Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Нижегородский институт управления – филиал РАНХиГС
(наименование института (факультета))
Кафедра финансов и правового регулирования финансового рынка
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
Директор Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

Парамонов Александр Васильевич

Подписано цифровой подписью: Парамонов Александр Васильевич
Дата: 2024.10.30 12:50:49 +03'00'

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

«Финансы и кредит »
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01 (У) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

(индекс и наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.03.01 ЭКОНОМИКА
(код и наименование направления подготовки)
очная, очно-заочная
(форма обучения)

Год набора – 2024

Нижний Новгород, 2024 г.

Содержание

1. Вид, типы практики и способы ее проведения……..…..4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы……4
3. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……....5
4. Содержание и структура практики……...…6
5.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся…….....9
6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике .....….12

Автор–составитель:

Доцент кафедры финансов и правового регулирования финансового рынка, канд. экон. наук, доцент Ханина Е.В.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) *(Ф.И.О*

Заведующий кафедрой финансов и правового регулирования финансового рынка, канд. экон. наук, доцент Кислова Е.Г.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) *(Ф.И.О*

РПП Б2.О.01 (У) «Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» одобрена на заседании кафедры финансов и правового регулирования финансового рынка.

Протокол от 27 февраля 2024 г. № 7.

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научноисследовательской работы) - является составной частью образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и проводится в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и утвержденной программой практики в целях

Вид: учебная практика.

Тип: научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научноисследовательской работы)

Способ проведения практики: стационарная.

Форма практики: дискретная (рассредоточенная).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Практика Б2.О.01 (У) «Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор достижения компонента компетенции / компетенции
ОПК ОС-2	Способен применять знания макроэкономической теории при решении прикладных задач, а также анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на макроуровне	ОПК ОС-2.1	Способен оценивать возможное изменение макроэкономических показателей, определять инструменты макроэкономического регулирования, направления их изменений, необходимые для корректировки макроэкономической ситуации	ИОПК ОС-2.1 Оценивает возможное изменение макроэкономических показателей, определять инструменты макроэкономического регулирования, направления их изменений, необходимые для корректировки макроэкономической ситуации
ПКо ОС II – 1	Способен использовать методы математического анализа для решения прикладных задач	ПКо ОС II – 1.1	Способен использовать методы математического анализа для исследования функциональных зависимостей экономического характера	ИПКо ОС II – 1.1 Использует методы математического анализа для исследования функциональных зависимостей экономического характера
ПКо ОС II – 2	Способен использовать алгебраические методы для решения прикладных задач	ПКо ОС II – 2.1	Способен демонстрировать парадигму мышления в рамках национальной экономики, базирующейся на моделях линейной алгебры	ИПКо ОС II – 2.1 Демонстрирует парадигму мышления в рамках национальной экономики, базирующейся на моделях линейной алгебры

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор достижения компонента компетенции / компетенции
ПКо ОС II – 3	Способен использовать методы финансовой математики для решения прикладных задач	ПКо ОС II – 3.1	Способен оперировать знаниями в области финансовой математики в целях расчета потоков платежей, принятия инвестиционных решений на основе портфельной теории, определять стоимость финансовых инструментов (в том числе, производных)	ИПКо ОС II – 3.1 Оперирует знаниями в области финансовой математики в целях расчета потоков платежей, принятия инвестиционных решений на основе портфельной теории, определять стоимость финансовых инструментов (в том числе, производных)
ПКо ОС II - 4	Способен использовать основы правовых знаний в экономической деятельности	ПКо ОС II – 4.1	Способен анализировать законодательство и практику его применения, ориентируется в специальной литературе и нормативно-правовых актах	И ПКо ОС II – 4.1 Анализирует законодательство и практику его применения, ориентируется в специальной литературе и нормативно-правовых актах

1.2. Студенты должны овладеть умениями:
- использования инструментов анализа макроэкономических показателей;
- применения в исследовательской работе действующего законодательства;
- проведения самостоятельной исследовательской работы.

3. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Практика Б2.О.01 (У) «Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» является практикой обязательной части образовательной программы. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, т.е. 216 академических часа/162 астрономических часа.

На контактную работу с преподавателем выделено 32 часа, из них 32 часа практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 180 часа для очной ф/о.

На контактную работу с преподавателем выделено 32 часа, из них 32 часа практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 180 часов для очно-заочной ф/о.

Практика Б2.О.01 (У) «Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» изучается на 2 курсе в 4 семестре для студентов очной формы обучения; на 2 курсе в 4 семестре для студентов очно-заочной формы обучения.

На практическую подготовку выделено 208 академических часов.

Промежуточный контроль – зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

4. Содержание и структура практики

4.1. Структура практики

Таблица 2

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Всего	Объем дисциплины (модуля), час.							Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР		
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*		КСР			
					Общая трудо-емкость	Из них практическая подготовка		Общая трудо-емкость	Из них практическая подготовка	
Очная форма обучения										
Тема 1	Научное исследование, его виды, функции и стратегии.	42			6	6		36	36	*Опрос, практическое задание*
Тема 2	Методы и методические приемы проведения научных исследований.	42			6	6		36	36	*Опрос, практическое задание*
Тема 3	Способы обработки научной информации	42			6	6		36	36	*Опрос, практическое задание*
Тема 4	Базовые парадигмы экономической науки.	43			7	6		36	36	*Опрос, практическое задание*
Тема 5	Методология экономических научных исследований	43			7			36	36	*Опрос, практическое задание*
Промежуточная аттестация		**4**								Зачет с оценкой
Всего (в з.е., акад. часах, астр. часах):		**6/ 216 / 162**			**32/24**			**180/ 135**		**4/3**
Очно-заочная форма обучения										
Тема 1	Научное исследование, его виды, функции и стратегии.	42			6	6		36	36	Опрос, практическое задание
Тема 2	Методы и методические приемы проведения научных исследований.	42			6	6		36	36	Опрос, практическое задание
Тема 3	Способы обработки научной информации	42			6	6		36	36	Опрос, практическое задание
Тема 4	Базовые парадигмы экономическо	43			7	6		36	36	Опрос, практическое задание

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Всего	Объем дисциплины (модуля), час.							Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР		
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*		КСР	Общая трудо-емкость	Из них практическа подготовка	
					Общая трудо-емкость	Из них практическа подготовка				
	й науки.									
Тема 5	Методология экономически х научных исследований	43			7			36	36	Опрос, практическое задание
Промежуточная аттестация		**4**								Зачет с оценкой
Всего (в з.е., акад. часах, астр. часах):		**6/ 216 / 162**			**32/24**			**180/ 135**		**4/3**

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом*

4.2 Содержание практики

Тема 1. Научное исследование, его виды, функции и стратегии.

Понятие и сущность научного исследования. Виды научных исследований. Этапы и уровни научного исследования. Стратегии научно-исследовательского процесса. Роль исследовательских функций в научном познании. Структура научно-исследовательского цикла. Функции научного исследования.

Тема 2. Методы и методические приемы проведения научных исследований.

Метод и методология научного исследования. Принципы научно-исследовательской деятельности. Теоретические методы. Инструментальные методы. Методические приемы научного исследования. Системный подход в научных исследованиях.

Тема 3. Способы обработки научной информации.

Виды источников информации. Носители информации. Критерии отнесения события к научным фактам. Требования к качеству фактологической информации. Процесс сбора фактологической информации. Способы обработки информации.

Тема 4. Базовые парадигмы экономической науки.

Парадигмальные черты научной теории. Парадигмальный подход к оценке современного социального знания. Дисциплинарная матрица Т. Куна и блоковые основы экономической науки. Базовые парадигмы экономической науки. Содержание базовых парадигм экономической науки.

Тема 5. Методология экономических научных исследований.

Алгоритм проведения экономических исследований. Организационные аспекты проведения экономических исследований. Роль экономических исследований в принятии научно обоснованных решений. Система сбора, аккумуляции и обработки экономической информации. Методы экономических исследований.

<u>Содержание практической самостоятельной работы</u>

Таблица 3

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ
1	Организационный этап	- Прохождение инструктажа по охране труда (вводный и на рабочем месте), инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности; - Ознакомление с правилами внутреннего распорядка на базе прохождения практики; - Проведение самостоятельные исследования в соответствии с выбранной темой исследования; - Закрепление опыта в исследовании избранной экономической проблемы
2	Основной этап	– Сбор, обработка и систематизация практического материала для выполнения задания по практике; - Изучение и анализ законодательства по выбранной тематике исследования; – Анализ собранных материалов; - Проведение расчетов, составление графиков, диаграмм; – Представление руководителю собранных материалов; – Выполнение производственных заданий; – Участие в решении конкретных профессиональных задач; – Обсуждение с руководителем о проделанной части работы.
3	Заключительный этап	– Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений; – Подготовка отчетной документации по итогам практики; – Оформление отчета по практике в соответствии с требованиями; – Сдача отчета о практике на кафедру; – Защита отчета.

