллекта в принятии управленческих решений
113. Формирование гражданской идентичности и патриотического воспитания в системе госслужбы
114. Межкультурная коммуникация и толерантность в многонациональном регионе
115. Личное финансовое планирование и экономическая грамотность государственных служащих
116. Профилактика экстремизма и терроризма в профессиональной среде публичного управления
117. Развитие навыков критического мышления и работы с информацией в цифровую эпоху
118. Психологические аспекты командного взаимодействия в проектной деятельности
119. Социальная ответственность бизнеса и ее роль в развитии территорий
120. Перспективы развития государственного управления в условиях глобальных вызовов и неопределенности

Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ для выполнения обучающимися совместно:

1. Государственное управление в сфере стратегического планирования социально-экономического развития региона.
2. Государственное регулирование бюджетного процесса и управления публичными финансами.

3. Цифровая трансформация системы предоставления государственных и муниципальных услуг.
4. Государственное управление в сфере кадровой политики и развития человеческого капитала на государственной службе.
5. Организация проектной деятельности при реализации государственных и муниципальных программ.
6. Государственное регулирование механизмов государственно-частного партнерства в регионах.
7. Правовое регулирование и оценка регулирующего воздействия нормативных правовых актов органов власти.
8. Государственное управление в сфере взаимодействия органов власти с институтами гражданского общества и СМИ.
9. Система оценки социальных эффектов проектов государственного и муниципального уровня.
10. Государственное управление в сфере пространственного развития и комплексного благоустройства территорий.
11. Государственное управление в сфере закупок товаров, работ, услуг и распоряжения публичным имуществом.
12. Государственное управление в сфере противодействия коррупции и обеспечения служебной этики.
13. Государственное управление в сфере демографической политики и социально-экономического мониторинга региона.
14. Система контроля, мониторинга и корректировки управленческих решений в органах публичной власти.
15. Государственное управление в сфере молодежной политики и вовлечения граждан в территориальное развитие.

Приложение 2. Перечень вопросов открытого типа к государственному экзамену.

1. Государственное управление в Российской Федерации: понятие, методы, проблемы развития в современных условиях
2. Государство как субъект управления общественными процессами
3. Конституция Российской Федерации: общая характеристика, структура, функции, юридические свойства
4. Конституционные характеристики Российской Федерации, их закрепление и содержание
5. Российская Федерация как федеративное государство: общая характеристика, состав, принципы организации
6. Организационная структура государственного управления в Российской Федерации
7. Система органов исполнительной власти в Российской Федерации: структура, принципы организации и деятельности, полномочия
8. Местное самоуправление в Российской Федерации: сущность, особенности, тенденции развития
9. Система местного самоуправления в Российской Федерации
10. Муниципальное образование: понятие, признаки, виды
11. Системный анализ в государственном управлении: методы, инструменты, практика применения
12. Критический анализ информации в профессиональной деятельности государственного служащего: методология и практика
13. Принятие управленческих решений в условиях неопределенности: методы, риски, ограничения
14. Ресурсное обеспечение управленческой деятельности: виды, принципы распределения, эффективность использования
15. Правовые основы принятия управленческих решений в системе публичной власти
16. Командное взаимодействие в органах государственной и муниципальной власти: модели, технологии, оценка эффективности
17. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего: нормы, принципы, механизмы обеспечения
18. Деловая коммуникация в системе публичного управления: формы, стили, особенности профессионального взаимодействия
19. Межкультурное взаимодействие в многонациональном регионе: вызовы и возможности для публичной власти
20. Гражданская идентичность и патриотическое воспитание в профессиональной деятельности госслужащего
21. Управление временем и самоорганизация в профессиональной деятельности государственного служащего
22. Траектория профессионального развития государственного служащего: планирование, реализация, оценка результатов
23. Здоровый образ жизни как фактор профессиональной эффективности в системе публичной службы
24. Экономические основы принятия решений в государственном и муниципальном управлении
25. Личное финансовое планирование и экономическая грамотность государственного служащего
26. Противодействие коррупции в системе публичной власти: механизмы, инструменты, практика применения
27. Профилактика экстремизма и терроризма в профессиональной деятельности органов власти

28. Приоритет прав и свобод человека в деятельности органов публичной власти: конституционные основы и практика реализации

29. Служебная этика и профессиональное поведение в системе государственной гражданской службы

30. Управление человеческими ресурсами с учетом соблюдения прав и свобод личности в органах власти

31. Разработка управленческих решений на основе анализа социально-экономических процессов: методология и практика

32. Количественные и качественные методы анализа в разработке управленческих решений

33. Проектные технологии в реализации государственных и муниципальных программ: особенности, инструменты, оценка эффективности

34. Контрольно-надзорная деятельность в системе государственного и муниципального управления

35. Применение норм конституционного права в профессиональной деятельности государственного служащего

