Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Нижегородский институт управления – филиал РАНХиГС
(наименование института (факультета))

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

протокол от «30» сентября 2019 г.№ 1

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция
(код и наименование направления подготовки (специальности))

Государственно-правовой
(направленность(и)/профиль(и)/специализация(и))

Бакалавр
(квалификация)

очная, очно-заочная
(форма(ы) обучения)

2020
(год набора)

Нижний Новгород, 2019 г.

Руководитель образовательной программы:

канд. юрид. наук, доцент Н.Н. Ершов

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры конституционного и административного права
протокол от « 17 » сентября 2019 г. № 2

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и права
протокол от « 19 » сентября 2019 г. № 2

Образовательная программа высшего образования рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета Нижегородского института управления – филиала ФГБОУ ВО «Российская академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»
протокол от « 30» сентября 2019 г. № 1

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» разработана в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее - Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 10.08.2016 № 01-4382 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», утвержденного периказом Минобрнауки России от 01.12.2016 № 1567 (Зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2016, регистрационный номер №45038).

1.2. Выпускникам, завершившим освоение образовательной программы, присваивается квалификация (степень) «бакалавр».

1.3. Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации (русском языке).

1.4. Нормативный срок получения образования по образовательной программе по очной форме обучения составляет 4 года. Срок получения образования по образовательной программе по очно-заочной форме обучения составляет 5 лет.

1.5. Образовательная программа разработана с учетом требований профессиональных стандартов (см. табл. 1) и требований иных нормативных правовых актов (см. табл. 2).

Таблица 1.

№п/п	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
		номер	дата	номер	дата
1.	Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе»	№ 571н	22.10.2013	№ 30549	06.12.2013
2.	Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних»	№ 680н	18.11.2013	№30850	26.12.2013

Таблица 2.

№п/п	Наименование нормативного правового акта	Реквизиты нормативного правового акта	
		номер	дата
1.	Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (в актуальной редакции)	№ 79-ФЗ	27.07.2004
2.	Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» (в актуальной редакции)	№ 25-ФЗ	02.03.2007
3.	Методические рекомендации «Организация антикоррупционного обучения федеральных государственных служащих» (одобрены президиумом Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции)	протокол №34	25.09.2012

1.6. В результате освоения образовательной программы обучающийся будет осуществлять профессиональную деятельность в области:

- разработки и реализации правовых норм;
- обеспечения законности и правопорядка.

1.7. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов к выполнению:

- следующих обобщенных трудовых функций:
  - деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения;
  - выявление детей, нуждающихся в помощи государства, содействие оказанию помощи семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- следующих трудовых функций:
  - определение объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации и предупреждения ее возникновения (A/02.6);
  - подготовка материалов для принятия решения по определению формы защиты прав ребенка, нуждающегося в помощи государства (B/02.6).
- к решению следующих профессиональных задач:

нормотворческая деятельность:

- разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационная деятельность:

- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов.

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к выполнению следующих видов профессиональной деятельности:

- основной (основные) вид (виды):
  правоприменительная деятельность;
  экспертно-консультационная деятельность;
  нормотворческая деятельность;
- дополнительный (дополнительные) вид (виды):
  правоохранительная деятельность.

1.10. Образовательная программа имеет академический характер.

1.11. Направленность (профиль) / специализация образовательной программы: «Государственно-правовой».

Актуальность образовательной программы обусловлена большой потребностью в квалифицированных юристах, специализирующихся на вопросах государственного и муниципального устройства, правового регулирования отношений в сфере государственного и муниципального управления. Данный образовательный профиль направлен на формирование набора компетенций, который позволит выпускнику эффективно осуществлять профессиональную деятельность на государственной и муниципальной службе.

Выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность, в частности: на должностях государственной гражданской службы и муниципальной службы; в органах государственной власти и местного самоуправления, реализующих политику в области предпринимательства, имущественных отношений, социальной сферы, а так же осуществляющих административный надзор в данных сферах (налоговая служба, служба судебных приставов, антимонопольная служба, служба государственной регистрации и др.); на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, на административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях; в некоммерческих организациях, осуществляющих деятельность по защите и охране прав и законных интересов граждан и организаций.

1.12. Образовательная программа реализуется без применения сетевой формы обучения.

1.13. Образовательная программа реализуется частично с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.14. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО.

1.15. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

2. Содержания и организации образовательного процесса по образовательной программе

Образовательная программа включается в себя следующие приложения и документы:

Приложение 1.	1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций) 1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.
Приложение 2.	Схема формирования компетенций.
Приложение 3.	Взаимосвязь компетенций с дисциплинами (модулями), практиками, научно-исследовательской деятельностью и подготовкой научно-квалификационной работы (диссертации) (матрица компетенций).
Приложение 4.	Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.
Приложение 5.	Учебный план (учебные планы)
Приложение 6.	Календарный учебный график (календарные учебные графики)
Приложение 7.	Рабочие программы дисциплин (модулей).
Приложение 8.	Программы практик, в том числе исследовательская работа

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации
Приложение 10. Аннотация рабочих программ дисциплин (модулей) и практик.