Цель выполнения научно-исследовательской работы: *проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.*

Задачи научно-исследовательской работы:

а) Изучить:

- методы анализа и обработки эмпирических данных;
- информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;
- требования к оформлению научно - технической документации;
- порядок внедрения результатов научных исследований и разработок.

б) Выполнить:

- задания на разработку проектных решений, методических и нормативных документов, программ развития хозяйствующих субъектов;
- анализ, систематизацию и обобщение потенциальных источников информации для финансово-экономических расчетов, ликвидности, конкурентоспособности, эффективности функционирования экономических субъектов;
- теоретическое или экспериментальное исследование в рамках поставленных задач выполняемой научной работы.

в) Приобрести навыки:

- формулирования целей и задач прикладного исследования;
- выбора и обоснования методики исследования;
- работы с прикладными пакетами и редакторскими программами, используемыми при проведении финансово-экономического анализа;
- оформление результатов исследований (оформление отчета).

5.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации практики Б2.О.01 (У) «Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.Научное исследование, его виды, функции и стратегии.	Практические задания, вопросы для устного опроса
Тема 2.Методы и методические приемы проведения научных исследований.	Практические задания, вопросы для устного опроса
Тема 3.Способы обработки научной информации	Практические задания, вопросы для устного опроса
Тема 4.Базовые парадигмы экономической науки.	Практические задания, вопросы для устного опроса
Тема 5.Методология экономических научных исследований.	Практические задания, вопросы для устного опроса

Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Материалы текущего контроля успеваемости
Типовые оценочные материалы по
теме 1. «Научное исследование, его виды, функции и стратегии.»

Задание для формирования профессиональных навыков в рамках практической подготовки:

Вопросы для устного опроса

1. Что такое научное исследование?
2. Назовите виды научных исследований, приведите примеры.
3. Охарактеризуйте этапы проведения научного исследования.
4. Сравните эмпирико-индуктивную и логико-дедуктивную стратегии исследования.
5. Опишите методологические уровни исследования.
6. Какая проблема не является структурированной? Приведите пример.
7. Какие существуют способы повышения структурированности проблемы?
8. Какую роль в описании играет подход?
9. Функция принятий решений как исследовательская функция.
10. Приведите примеры критериев решения проблемной ситуации.

Практическое задание 1.
1. На основе публикаций https://www.kommersant.ru/ сформулируйте актуальную проблему в экономике России.
2. Относится ли выбранная проблема к структурированным проблемам? Если она не относится к структурированным проблемам, тогда разработайте пути повышения ее структурированности.
3. Постройте дерево решения проблемы.
4. Выберите тип стратегии научного исследования, обоснуйте свой выбор.
5. Сформулируйте критерии решения выбранной проблемы.

Результаты работы оформите в виде презентации.

Материалы текущего контроля успеваемости

Типовые оценочные материалы по
теме 2. «Методы и методические приемы проведения научных исследований»

Задание для формирования профессиональных навыков в рамках практической подготовки:

Вопросы для устного опроса

1. В чем отличия метода от методологии?
2. Что такое методологический инструментарий?
3. Назовите и поясните принципы научного исследования.
4.Приведите примеры инструментальных методов.
5.Приведите примеры применения сравнения в научных исследованиях.
6. В каких ситуациях обоснованно применение аналогии.
7. В чем преимущества парадокса в научных исследованиях?
8. Что такое фикция, приведите примеры фикции в науке.
9. Какие бывают типы метафор, приведите примеры.
10. Приведите примеры моделирования.

Практическое задание 1.

1. Выберите научную работу (монографию, научную статью, диссертацию) на сайте научной электронной библиотеки https://elibrary.ru/ по интересующей проблематике.
2. Изучив материал, выявите все методы и приемы научного исследования, которые применил автор, и составьте таблицу.

Название приема/метода научного исследования	Пример применения приема/метода в научной работе	Альтернативный прием/метод для данного примера

Материалы текущего контроля успеваемости
Типовые оценочные материалы по
теме 3. «Способы обработки научной информации»

Задание для формирования профессиональных навыков в рамках практической подготовки:

Вопросы для устного опроса

1.Назовите преимущества и недостатки математической обработки научной информации.
2.В каких формах осуществляется технологический способ обработки информации?
3.Что является источниками информации?
4. Критерии отнесения события к научному факту.
5. Носители научной информации.
6. Назовите требования к качеству фактологической информации.
7. Логический способ обработки информации.
8. Математический способ обработки информации.
9. Технологический способ обработки информации.
10. Формы воплощения научной информации.

Практическое задание 1.
1. На основе данных Минфин РФ https://minfin.gov.ru/ru/document?id_4=301471-obem_i_struktura_gosudarstvennogo_dolga_subektov_rossiiskoi_federatsii_i_dolga_munitsipalnykh_obrazovanii_na_1_fevralya_2023_ провести анализ долговой устойчивости субъектов РФ по методике Правительства РФ http://government.ru/docs/all/126562/
2. Классифицировать субъектов РФ в 5 групп по уровню долговой устойчивости.
3. Написать выводы по проведенным расчетам.

Все расчеты и выводы представить в файле Excel.

Материалы текущего контроля успеваемости
Типовые оценочные материалы по
теме 4. «Базовые парадигмы экономической науки»

Задание для формирования профессиональных навыков в рамках практической подготовки:

Вопросы для устного опроса
1.Назовите признаки парадигмальной теории.
2. Какую роль в развитии экономической науки выполняет учет?
3. Что типичного и нетипичного в развитии экономической науки по отношению к другим наукам?
4. Как можно объяснить, что теория А.Смита положила основу для появления первой парадигмы в экономике?
5. Можно ли считать меркантилизм парадигмой в экономике, ответ обоснуйте.
6. В каких мерах экономической политики отображается монетаристская доктрина?
7. Что является причиной появления институциональной теории?
8. Почему при решении проблем институциональной теории применяется теория игр?
9. Можно ли возникновение маржинализма назвать революцией в экономической теории?
10. Почему кейнсианские рецепты оздоровления экономики подвергаются критике?

Практическое задание 1.
Составьте таблицу базовых парадигм экономической теории.

Наименование парадигмы	Авторы	Базовые категории	Принципы и подходы	Методы и модели

Практическое задание 2.
1. Выбрать научную статью по экономической тематике.
2. Составить аналитический обзор, в котором учесть структуру: актуальность темы; формулировка научной проблемы; анализ теоретических подходов к решению проблемной ситуации; изложение полученных результатов; выводы автора; отношение студента к изложенной концепции.
3. Оформить обзор в виде рецензии на научную статью, изложенную в научном стиле. Объем рецензии 1-2 страницы.

Материалы текущего контроля успеваемости

Типовые оценочные материалы по
теме 5. «Методология экономических научных исследований»

Вопросы для устного опроса

1.Каким требованиям должна отвечать постановка цели исследования? В каких ситуациях цель необходимо уточнять в ходе проведения исследования?
2.Как определяется предмет и объект исследования?
3. Как составить описание проблемной ситуации?
4. Что такое гипотезы и как они формулируются?
5. Сформулируйте критерии оценки степени изученности проблемы?
6. Как составляется прогноз ожидаемых результатов и для чего?
7. Что такое научная теория, что она в себя включает?
8. Что содержит введение и заключение научно-исследовательского отчета?
9. Чем научно обоснованное решение отличается от эффективного?
10. Назовите признаки научной обоснованности решения?

Практическое задание 1.

На предприятии имеются данные об объемах продаж и соответствующих им расходах на рекламу (таблица 1). Определите тесноту связи между показателями, постройте уравнение регрессии, сделайте выводы.

Таблица 1.

Объем продаж (y_i)	16,780	18,900	19,436	21,870	19,876	25,618	26,798	27,156	28,015
Расходы на рекламу (x_i)	10,8	11,5	12,4	14,3	12,6	16,9	15,8	16,8	17,5

Практическое задание 2.

Используя метод анализа иерархий выбрать принтер для офиса. Какими еще способами можно решить такую задачу?

	Цена, руб.	Производительность Стр/мин (А4)	Ресурс картриджа (страниц)	Уровень шума (дБ)
HP LaserJet Pro M404n	16499	38	6800	54
Brother HL-L5200DWR	16299	40	8000	52
Kyocera ECOSYS P2040dw	17199	38	7200	48
Xerox Phaser 3330	20199	41	15000	54

6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.
Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике).