36. Административно-правовые средства в управленческой деятельности: виды, особенности применения

37. Правоприменительная практика в сфере государственного управления: анализ и использование

38. Разработка проектов нормативных правовых актов: требования, структура, процедура принятия

39. Правовая экспертиза проектов нормативных актов: методология, критерии, практика проведения

40. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов: выявление коррупциогенных факторов, рекомендации

41. Оценка регулирующего воздействия нормативных актов: методы, показатели, прогнозирование последствий

42. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности государственного служащего

43. Государственные информационные системы: архитектура, принципы функционирования, практика использования

44. Моделирование информационных процессов в управлении: методы, инструменты, применение

45. Технологии электронного правительства и предоставления государственных услуг: современные тенденции и перспективы

46. Управление государственными и муниципальными финансами: принципы, инструменты, оценка эффективности

47. Управление государственным и муниципальным имуществом: правовые основы, механизмы, практика

48. Статистический анализ финансово-экономических показателей в публичном управлении

49. Организация закупок для государственных и муниципальных нужд: правовое регулирование, процедуры, контроль

50. Документационное обеспечение управленческой деятельности: требования, стандарты, цифровизация

51. Взаимодействие органов власти с гражданами и институтами гражданского общества: формы, механизмы, оценка эффективности

52. Межведомственное взаимодействие в системе публичной власти: проблемы, решения, цифровые инструменты

53. Оценка эффективности коммуникаций в системе государственного управления: критерии, методы, практика

54. Навыки делового общения и публичных выступлений в профессиональной деятельности госслужащего

55. Применение современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

56. Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении: тренды, вызовы, возможности

57. Моделирование и анализ данных при решении управленческих задач: методы, инструменты, кейсы применения

58. Проектная деятельность с использованием информационных технологий: особенности, инструменты, оценка результатов

59. Анализ социально-экономического состояния региона: методы сбора данных, аналитические инструменты, открытые данные

60. Разработка стратегии развития региона в условиях неопределенности: методология, приоритеты, механизмы реализации

Приложение 3. Перечень заданий комбинированного и закрытого типов для государственного экзамена.

Задание № 1

В ходе разработки регионального проекта по цифровизации государственных услуг аналитическая группа представила два варианта реализации: централизованную платформу на базе существующей инфраструктуры и распределённую систему с модульной архитектурой. Первый вариант требует меньших первоначальных затрат, но создаёт риски зависимости от единственного поставщика. Второй вариант обеспечивает гибкость, но предполагает более высокие затраты на интеграцию.

Задание: Обоснуйте критерии выбора оптимального варианта решения, используя принципы системного анализа и методы оценки рисков. Какие дополнительные данные необходимо запросить для принятия обоснованного управленческого решения?

Задание № 2

При подготовке проекта нормативного правового акта о регулировании деятельности цифровых платформ в регионе разработчики включили положения, устанавливающие обязательную локализацию персональных данных пользователей на территории субъекта РФ. Эксперты указали, что данные положения могут противоречить федеральному законодательству о персональных данных и принципам единого цифрового пространства.

Задание: Проведите правовую экспертизу предложенных положений. Какие критерии следует применять при оценке соответствия регионального нормативного акта федеральному законодательству? Обоснуйте возможные правовые последствия принятия акта с выявленными коррупциогенными факторами.

Задание № 3

В рамках реализации национального проекта «Жильё и городская среда» регион получил дополнительное финансирование. Руководство органа исполнительной власти предлагает направить средства на завершение ранее начатых объектов, тогда как экспертное сообщество настаивает на запуске новых проектов комплексного развития территорий с применением технологий «умного города».

Задание: Оцените предложенные варианты распределения бюджетных ассигнований с позиций эффективности управления публичными финансами. Какие методы финансового моделирования целесообразно применить для обоснования приоритетов расходования средств?

Задание № 4

При проведении оценки эффективности деятельности муниципального образования были получены противоречивые результаты: по формальным показателям (охват услугами, исполнение бюджета) результаты соответствуют целевым значениям, однако уровень удовлетворённости граждан качеством услуг остаётся низким. Представители общественности указывают на формальный подход к сбору обратной связи.

Задание: Обоснуйте методологию комплексной оценки эффективности деятельности органа публичной власти, учитывающую как количественные индикаторы, так и качественные характеристики взаимодействия с гражданами. Какие инструменты клиентоцентричного подхода целесообразно внедрить для повышения достоверности оценки?

Задание № 5

В ходе антикоррупционной экспертизы проекта постановления о порядке предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства выявлены положения, создающие избыточные административные барьеры и дискреционные полномочия должностных лиц. Разработчики проекта аргументируют спорные нормы необходимостью усиления контроля за целевым использованием бюджетных средств.