Таблица 5

Код компонента освоения компетенции	Компонент освоения компетенции	Код промежуточного индикатора освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компетенции	Критерий оценивания
ОПК ОС- 2.1	Способен оценивать возможное изменение макроэкономических показателей, определять инструменты макроэкономического регулирования, направления их изменений, необходимые для корректировки макроэкономической ситуации	ИОПК ОС- 2.1	Оценивает возможное изменение макроэкономических показателей, определять инструменты макроэкономического регулирования, направления их изменений, необходимые для корректировки макроэкономической ситуации	Демонстрирует умение оценивать изменения макроэкономических показателей, определять инструменты макроэкономического регулирования, необходимые для корректировки макроэкономической ситуации
ПКо ОС II – 1.1	Способен использовать методы математического анализа для исследования функциональных зависимостей экономического характера	ИПКо ОС II – 1.1	Использует методы математического анализа для исследования функциональных зависимостей экономического характера	Демонстрирует умение использовать методы математического анализа для исследования функциональных зависимостей экономического характера
ПКо ОС II – 2.1	Способен демонстрировать парадигму мышления в рамках национальной экономики, базирующейся на моделях линейной алгебры	ИПКо ОС II – 2.1	Демонстрирует парадигму мышления в рамках национальной экономики, базирующейся на моделях линейной алгебры	Демонстрирует навыки мышления в рамках национальной экономики, базирующейся на моделях линейной алгебры
ПКо ОС II – 3.1	Способен оперировать знаниями в области финансовой математики в целях расчета потоков платежей, принятия инвестиционных решений на основе портфельной теории, определять стоимость финансовых инструментов (в том числе, производных)	ИПКо ОС II – 3.1	Оперирует знаниями в области финансовой математики в целях расчета потоков платежей, принятия инвестиционных решений на основе портфельной теории, определять стоимость финансовых инструментов (в том числе, производных)	Демонстрирует умение оперировать знаниями в области финансовой математики в целях расчета потоков платежей, принятия инвестиционных решений на основе портфельной теории, определять стоимость финансовых инструментов (в том числе, производных)
ПКо ОС II – 4.1	Способен анализировать законодательство и практику его применения, ориентируется в специальной	ИПКо ОС II – 4.1	Анализирует законодательство и практику его применения, ориентируется в специальной литературе и	Демонстрирует умение анализировать законодательство и практику его применения

Код компонента освоения компетенции	Компонент освоения компетенции	Код промежуточного индикатора освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компетенции	Критерий оценивания
	литературе и нормативно-правовых актах		нормативно-правовых актах	

Методы текущего контроля успеваемости обучающихся

Таблица 6

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
1	Организационно-подготовительный этап	Подготовка раздела отчета по практике, собеседование на практическом занятии
2	Основной (исследовательский) этап	Подготовка раздела отчета по практике, собеседование на практическом занятие
3	Основной (аналитический) этап	Подготовка раздела отчета по практике, собеседование на практическом занятии
4	Заключительный этап	Отчет о прохождении практики. Защита отчета.

Примерный перечень тем научных исследований

ОПК ОС- 2.1 Способен оценивать возможное изменение макроэкономических показателей, определять инструменты макроэкономического регулирования, направления их изменений, необходимые для корректировки макроэкономической ситуации

ПКо ОС II – 1.1 Способен использовать методы математического анализа для исследования функциональных зависимостей экономического характера

ПКо ОС II – 2.1 Способен демонстрировать парадигму мышления в рамках национальной экономики, базирующейся на моделях линейной алгебры

ПКо ОС II – 3.1 Способен оперировать знаниями в области финансовой математики в целях расчета потоков платежей, принятия инвестиционных решений на основе портфельной теории, определять стоимость финансовых инструментов (в том числе, производных)

ПКо ОС II – 4.1 Способен анализировать законодательство и практику его применения, ориентируется в специальной литературе и нормативно-правовых актах

1. Анализ и оценка действующей системы контроля и мониторинга хода реализации федеральных проектов.
2. Выявления рисков государства и общества в условиях цифровизации.
3. Оценка экономических последствий крупномасштабных чрезвычайных ситуаций и разработка методики обоснования размера бюджетных ассигнований.
4. Модификация инструментов бюджетной политики для стимулирования экономического роста на базе реструктуризации российской экономики.
5. Направления углубления экономического сотрудничества стран-членов ШОС.
7. Анализ возможностей углубления торгового, экономического, технологического сотрудничества России и Индии.
8. Эффективность стимулирования конкуренции в системе закупок инновационной продукции с учетом отраслевой специфики (финансового сектора).
9. Направления повышения экономической эффективности и деловой активности в городах-миллионниках Российской Федерации за счет совершенствования системы обслуживания автодорожной инфраструктуры.

10. Ресурсно-финансовое обеспечение устойчивого экономического роста и повышения благосостояния населения.
11. Разработка методических подходов к оценке угроз международной экономической конъюнктуры в целях введения релевантных специальных экономических мер.
12. Разработка механизмов развития инновационного взаимодействия и форм обмена нематериальными активами как факторы экономического роста в условиях трансформации экономики.
13. Развитие государственной политики в сфере ПОД/ФТ в условиях цифровой трансформации.
14. Оценка инвестиционной привлекательности высокотехнологичных компаний.
15. Разработка финансово-экономического механизма обеспечения устойчивости бюджетов субъектов РФ.
16. Концепция обеспечения экономики кредитными ресурсами, необходимыми для экономического роста.
17. Особенности и перспективы развития оборота электронных денежных и платежных средств в странах ЕАЭС.
18. Налоговые риски государства в современных экономических условиях.
19. Финансовые инструменты обеспечения глобальной конкурентоспособности российского образования.
20. Повышение роли Евразийского банка в реализации социально-экономических проектов Российской Федерации в современных геополитических условиях.
21. Доверие к участникам финансового рынка: модели его оценки и повышения в условиях цифровой трансформации
22. Механизмы развития региональной экономики и повышения финансовой устойчивости субъектов Российской Федерации

Требования к отчету о прохождении практики

По завершении научно-исследовательской работы обучающийся представляют на кафедру письменный отчет.

Объем отчета зависит от объема выполненной во время прохождения НИР работы. Оптимальным по объему считается отчет на 20-25 страницах машинописного текста (без приложений).

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, левое и нижнее – 20 мм. Текст работы печатается через 1,5 интервала с применением шрифта – Обычный, TimesNewRoman, размер шрифта – 14. Насыщенность букв и знаков должна быть ровной в пределах строки, страницы и всей работы. Абзацный отступ равен 5 печатным знакам (1,25 см). Каждая структурная часть отчета начинается с новой страницы.

Структура отчета включает: титульный лист, введение, основную часть, заключение, библиографический список, приложения.

Во время прохождения научно-исследовательской работы обучающийся заполняет таблицу календарного графика. Календарный график прохождения научно-исследовательской работы по окончанию вместе с отчетом представляет на кафедру своему научному руководителю.

В результате защиты отчета о прохождении научно-исследовательской работы (в случае публичной защиты - доклад до 7 минут и ответов на вопросы по существу отчета) студента аттестуют.

Шкала оценивания

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (дифференцированного зачета – зачет с оценкой) без применения балльно-рейтинговой системы оценивания - посредством аттестационных испытаний в форме дифференцированного зачета.

Результаты зачета оцениваются по традиционной балльной системе оценивания («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Наряду с оцениванием учебных достижений обучающихся по принятой образовательной организации системе оценок и использованием ее при оформлении официальных дипломов Академии о высшем образовании, вводят повышенный («Excellent» и «Good») и базовый («Very good» и «Satisfactory») уровень оценок «отлично» и «хорошо» для использования при оформлении ЕПД, согласно Положению об оформлении и выдаче ЕПД.

Таблица 7

Соответствие академической оценке

<table>
<tr><th colspan="2">Академическая оценка</th><th colspan="2">Оценка по шкале ESTS</th></tr>
<tr><td rowspan="4">зачтено</td><td rowspan="2">отлично</td><td rowspan="4">Passed</td><td>A (Excellent)</td></tr>
<tr><td>B (Very Good)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">хорошо</td><td>C (Good)</td></tr>
<tr><td>D (Satisfactory)</td></tr>
<tr><td>удовлетворительно</td><td>E (Sufficient)</td></tr>
<tr><td>не зачтено</td><td>неудовлетворительно</td><td>-</td><td>-</td></tr>
</table>

По итогам аттестации практики выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Критериями оценки являются качество и полнота выполненных заданий и их отражение в отчете по практике.

Таблица 8

Критерии оценки ответов студентов на дифференцированном зачете по практике:

Оценка	**Требования к знаниям**
«отлично»	Оценка «**отлично**» выставляется студенту, который − в ходе практики продемонстрировал высокий уровень сформированности предусмотренных требованиями к результатам практики компетенций; − выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы в соответствии с полученным заданием на практику; − оформил отчет в соответствии со стандартами и в срок предъявил его руководителю; - на защите уверенно и аргументировано отвечал на вопросы.
«хорошо»	Оценка «**хорошо**» выставляется студенту, который − в ходе практики продемонстрировал сформированность предусмотренными требованиями к результатам практики компетенций; − полностью выполнил план-задание по прохождению практики, однако допустил незначительные недочеты при расчетах и написании отчета, в основном технического характера; - на защите не совсем уверенно и аргументировано отвечал на вопросы.
«удовлетворительно»	Оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, который − в ходе практики не смог продемонстрировать развитость отдельных компетенций; − затруднялся с решением поставленных перед ним задач и допустил существенные недочеты в расчетах; - на защите не уверенно и не аргументировано отвечал на вопросы.
«неудовлетворительно»	Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, который − не смог в ходе практики продемонстрировать сформированность компетенций, предусмотренными требованиями к результатам практики; − не выполнил план-задание практики. − не отвечал на вопросы на защите.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Нижегородский институт управления – филиал РАНХиГС
(наименование института (факультета))
Кафедра финансов и правового регулирования финансового рынка
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
Директор Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

«Финансы и кредит »
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(П) ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
(индекс, наименование практики (научно-исследовательской работы), в соответствии с учебным планом)

направление подготовки
38.03.01 ЭКОНОМИКА
(код и наименование направления подготовки)

очная, очно-заочная
(форма(ы) обучения)

2024
(год набора)

Нижний Новгород, 2024 г.

Автор(ы)-составитель(и):

Заведующий кафедрой Фондовые рынки и финансовый инжиниринг, д-р экон.наук, профессор *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	К.Н.Корищенко *(Ф.И.О.)*
Заместитель декана, канд.экон.наук *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	Л.В.Кузнецова *(Ф.И.О.)*
Начальник ОМООП, канд.экон.наук *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	М.С.Ивинская *(Ф.И.О.)*
Заведующий кафедрой финансов и правового регулирования финансового рынка, кандидат экономических наук, доцент *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	Е.Г.Кислова *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой финансов и правового регулирования финансового рынка, кандидат экономических наук, доцент *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	Е.Г.Кислова *(Ф.И.О.)*

РПД Б2.В.01(П) Проектно-технологическая практика одобрена на заседании кафедры финансов и правового регулирования финансового рынка.

Протокол от 27 февраля 2024 г. № 7.

Изменения одобрены на заседании кафедры финансов и правового регулирования финансового рынка.

Протокол от 27 августа 2024 г. № 12

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, типы практики и способы ее проведения 4
2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатом освоения программы 4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы 8
4 Содержание практики 8
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 9
6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике 9

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Производственная практика – проектно-технологическая практика - является составной частью образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и проводится в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и утвержденной программой практики в целях приобретения обучающимися навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Проектно-технологическая практика направлена на приобретение, закрепление и развитие практических навыков и умений, необходимых в профессиональной деятельности, а также развитие личностных компетенций и опыта самоорганизации.

Вид практики: производственная.

Тип производственной практики: Проектно-технологическая практика.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма практики: непрерывная (концентрированная).

Место прохождения практики определяется в соответствии с заключенными договорами Нижегородского института управления - филиала РАНХиГС с государственными органами, органами власти и самоуправления, организациями, учреждениями и предприятиями, а также с учетом пожеланий обучающихся.

Обучающийся при прохождении практики обязан соблюдать действующие на территории организации, учреждения и предприятия правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, правила внутреннего распорядка.

2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатом освоения программы

2.1 Б2.В.01(П) Проектно-технологическая практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1.

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента (этапа) освоения компетенции**	**Наименование компонента (этапа) освоения компетенции**	**Промежуточный / ключевой индикатор достижения компонента компетенции / компетенции**
УК ОС-2	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений.	УК ОС-2.1	Способен представлять самостоятельно разработанный проект любого типа, исходя из действующих правовых норм и с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации	ИУК ОС-2.1 Вырабатывает гипотезу решения в целях реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности и профессионализма участников проекта
УК ОС-6	Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение	УК ОС-6.1	Способен использовать инструменты планирования времени, постановки целей и задач, самомотивации	ИУК ОС-6.1 Использует инструменты планирования времени, постановки целей и задач, самомотивации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор достижения компонента компетенции / компетенции
	всей жизни			
ПКс ОС II – 1	Способен проводить мониторинг и исследование конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков.	ПКс ОС II –1.1	Способен выделять основные тенденции цифровой трансформации коммерческого сектора и наиболее динамичные области развития финансовых технологий	ИПКс ОС II –1.1 Выделяет основные тенденции цифровой трансформации коммерческого сектора и наиболее динамичные области развития финансовых технологий
ПКс ОС II – 2	Способен анализировать, интерпретировать и оценивать финансовое состояние экономического агента.	ПКс ОС II – 2.1	Способен демонстрировать умение управлять корпоративными финансами с учетом оценки рисков и международных стандартов финансовой отчетности, владеть методами макро- и микроэкономики, математического аппарата при решении проблем в области финансов	ИПКс ОС II - 2.1 Демонстрирует умение управлять корпоративными финансами с учетом оценки рисков и международных стандартов финансовой отчетности, владеет методами макро- и микроэкономики, математического аппарата при решении проблем в области финансов
ПКс ОС II – 3	Способен осуществлять подбор финансовых услуг в интересах потребителя и осуществлять консультирование по ограниченному кругу финансовых продуктов.	ПКс ОС II – 3.1	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности банковских организаций; применять последние достижения финтеха в области цифровых финансов и банков.	ИПКс ОС II – 3.1 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности банковских организаций; применяет последние достижения финтеха в области цифровых финансов и банков.
ПКс ОС II – 4	Способен провести экономическую оценку рисков и выработать мероприятия по воздействию на отдельные виды риска.	ПКс ОС II – 4.1	Способен применять методологию риск-менеджмента для формирования корпоративной стратегии, политики и тактики управления рисками	ИПКс ОС II – 4.1 Применяет методологию риск-менеджмента для формирования корпоративной стратегии, политики и тактики управления рисками
ПКс ОС II – 5	Способен документировать процесс управления рисками и	ПКс ОС II – 5.1	Способен демонстрировать целостное понимание принципов, процессов,	ИПКс ОС II – 5.1 Демонстрирует целостное понимание принципов, процессов,

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор достижения компонента компетенции / компетенции
	проводить корректировку реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений.		правил и методов оценки рисков	правил и методов оценки рисков
ПКс ОС II – 6	Способен применять информационные технологии для решения прикладных финансово-экономических задач.	ПКс ОС II – 6.1	Способен демонстрировать навыки использования информационных технологий для решения аналитических и управленческих задач	ИПКс ОС II – 6.1 Демонстрирует навыки использования информационных технологий для решения аналитических и управленческих задач
ПКс ОС II – 7	Способен осуществлять анализ, контроль и аудит в сфере государственных финансов.	ПКс ОС II – 7.1	Способен демонстрировать способность оценивать финансово-экономические решения органов государственного управления	ИПКс ОС II – 7.1 Демонстрирует способность оценивать финансово-экономические решения органов государственного управления

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Планируемые результаты обучения
СПЕЦИАЛИСТ ПО ФИНАНСОВОМУ КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ ТФ: Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков код А/01.6	ПКс ОС II–1.1	**На уровне знаний: знать** - Характеристики финансовых продуктов и услуг - Методы экономической диагностики рынка финансовых услуг - Технологии сбора первичной финансовой информации **На уровне умений: умения** - Производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг - Получать, интерпретировать и документировать результаты исследований
СПЕЦИАЛИСТ ПО ФИНАНСОВОМУ КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ ТФ: Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков код А/01.6	ПКс ОС II –2.1	**На уровне знаний: знать** - Технологии сбора первичной финансовой информации - Принципы работы, область применения и принципиальные ограничения методов и средств статистического анализа - Методы сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий **На уровне умений: умения** - Работать в автоматизированных системах информационного обеспечения

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Планируемые результаты обучения
		профессиональной деятельности - Применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации - Получать, интерпретировать и документировать результаты исследований
СПЕЦИАЛИСТ ПО ФИНАНСОВОМУ КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ ТФ: Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов A/02.6	ПКс ОС II –3.1	**На уровне знаний: знать** - Базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги - Порядок, процедуры и условия заключения и оформления договоров на предоставление разных видов финансовых услуг **На уровне умений: умения** - Сравнивать параметры финансовых продуктов
СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ РИСКАМИ ТФ: Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка B/01.6	ПКс ОС II –4.1	**На уровне знаний: знать** - Методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов - Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия законодательству Российской Федерации и регуляторным требованиям **На уровне умений: умения** - Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению
СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ РИСКАМИ ТФ: Документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений B/02.6	ПКс ОС II–5.1	**На уровне знаний: знать** - Локальные нормативные акты по управлению рисками в организации (политики, процедуры, регламенты, методики оценки рисков) - Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны - Нормы профессиональной этики - Нормы корпоративного управления и корпоративной культуры **На уровне умений: умения** - Анализировать и классифицировать большой объем информации - Составлять отчеты и систематизировать информацию
СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ РИСКАМИ ТФ: Документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений B/02.6	ПКс ОС II –6.1	**На уровне знаний: знать** - Реестр рисков, карта рисков, планы мероприятий и контрольные процедуры по рискам - Принципы построения реестра рисков, карты рисков **На уровне умений: умения** - Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Планируемые результаты обучения
		данных) на уровне опытного пользователя - Составлять отчеты и систематизировать информацию
СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ РИСКАМИ ТФ: Документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений B/02.6	ПКс ОС II –7.1	**На уровне знаний: знать** - Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками **На уровне умений: умения** - Анализировать и классифицировать большой объем информации

2.3. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы умения :

- самостоятельно оценить ресурсы и ограничения в обсуждаемых экономических ситуациях;
- организовывать собственное время в целях реализации саморазвития и самообразования
- поиска информации об обсуждаемых экономических ситуациях, которая в дальнейшем позволит самостоятельно разработать проект;
- организации процесса самообразования и организации собственного времени

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость практики Б2.В.01(П) Проектно-технологическая практика составляет 11 зачетных единиц (396 академических часов / 297 астрономических часа), в том числе:

контактная работа: групповые консультации – 2 ч., контроль – 4 ч.;

самостоятельная работа обучающихся – 390 ч.