Задание: Проанализируйте выявленные коррупциогенные факторы. Предложите варианты редакций спорных положений, обеспечивающие баланс между контрольными

функциями и снижением административной нагрузки на бизнес. Какие методы оценки регулирующего воздействия целесообразно применить на этапе доработки проекта?

Задание № 6

При формировании кадрового резерва органа исполнительной власти возникла дискуссия: часть руководителей настаивает на приоритете внутреннего отбора среди действующих сотрудников, другая группа предлагает активнее привлекать внешних кандидатов с опытом работы в частном секторе и НКО.

Задание: Обоснуйте критерии отбора кандидатов в кадровый резерв с учётом требований профессионального стандарта и компетенций, необходимых для реализации задач цифровизации и проектного управления. Какие методы оценки профессиональных и личностных компетенций целесообразно применить?

Задание № 7

В регионе реализуется программа поддержки креативных индустрий. По итогам первого года реализации достигнуты плановые показатели по количеству поддержанных проектов, однако социально-экономический эффект (создание рабочих мест, рост налоговых поступлений) оказался ниже прогнозных значений. Эксперты указывают на недостаточную проработку методологии оценки социальных эффектов.

Задание: Предложите методологию оценки социальных эффектов проектов поддержки креативных индустрий. Какие количественные и качественные индикаторы целесообразно включить в систему мониторинга? Обоснуйте подходы к учёту отложенных и косвенных эффектов реализации программы.

Задание № 8

При организации межведомственного взаимодействия по реализации инфраструктурного проекта возникли сложности: участники используют разные информационные системы, форматы данных и регламенты обмена информацией, что приводит к задержкам и дублированию функций. Техническая рабочая группа предлагает разработать единый цифровой контур взаимодействия.

Задание: Обоснуйте архитектурные принципы построения единой цифровой платформы межведомственного взаимодействия. Какие нормативные, организационные и технологические меры необходимо реализовать для обеспечения совместимости информационных систем и защиты персональных данных?

Задание № 9

К государственному гражданскому служащему Петрову П.П. обратились представители комической организации с просьбой совершить действия в их интересах, которые бы явились коррупционным правонарушением. Петров П.П. отказался от совершения такого рода действий, но при этом не уведомил представителя нанимателя о данном обращении. В результате служебной проверки этот факт был обнаружен, в результате чего Петров П.П. был уволен с государственной гражданской службы.

На основании законодательства прокомментируйте данную ситуацию

Задание №10

Государственный гражданский служащий обратился в суд за защитой нарушенных прав, поскольку в его служебный контракт представителем нанимателя включены положения, ухудшающие условия прохождения гражданской службы.

Представитель нанимателя аргументировал свою позицию тем, что в условиях кризисной ситуации можно устанавливать любые положения в должностной регламент и служебный контракт государственного служащего.

Кто прав в данной ситуации?

Задание №11

В федеральных органах государственной власти, осуществляющих контрольно-надзорную деятельность (ФНС России, Росфинмониторинг, Роструд, МЧС России, Роспотребнадзор), в последние годы активно внедряются практики риск-ориентированного подхода и оценки эффективности. Вопрос: Проанализируйте возможность установления универсальных принципов управления контрольно-надзорной

деятельностью и внедрения единой риск-ориентированной технологии в государственном контроле и надзоре. Перечислите принципы риск-ориентированной модели?

Задание №12

В органе государственной власти, в котором вас назначили руководителем одного из отделов. Вы решили проверить эффективность отдела до вашего назначения. Вопрос: Подумайте, как вы это сделаете. Каковы будут ваши основные критерии оценки работы служащих?

Задание №13

Проект административного регламента оказания государственных услуг по регистрации прав на недвижимое имущество не прошел независимой экспертизы, но прошел экспертизу в Министерстве экономического развития РФ, после чего был принят.Принят ли регламент надлежащим образом? Ответ обоснуйте.

Задание №14

Гражданин обратился в орган, отвечающий за выдачу лицензии на осуществление медицинской деятельности, при этом служащий, отвечающий за данную услугу пропустил ряд документов обязательных при подаче (не обратил внимание), при внеплановой проверке данный факт вскрылся – какую ответственность понесет служащий и его непосредственный руководитель?

Задание №15

Соотнесите между собой такие категории, как «административная процедура», «административно-процессуальные действия», «административное производство», «административный процесс».

Задание №16

Заместитель начальника кадрового управления Администрации г. Ростова-на-Дону Иванов Иван Иванович получил в наследство двухкомнатную квартиру в г. Краснодар. У Ивана Ивановича есть собственная квартира, где он проживает с семьей.

Вопросы:

1. Имеет ли право сдавать квартиру в наем и получать доход?
2. Следует ли уведомить представителя нанимателя? Каким образом?

Задание №17

Вопрос: может ли государственный служащий стать самозанятым? Если да, то в каком случае? Следует ли уведомить?