Б2.В.01(П) «Проектно-технологическая практика» предусмотрена на 4 курсев 8 семестре для очной формы обучения; на 5 курсе в 9 семестре для очно-заочной формы обучения.

Проектно-технологическая практика реализуется после изучения следующих дисциплин:

Б1.О.13 Безопасность жизнедеятельности

Б1.В.09 Институциональная экономика

Б1.О.11 Основы теории финансов

Б1.В.14 Корпоративные финансы

Б1.В.ДЭ.04.01 Иностранный язык (профессиональный, английский);

Б1.В.ДЭ.04.02 Иностранный язык (профессиональный, немецкий);

Б1.В.23 Аудит

На практическую подготовку выделено 396 академических часов

Форма контроля в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

4. Содержание практики

Таблица 3.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	**Основой этап**	Знакомство с контактными лицами организации, её структурой, основными видами деятельности, информацией о компании в СМИ и интернет-источниках. Анализ документов организации. Детальное ознакомление и анализ финансовых, бухгалтерских и иных документов организации. На основе финансовой и другой документации проанализировать экономические показатели деятельности организаций. Выполнение задания руководителя в соответствии с профессиональной направленностью.
2	**Заключительный этап**	Создание и поддерживание безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций. Сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Формирование отчета по практике и получение отзыва-характеристики от руководителя практики принимающей организации.

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации практики Б2.В.01(П) Проектно-технологическая практика используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
1	Основной (исследовательский) этап	Подготовка раздела отчета по практике, собеседование на практическом занятие
2	Заключительный этап	Отчет о прохождении практики. Защита отчета.

Руководитель практики отслеживает ход выполнения заданий на практику, фиксирует завершение каждого из этапов практики:

1 этап - Основой этап (прохождение практики)

- Знакомство с контактными лицами организации, её структурой, основными видами деятельности, информацией о компании в СМИ и интернет-источниках.
- Консультирование по оформлению документов на выдачу кредитов, открытие депозитов физическим лицам, регистрации и открытию брокерских счетов
- Подготовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях
- Анализ предоставляемой клиентами документации, предусмотренной условиями договора с финансовой организацией
- Детальное ознакомление и анализ финансовых, бухгалтерских и иных документов организации. На основе финансовой и другой документации проанализировать экономические показатели деятельности организаций.
- Проверка документов клиентов на предмет комплектности согласно внутренним нормативным документам финансовой организации, обеспечение сохранности и конфиденциальности информации, хранящейся в них
- Выполнение задания руководителя в соответствии с профессиональной направленностью.
- Создание и поддерживание безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

2 этап – Заключительный этап

- Систематизация финансовой и юридической информации
- Сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов**.**
- Формирование отчета по практике и получение отзыва-характеристики от руководителя практики принимающей организации.

6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме: устного зачета с оценкой (дифференцированного зачета) в формате защиты отчета по результатам прохождения практики. По результатам прохождения практики, студентом представляется на кафедру отчет о прохождении практики (в письменной форме, составленный в соответствии с методическими рекомендациями), принятый и оцененный руководителем практики от института.

Практика завершается защитой отчета по практике, являющейся промежуточной аттестацией студентов.

Учитывается своевременность подготовки отчета.

При этом оцениваются следующие документы:

- отчет обучающегося о прохождении практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации;
- отзыв-характеристику руководителя практики от Академии;
- индивидуальное задание руководителя практики от Академии;
- совместный план-график проведения производственной практики («Проектно-технологическая практика»).
- Отчет и характеристика-отзыв рассматриваются руководителем практики от кафедры финансов и правового регулирования финансового рынка. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия методическим рекомендациям.
- Отчет является основным документом, характеризующим работу обучающегося во время практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

Прохождение практики осуществляется обучающимся в соответствии с направлением на практику (приказом) от Нижегородского института управления-филиала РАНХиГС, выдаваемым в отделе учебной работы факультета и заполняемым руководителем практики от образовательной организации (кафедры).

Итоги прохождения практики отображаются в:

- отчете о прохождении практики;
- зачетной ведомости;
- зачетной книжке.

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике)

Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты деятельности обучающегося в период практики в соответствии с программой практики (индивидуальным заданием).

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в форме собеседования по результатам представления и защиты материалов практики, представляемой информации в описательном и иллюстративном виде.

По результатам практики бакалавр составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом)/совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении умений, приобретении практического опыта, освоении компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Проверка отчётов по практике и проведение промежуточной аттестации по ней проводятся в соответствии с графиком прохождения практики. Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики. Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения бакалавром практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

Отчет должен содержать:

- содержание
- характеристику организации, в которой студент проходил практику: краткая история создания организации, ее структура и органы управления, виды выпускаемой продукции (работ, услуг), основные источники доходов и направления расходования средств, положение, занимаемое в отрасли;
- описание структурного подразделения организации, служившего базой практики (его положение в организации, сфера деятельности, результаты работы);
- описание работы, выполненной студентом за период прохождения практики, особо выделив при этом работу в области финансов и кредита;
- общий анализ финансовых показателей деятельности как всей организации в целом, так и конкретного подразделения, где работал практикант;
- заключительные выводы и предложения по финансовой работе организации — базы практики.

В отчете должны быть освещены следующие аспекты: место прохождения практики; описание и анализ нормативных материалов или иных документов, с которыми обучающийся знакомился во время практики.

К отчету должны быть приложены документы, составленные самим обучающимся при прохождении практики, а также копии документов, с которыми обучающийся ознакомился в период прохождения практики.

Методические рекомендации по оформлению отчета о прохождении практики

1. Отчет о прохождении практики подписывается руководителем практики от места ее прохождения и заверяется печатью органа (организации, учреждения).

2. Отчет о прохождении практики составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать проделанную им работу, полученные знания, приобретенные навыки и умения. В качестве приложений к нему по возможности должны быть представлены копии, образцы документов, которые составлял либо в составлении которых принимал участие студент во время прохождения практики.

3. Объем отчета зависит от объема выполненной во время прохождения практики работы. Оптимальным по объему считается отчет на 10-15 страницах машинописного текста (без приложений).

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, левое и нижнее – 20 мм. Текст работы печатается через 1,5 интервала с применением шрифта – Обычный, Times New Roman, размер шрифта – 14. Насыщенность букв и знаков должна быть ровной в пределах строки, страницы и всей работы. Абзацный отступ равен 5 печатным знакам (1,25 см). Каждая структурная часть Отчета начинается с новой страницы.

4. Отчет о прохождении практики состоит из введения, основной части, заключения и списка использованных источников и литературы.

Введение должно раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике, отражать краткий обзор правовых и литературных источников, исходя из индивидуального задания.

Основная часть включает в себя аналитическую записку по содержательной части практики, в том числе, теоретические аспекты проблем, которые решаются в данном органе государственной власти или местного самоуправления, государственном (муниципальном) предприятии или организации и др.

В заключении приводятся общие выводы о деятельности органа государственной власти или местного самоуправления, государственного (муниципального) предприятия или организации, а также даются практические рекомендации по совершенствованию правовых, организационных, экономических, социальных аспектов его деятельности.

В списке использованных источников приводится используемые в отчете нормативные правовые источники, научная литература и материалы практики.

Шкала оценивания

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой) без применения балльно-рейтинговой системы оценивания - посредством аттестационных испытаний в форме традиционного зачета.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются по традиционной балльной системе оценивания («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Наряду с оцениванием учебных достижений обучающихся по принятой образовательной организации системе оценок и использованием ее при оформлении официальных дипломов Академии о высшем образовании, вводят повышенный («Excellent» и «Good») и базовый («Very good» и «Satisfactory») уровень оценок «отлично» и «хорошо» для использования при оформлении ЕПД, согласно Положению об оформлении и выдаче ЕПД.

Таблица 5.

Соответствие академической оценке

<table>
<tr><td colspan="2">Академическая оценка</td><td colspan="2">Оценка по шкале ESTS</td></tr>
<tr><td rowspan="4">зачтено</td><td rowspan="2">отлично</td><td rowspan="4">Passed</td><td>A (Excellent)</td></tr>
<tr><td>B (Very Good)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">хорошо</td><td>C (Good)</td></tr>
<tr><td>D (Satisfactory)</td></tr>
<tr><td>не зачтено</td><td>удовлетворительно</td><td>E (Sufficient)</td></tr>
<tr><td>не зачтено</td><td>неудовлетворительно</td><td>-</td><td>-</td></tr>
</table>

Критерии оценки обучающихся на зачете – защите отчета по практике:

Таблица 6

Критерии оценивания	**Оценка**
Способен применять фундаментальные принципы проектной деятельности на основе оценки ресурсов и микро- и макроэкономических ограничений в соответствии со сферой деятельности организации прохождения практики	**«отлично»**
Владеет базовыми навыками поиска, анализа и использования нормативно-правовых документов для решения профессиональных задач	
Способен определить и проанализировать организационную структуру управления компании, в которой проходит практику	
Овладел навыками работы в прикладных информационных программах, внедренных на местах прохождения практики	
Способен провести анализ сильных и слабых сторон выбранного конкретного организационно-управленческого решения, принятого в организации прохождения	

Критерии оценивания	Оценка
практики	
Способен по результатам ознакомления с основами профессиональной деятельности сформировать дорожную карту действий по развитию профессиональных навыков, умений и качеств	
Применяет фундаментальные принципы проектной деятельности на основе оценки ресурсов, микро- и макроэкономических ограничений в соответствии со сферой деятельности организации прохождения практики, допускает незначительные ошибки, не влияющие на результаты осуществления проектной деятельности	**«хорошо»**
Владеет базовыми навыками поиска, анализа и использования нормативно-правовых документов для решения профессиональных задач, при анализе допускает несущественные ошибки	
Способен определить и проанализировать организационную структуру управления компании, в которой проходит практику, с допустимыми неточностями и упущениями	
Способен применять большинство функций в прикладных информационных программах, внедренных на местах прохождения практики	
Способен провести анализ сильных и слабых сторон выбранного конкретного организационно-управленческого решения, принятого в организации прохождения практики, с некоторыми допущениями и неточностями, не влияющими на результаты анализа	
Способен по результатам ознакомления с основами профессиональной деятельности сформировать примерную дорожную карту действий по развитию профессиональных навыков, умений и качеств	
Применяет фундаментальные принципы проектной деятельности на основе оценки ресурсов, микро- и макроэкономических ограничений в соответствии со сферой деятельности организации прохождения практики, допускает существенные ошибки, влияющие на результаты осуществления проектной деятельности	**«удовлетворительно»**
Владеет базовыми навыками поиска, анализа и использования нормативно-правовых документов для решения профессиональных задач, при анализе допускает существенные ошибки	
Способен определить и проанализировать организационную структуру управления компании, в которой проходит практику, со значительными неточностями и упущениями	
Способен использовать только базовые функции в прикладных информационных программах, внедренных на местах прохождения практики	
Способен провести анализ сильных и слабых сторон выбранного конкретного организационно-управленческого решения, принятого в организации прохождения практики, только со значительными допущениями и неточностями	
Способен по результатам ознакомления с основами профессиональной деятельности сформировать максимально упрощенную дорожную карту действий по развитию профессиональных навыков, умений и качеств	
Неспособен применять фундаментальные принципы проектной деятельности на основе оценки ресурсов, микро- и макроэкономических ограничений в соответствии со сферой деятельности организации прохождения практики	**«неудовлетворительно»**
Не владеет даже базовыми навыками поиска, анализа и использования нормативно-правовых документов для решения профессиональных задач	
Неспособен даже примерно определить и проанализировать организационную структуру управления компании, в которой проходит практику, со значительными неточностями и упущениями	
Неспособен работать в прикладных информационных программах, внедренных на местах прохождения практики	
Неспособен провести даже простейший анализ сильных и слабых сторон выбранного конкретного организационно-управленческого решения, принятого в организации прохождения практики, только со значительными допущениями и неточностями	
Неспособен по результатам ознакомления с основами профессиональной деятельности даже приблизительную дорожную карту действий по развитию профессиональных навыков, умений и качеств	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Нижегородский институт управления – филиал РАНХиГС
(наименование института (факультета))
Кафедра финансов и правового регулирования финансового рынка
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
Директор Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

«Финансы и кредит »
(наименование образовательной программы)

Б2.В.02(Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

(индекс, наименование практики (научно-исследовательской работы), в соответствии с учебным планом)

направление подготовки
38.03.01 ЭКОНОМИКА
(код и наименование направления подготовки)

Очная, очно-заочная
(форма(ы) обучения)

2024
(год набора)

Нижний Новгород, 2024 г.

Автор(ы)-составитель(и):

Заведующий кафедрой Фондовые рынки и финансовый инжиниринг, д-р экон.наук, профессор *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	К.Н.Корищенко *(Ф.И.О.)*
Заместитель декана, канд.экон.наук *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	Л.В.Кузнецова *(Ф.И.О.)*
Начальник ОМООП, канд.экон.наук *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	М.С.Ивинская *(Ф.И.О.)*
Заведующий кафедрой финансов и правового регулирования финансового рынка, кандидат экономических наук, доцент *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	Е.Г.Кислова *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой финансов и правового регулирования финансового рынка, кандидат экономических наук, доцент *(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры)*	Е.Г.Кислова *(Ф.И.О.)*

РПД Б2.В.02(Пд) Преддипломная практика одобрена на заседании кафедры финансов и правового регулирования финансового рынка.

Протокол от 27 февраля 2024 г. № 7.

Изменения одобрены на заседании кафедры финансов и правового регулирования финансового рынка.

Протокол от 27 августа 2024 г. № 12

Содержание

1. Вид практики, способы и формы ее проведения....4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики....4
3. Объем и место практики в структуре ОП ВО....5
4. Содержание практики....6
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся....7
6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике....7

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Преддипломная практика является составной частью образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и проводится в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и утвержденной программой практики в целях приобретения обучающимися навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Место прохождения практики определяется в соответствии с заключенными договорами Нижегородского института управления - филиала РАНХиГС с государственными органами, органами власти и самоуправления, организациями, учреждениями и предприятиями, а также с учетом пожеланий обучающихся.

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма практики: непрерывная (концентрированная) на предприятии (в организации), направленная на сбор материалов для выполнения работ текущего и промежуточного контроля, курсовых работ, статистический и аналитических материалов и данных по теме исследования и приобретение профессиональных знаний, умений и навыков в финансовой сфере.

Прохождение практик является обязательным и входит в систему практической подготовки бакалавров. В ходе проведения практик обучающиеся знакомятся с реальными проблемами практической деятельности, локальными актами и документами объекта исследования, формируют навыки непосредственного взаимодействия с людьми.

При этом предполагается, что, опираясь на специальные знания и умения и усвоенные на практике научные принципы и методы проведения прикладных исследований, обучающиеся должны и могут проявлять оригинальность, творчество, научную добросовестность и личную заинтересованность в разработке значимых проблем в сфере профессиональной деятельности и демонстрировать максимальную степень профессионализма в решении практических вопросов.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

2.1. Преддипломная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор достижения компонента компетенции / компетенции
УК ОС-2	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений.	УК ОС-2.1	Способен представлять самостоятельно разработанный проект любого типа, исходя из действующих правовых норм и с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации	ИУК ОС-2.1 Вырабатывает гипотезу решения в целях реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности и профессионализма участников проекта
УК ОС-6	Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.1	Способен использовать инструменты планирования времени, постановки целей и задач, самомотивации	ИУК ОС-6.1 Использует инструменты планирования времени, постановки целей и задач, самомотивации
ПКр ОС II–1	Способен использовать методы решений дифференциальных уравнений для решения прикладных задач.	ПКр ОС II–1.1	Способен использовать дифференциальные уравнения в целях описания экономических явлений и процессов	ИПКр ОС II - 1 1 Применяет дифференциальные уравнения в целях описания экономических явлений и процессов
ПКр ОС II–2	Способен использовать методы оптимизации для решения прикладных задач.	ПКр ОС II –2.1	Способен применять инструментарий методов оптимальных решений в целях обработки и анализа данных	ИПКр ОС II - 2.1 Применяет инструментарий методов оптимальных решений в целях обработки и анализа данных

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы умения:

- самостоятельно оценить ресурсы и ограничения в обсуждаемых экономических ситуациях;
- организовывать собственное время в целях реализации саморазвития и самообразования

Навыки:

- поиска информации об обсуждаемых экономических ситуациях, которая в дальнейшем позволит самостоятельно разработать проект;
- организации процесса самообразования и организации собственного времени

3. Объем и место практики в структуре ОП ВО

Б2.В.02(Пд) Преддипломная практика входит в Блок 2 в часть, формируемую

участниками образовательных отношений и осваивается на 4 курсе в 8 семестре при очной форме обучения и на 5 курсе в 9 семестре при очно-заочной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины - 6 зачетных единиц 216 академических часов/162 астрономических часа, в том числе:

контактная работа: групповые консультации – 2 часа, контроль – 4 часа;

самостоятельная работа обучающихся – 210 часов.