Задание №18

Иванов И.И. — руководитель отдела камеральных проверок. Получил подарок (набор канцелярии) стоимостью 2999 руб. от директора ООО «Ромашка» в связи с исполнением служебных обязанностей.

Задание №19

1. Может ли принять подарок?
2. Обязан ли информировать нанимателя, если стоимость не превышает 3000 руб.?

Задание №20

Глава муниципального образования установил должности муниципальной службы для директора и главбуха в приюте для несовершеннолетних (МБУ). Прокурор опротестовал.

Вопрос: кто прав?

Задание №21

Н. замещает должность с ненормированным рабочим днем, но по факту за год ни разу не работал сверх нормальной продолжительности.

Вопрос: имеет ли право на дополнительный отпуск 3 дня?

Задание №22

Н. при увольнении в связи с выходом на пенсию по выслуге лет попросила единовременное поощрение. Наниматель отказал, учел характеристику.

Вопрос: правомерен ли отказ?

Задание №23

М. — госслужащий федерального агентства. По субботам работает в техническом университете (уведомил нанимателя). Агентство планирует закупку НИР. М. участвует в разработке ТЗ. Университет заинтересован в выполнении работ и будет участвовать в конкурсе.

Вопрос: имеет ли место конфликт интересов?

Задание № 24

При подготовке стратегии социально-экономического развития муниципального округа администрация столкнулась с противоречием: департамент экономики настаивает на привлечении крупного инвестора в промышленную зону, а департамент экологии и ЖКХ предупреждает о перегрузке инженерных сетей и снижении качества жизни населения.

Задание: Обоснуйте алгоритм системного анализа данной ситуации. Какие критерии и методы оценки приоритетов следует применить для принятия сбалансированного управленческого решения, учитывающего интересы всех заинтересованных сторон и ограничения ресурсной базы?

Задание № 25

В рамках инициативы по упрощению получения разрешительной документации региональный орган власти подготовил проект постановления, сокращающий сроки согласований за счет передачи части полномочий коммерческим экспертным организациям. Правовое управление выявило риск возникновения конфликта интересов и скрытых коррупциогенных факторов.

Задание: Проведите анализ предложенных положений на предмет наличия коррупционных рисков. Какие принципы антикоррупционной экспертизы и методы оценки регулирующего воздействия необходимо применить для минимизации рисков при сохранении административной эффективности?

Задание № 26

Муниципалитет планирует закупку комплекса цифрового оборудования для школ по контракту с единым поставщиком на сумму, превышающую лимиты для электронных аукционов, обосновывая это необходимостью единого стандарта и срочностью ввода в эксплуатацию до начала учебного года.

Задание: Оцените законность и экономическую целесообразность предложенного способа закупки. Какие процедуры и механизмы контроля следует применить в соответствии с законодательством о контрактной системе для обеспечения прозрачности и эффективного расходования бюджетных средств?

Задание № 27

В условиях дефицита регионального бюджета профильное министерство предлагает перераспределить средства с программ поддержки малого бизнеса на финансирование капитального ремонта объектов здравоохранения, ссылаясь на рост заболеваемости и критический износ инфраструктуры.

Задание: Проанализируйте предложенное перераспределение с точки зрения экономической эффективности и приоритетов социальной политики. Какие методы бюджетного планирования и критерии оценки альтернативных издержек следует использовать для обоснования решения?

Задание № 28

При реализации комплексного проекта благоустройства набережной возникли сложности: архитектурный комитет утверждает дизайн-код, департамент транспорта настаивает на расширении проезжей части, а представители местного сообщества требуют сохранения парковой зоны. Согласование затягивается, сроки проекта под угрозой срыва.

Задание: Разработайте механизм межведомственного взаимодействия и коммуникации с заинтересованными сторонами для преодоления тупиковой ситуации. Какие инструменты проектного управления и формы общественного участия целесообразно применить?

Задание № 29

Государственный служащий получил устное указание подготовить аналитическую записку, содержащую персональные данные заявителей без их согласия, для «внутреннего мониторинга лояльности». Ссылаясь на служебный долг, руководитель отдела настаивает на немедленном исполнении поручения.

Задание: Дайте правовую и этическую оценку сложившейся ситуации. Как государственный служащий должен действовать в соответствии с нормами законодательства о защите персональных данных и кодексом профессиональной этики, сохраняя служебную субординацию?

Задание № 30

В ходе реализации регионального проекта по цифровизации архива документации проектная команда использует разрозненные облачные хранилища и мессенджеры для обмена файлами, что привело к утрате версионности документов, дублированию функций и нарушению требований информационной безопасности.

Задание: Обоснуйте необходимость внедрения единой проектной информационной системы. Какие архитектурные принципы, инструменты контроля жизненного цикла проекта и меры защиты данных следует внедрить для обеспечения эффективного управления?