Преддипломная практика реализуется после изучения следующих дисциплин:

Б1.О.09 Эконометрика

Б1.О.ДЭ.01.01. Иностранный язык (английский)

Б1.О.11 .Основы теории финансов

Б1.В.03 Методы оптимизации

Б1.В.04.Теория игр

Б1.В.01 Экономическая информатика

Б1.В.12.Риск-менеджмент

Б1.В.07 Основы бухгалтерского учета и отчетности

Б1.В.24.01 Финансовые рынки и институты

Б1.В.14 Корпоративные финансы

Б1.В.15 Государственные финансы

Б1.В.10 Деньги, кредит, банки

Б1.В.ДЭ.01.01 Деловая этика и бизнес-дипломатия

Б1.В.ДЭ.01.02 Технология эффективных переговоров и деловая переписка

Б1.В.ДЭ.03.01 Иностранный язык (профессиональный, английский)

Б1.В.ДЭ.03.02 Иностранный язык (профессиональный, немецкий)

Б1.В.ДЭ.04.01 Проектный менеджмент

Б1.В.ДЭ.04.02 Управление взаимоотношениями с клиентами

Б1.В.ДЭ.04.03 Технологии распределенного реестра

На практическую подготовку выделено 216 академических часов.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

4. Содержание практики

Таблица 3.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ, выполняемых в период практики
1	Подготовительный этап	Изучение внутренних уставных и регламентных документов, знакомство с организационной структурой организации, правилами внутреннего распорядка.
2	Основной этап	Определяется круг проблем для исследования, практически обосновываются методы их решения. Осуществление сбора, анализа и обобщения материала, оценка степени эффективности и результативности деятельности организации относительно выбранной тематики исследования, построение собственных моделей, выявление существующих недостатков и причин их возникновения, разработка проекта по совершенствованию деятельности объекта исследования, проведение прочих исследований, необходимых для написания выпускной квалификационной работы (2 и 3 главы).
3	Заключительный этап	Разработка проекта на основе оценки ресурсов и ограничений Сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Расчёт экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы. Выполнение необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, их обоснование и представление результатов работы в

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ, выполняемых в период практики
		соответствии с принятыми в организации стандартами. Формирование стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализ и содержательная интерпретация полученных результатов на основе описания экономических процессов и явлений. Анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использование полученных сведений для принятия управленческих решений. Анализ и интерпретация данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявление тенденций изменения социально-экономических показателей. Сбор необходимых данных, их анализ и подготовка информационного обзора и/или аналитического отчета с использованием отечественных и зарубежных источников информации. Использование для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий. Организация деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта. Использование для решения коммуникативных задач современных технических средств и информационных технологий. Критическая оценка предлагаемых вариантов управленческих решений, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий Применение базовых концепций корпоративного управления, знаний о корпоративном механизме и его основных элементах. Применение знаний о принципах построения финансовой отчетности и её содержании для оценки состава, структуры и эффективности использования активов предприятия Анализ и оценка финансового состояния исследуемого объекта, на основе проведенного анализа формирование стратегии развития и плана антикризисных мероприятий Применение методик управления рисками, осуществление комплексной оценки рисков Использование финансовой информации, содержащейся в отчетности предприятий для разработки эффективной стратегии по улучшению экономической деятельности предприятия Оценка и интерпретация полученных результатов. Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию деятельности организации-места прохождения практики, формулирование окончательных выводов. Подготовка и защита отчета по преддипломной практике

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины Б2.В.02(Пд) Преддипломная практика используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
1	Подготовительный Этап - Общая характеристика организации	Подготовка раздела отчета по практике, собеседование на практическом занятии
2	Финансово-экономическая характеристика организации	Подготовка раздела отчета по практике, собеседование на практическом занятие
3	Основной этап - Финансовый анализ	Подготовка раздела отчета по практике, собеседование на

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
	и планирование в организации	практическом занятии
4	Обработка и анализ финансовой и экономической информации	Подготовка раздела отчета по практике, собеседование на практическом занятии
5	Изучение системы управленческого анализа	Подготовка раздела отчета по практике, собеседование на практическом занятие
6	Заключительный этап - Порядок составления бизнес-плана	Подготовка раздела отчета по практике, собеседование на практическом занятии
7	Технические средства в финансово-экономической деятельности организации	Подготовка раздела отчета по практике, собеседование на практическом занятии
8	Методическая документация финансово-экономической деятельности организации	Подготовка раздела отчета по практике, собеседование на практическом занятие
9	Этап подготовки отчета по практике	Подготовка раздела отчета по практике, собеседование на практическом занятии
10	Защита отчета	Отчет о прохождении практики. Защита отчета.

6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

Текущий контроль и промежуточную аттестацию за выполнением задания осуществляет руководитель практики. Руководитель практики отслеживает ход выполнения заданий на практику, фиксирует завершение каждого из этапов практики:

Формами текущего контроля являются собеседование и результаты сбора информации в описательном и иллюстративном виде.

Согласно требованиям по проведению практики студентов, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры по окончании практики, перед зачетом обучающиеся представляют оформленные:

- совместный план-график;
- отчет по практике, оформленный в установленном порядке;
- отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации;
- отзыв-характеристику руководителя практики от Академии;
- индивидуальное задание руководителя практики от Академии.

В ходе реализации преддипломной практики используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Промежуточная аттестация по преддипломной практике проводится в форме зачета (дифференцированного зачета – зачет с оценкой) без применения балльно-рейтинговой системы оценивания - посредством аттестационных испытаний в форме традиционного зачета руководителем практики от института – филиала (кафедры) по расписанию либо при индивидуальном собеседовании.

Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить всё содержание работ, предусмотренное программой практики и индивидуальным заданием, своевременно оформить отчёт и предусмотренную документацию.

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

Оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости применяются в виде выполнения поставленных задач на период прохождения преддипломной практики.

1 этап – Подготовительный

Изучение внутренних уставных и регламентных документов, знакомство с организационной структурой организации, правилами внутреннего распорядка.

2 этап - Основной

- Определяется круг проблем для исследования, практически обосновываются методы их решения.
- Осуществление сбора, анализа и обобщения материала, оценка степени эффективности и результативности деятельности организации относительно выбранной тематики исследования, построение собственных моделей, выявление существующих недостатков и причин их возникновения, разработка проекта по совершенствованию деятельности объекта исследования, проведение прочих исследований, необходимых для написания выпускной квалификационной работы (2 и 3 главы).

3 этап – Заключительный

- Разработка проекта на основе оценки ресурсов и ограничений.
- Сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
- Расчёт экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.
- Выполнение необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, их обоснование и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
- Формирование стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализ и содержательная интерпретация полученных результатов на основе описания экономических процессов и явлений.
- Анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использование полученных сведений для принятия управленческих решений.
- Анализ и интерпретация данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявление тенденций изменения социально-экономических показателей.
- Сбор необходимых данных, их анализ и подготовка информационного обзора и/или аналитического отчета с использованием отечественных и зарубежных источников информации.
- Использование для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий.
- Организация деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.
- Использование для решения коммуникативных задач современных технических средств и информационных технологий.
- Критическая оценка предлагаемых вариантов управленческих решений, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
- Применение базовых концепций корпоративного управления, знаний о корпоративном механизме и его основных элементах.
- Применение знаний о принципах построения финансовой отчетности и её содержании для оценки состава, структуры и эффективности использования активов предприятия.
- Анализ и оценка финансового состояния исследуемого объекта, на основе проведенного анализа формирование стратегии развития и плана антикризисных мероприятий.

- Применение методик управления рисками, осуществление комплексной оценки рисков.
- Использование финансовой информации, содержащейся в отчетности предприятий для разработки эффективной стратегии по улучшению экономической деятельности предприятия.
- Оценка и интерпретация полученных результатов.
- Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию деятельности организации-места прохождения практики, формулирование окончательных выводов.
- Подготовка и защита отчета по преддипломной практике.

Промежуточная аттестация проводится в форме подготовки и предоставления отчета по преддипломной практике.

По результатам прохождения практики, студентом представляется на кафедру отчет о прохождении практики (в письменной форме, составленный в соответствии с методическими рекомендациями), принятый и оцененный руководителем практики от института.

Практика завершается защитой отчета по практике, являющейся промежуточной аттестацией студентов.

Также проводится устное экспресс-тестирование на знание техники безопасности.

Устное экспресс-тестирование на знание техники безопасности:

1. Какое определение понятия «охрана труда» будет верным (ст.209 ТК РФ)?

+охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятель-ности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;

- охрана труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье людей;
- охрана труда - это техника безопасности и гигиена труда.

2. Где хранятся действующие в структурном подразделении инструкции по охране труда для работников, а также перечень этих инструкций (п.п.5.9, 5.10 «Методических рекомендаций...», утв. Постановлением Минтруда России от 17.12.02г.№80)?

- перечень вывешивается на доступном месте, инструкции хранятся на соответствующих рабочих местах;
- каждый работник хранит свою инструкцию; перечень – руководитель структурного подразделения;

+перечень хранится у руководителя структурного подразделения, он же определяет местонахождение действующих в подразделении инструкций с учетом доступности и удобства ознакомления с ними.

3. Кто несет ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников организации (ст.225 ТК РФ)?

- служба охраны труда;

+работодатель;

- отдел по работе с персоналом.

4. Кто подлежит обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда (ст.225 ТК РФ)?

+все работники организации, в т.ч. руководитель;

- только работники, занятые на работах повышенной опасности;

- только работники службы охраны труда и руководители подразделений.

5. Какова нормальная продолжительность рабочего дня в неделю (ст.93 ТК РФ)?
- 36 часов;
+40 часов;
- 42 часа.

6. Каким локальным нормативным актом устанавливается режим рабочего времени в организации (ст.100 ТК РФ)?
+ Правилами внутреннего трудового распорядка организации;
- распоряжением руководителя подразделения.

7. О чем работник обязан немедленно известить своего руководителя (ст.214 ТК РФ)?
- о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;
- о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве;
- об ухудшении состояния своего здоровья;
+о всем перечисленном.

8. Что входит в обязанности работника в области охраны труда (ст.214 ТК РФ)?
- обеспечить хранение выданной спецодежды;
- соблюдать режим труда и отдыха;
- немедленно принять меры к предотвращению аварийной ситуации на рабочем месте;
+проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

Зачет с оценкой проводится в форме защиты письменных отчетов, в виде презентации, составленных в соответствии с методическими рекомендациями, на основании утвержденного задания на практику, с учетом отзыва руководителя о прохождении практики.

Критерии оценивания результатов прохождения преддипломной практики и их вес в общей оценке по дисциплине:

Таблица 5

Критерий	**Удельный вес**	**Вес по пятибалльной системе**
Наличие положительного отзыва от принимающей организации	10%	0,5 балла
Наличие всей необходимой сопроводительной документации за подписью научного руководителя и руководителя практики от организации	20%	1 балл
Полнота и соответствие требованиям самостоятельно написанного отчета (наличие всех разделов отчета в соответствии с требованиями, указанными в методических рекомендациях по практике, наличие ссылок на используемую литературу и грамотность цитирования, соблюдение требований по содержанию и соотношению объемов глав)	20%	1 балла
Объясняет сущность явлений, событий, процессов, делает выводы и обобщения по материалам составленного отчета; дает аргументированные ответы на задаваемые вопросы, связанные с деятельностью, осуществляемой на преддипломной практике; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентом	20%	1 балл

Соблюдение требований к оформлению печатных работ (форматирование абзацев, кегль шрифта, оформление рисунков, таблиц, ссылок).	10%	0,5 балла
Способность сформулировать значимость результатов, полученных при прохождении практики, для формирования профессиональных компетенций и достижения поставленной цели и задач выпускной квалификационной работы	20%	1 балл
Итого	**100%**	**5 баллов**

Методические рекомендации по оформлению отчета

Отчет по практике состоит из титульного листа, оглавления, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. В качестве приложений в отчет могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимися в период исследования.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля-20 мм, правое- 15 мм. Левое – 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ- 1.25 см. Объем отчета (без учета отзыва руководителя практики по организации, индивидуального задания руководителя дипломной работы (проекта), для обучающихся, направляемых на преддипломную практику) должен составлять 15-25 страниц печатного текста. Текст готовиться с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 12 размера шрифта Times New Roman.

Порядок защиты

Зачет с оценкой проводится в форме защиты письменного отчета и презентации.

По окончании преддипломной практики студент защищает подготовленный отчет перед кафедральной комиссией, состав которой определяется заведующим кафедрой. Результаты защиты отчета проставляются на титульном листе отчета и заверяются подписью руководителя. Результаты защиты преддипломной практики заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студенты, не выполнившие программу преддипломной практики и не получившие зачет по практике, не допускаются к защите выпускной квалификационной работы. При оценке работы студента принимается во внимание: характеристика руководителя практики от базового объекта практики; деятельность студента в период практики (степень полноты выполнения программы, овладение основными профессиональными умениями и навыками); содержание и качество оформления отчета; качество доклада и ответы студента на вопросы во время защиты отчета.

Шкала оценивания

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой) без применения балльно-рейтинговой системы оценивания - посредством аттестационных испытаний в форме традиционного зачета.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются по традиционной балльной системе оценивания («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Наряду с оцениванием учебных достижений обучающихся по принятой образовательной организации системе оценок и использованием ее при оформлении официальных дипломов Академии о высшем образовании, вводят повышенный («Excellent» и «Good») и базовый («Very good» и «Satisfactory») уровень оценок «отлично» и «хорошо» для использования при оформлении ЕПД, согласно Положению об оформлении и выдаче ЕПД.

Таблица 6.

Соответствие академической оценке

Академическая оценка		Оценка по шкале ESTS	
зачтено	отлично	Passed	A (Excellent)
			B (Very Good)
	хорошо		C (Good)
			D (Satisfactory)
	удовлетворительно		E (Sufficient)
не зачтено	неудовлетворительно	-	-

Критерии оценки обучающихся на зачете – защите отчета по практике:

Таблица 7

Критерии оценивания	**Оценка**
Обладает фундаментальными знаниями, позволяющими планировать и осуществлять проектную деятельность при условии ограниченности ресурсов, а также фиксировать полученные результаты и анализировать их.	**«Отлично»**
Способен применять основные средства и способы саморазвития, самореализации, эффективного самоменеджмента в профессиональной деятельности.	
Способен применять совокупность познаний в сфере финансов и кредита, выявлять причинно-следственные связи экономических процессов и явлений, применять критический анализ и системный подход при их исследовании.	
Способен собирать, обрабатывать и анализировать статистическую информацию, на её основе делать обоснованные рекомендации для финансовой и кредитной сферы.	
Выполняет необходимые экономические расчеты, на их основе заполняет различные формы финансовой отёчности; по результатам хозяйственных отношений заполняет первичную документацию.	
Обладает фундаментальными знаниями, позволяющими планировать и осуществлять проектную деятельность при условии ограниченности ресурсов, а также фиксировать полученные результаты; при их анализе допускает несущественные ошибки и неточности, не влияющие на общий ход размышлений.	**«Хорошо»**
Способен применять базовые средства и способы саморазвития, самореализации, эффективного самоменеджмента в профессиональной деятельности; не всегда эффективно способен осуществлять тайм-менеджмент; неточно определяет свою роль в коллективе в соответствии с иерархическим положением и выстраивает надлежащую линию поведения.	
Способен применять совокупность познаний в сфере финансов и кредита, выявлять причинно-следственные связи экономических процессов и явлений, применять критический анализ и системный подход при их исследовании; допускает несущественные ошибки и неточности в процессе исследования, которые не влияют на итоговый результат.	
Способен собирать, обрабатывать и анализировать статистическую информацию; на её основе дает достаточно подробные рекомендации для финансовой и кредитной сферы, делает необходимые расчеты с несущественным допущениями и обобщениями.	
Выполняет необходимые экономические расчеты, на их основе заполняет различные формы финансовой отёчности; по результатам хозяйственных отношений заполняет первичную документацию; при наличии ошибок способен правильно проводить исправления и корректировки.	
Не обладает базовыми знаниями в сфере проектной деятельности, не способен планировать и осуществлять проектную деятельность, а также фиксировать полученные результаты и анализировать их.	**«Удовлетворительно»**
Не способен в полном объеме применять основные средства и способы саморазвития, самореализации, эффективного самоменеджмента в	

Критерии оценивания	Оценка
профессиональной деятельности.	
Не способен в полном объеме применять совокупность познаний в сфере финансов и кредита, делает ошибки при выявлении причинно-следственных связей экономических процессов и явлений, применять критический анализ и системный подход при их исследовании.	
Способен собирать, обрабатывать и анализировать статистическую информацию, но не способен в полной мере дать обоснованные рекомендации для финансовой и кредитной сферы.	
Не способен в полном объеме провести необходимые экономические расчеты, заполняет различные формы финансовой отёчности и первичную документацию с грубыми ошибками.	
Не обладает даже базовыми знаниями, позволяющими планировать и осуществлять проектную деятельность при условии ограниченности ресурсов, неспособен фиксировать полученные результаты и анализировать их.	**«Неудовлетворительно»**
Неспособен применять средства и способы саморазвития, самореализации, эффективного самоменеджмента в профессиональной деятельности.	
Не обладает познаниями в сфере финансов и кредита, не способен выявлять причинно-следственные связи экономических процессов и явлений и исследовать их.	
Неспособен собирать, обрабатывать и анализировать статистическую информацию, не в состоянии составить обоснованные рекомендации для финансовой и кредитной сферы.	
Неспособен выполнить даже элементарные экономические расчеты, не в состоянии заполнять различные формы финансовой отёчности и первичную документацию по результатам хозяйственной деятельности.	