Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ РАНХиГС

ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

направление 38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Настоящая программа составлена для подготовки к вступительным испытаниям на основе требований к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки бакалавров, определяемых действующим федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Тема 1. Сущность и содержание курса теория управления

Условия зарождения практики и науки управления. Эволюция управленческой мысли. Национальные особенности управления. Проблемы развития менеджмента в России.

Тема 2. Системный подход

Суть концепции, основные понятия. Цель управления организацией. Внутренняя и внешняя среда организации, понятия жизненного цикла.

Тема 3. Организационные формы и структуры управления

Эволюция организационных структур управления. Линейная структура. Функциональная структура. Линейно-функциональная структура. Матричная структура. Проектная структура. Дивизиональная структура.

Тема 4. Процесс принятия управленческих решений

Понятие управленческого решения, суть проблемы. Факторы влияющие, на качество управленческих решений. Теория рационального решения, методы принятия решений.

Тема 5. Процесс коммуникации и его проблемы

Модель процесса коммуникации; источники возникновения проблем. Особенности различных каналов коммуникации.

Тема 6. Процесс и функции управления организацией

Понятие управленческого цикла. Организация. Планирование и его виды. Контроль; его взаимосвязь с функцией планирования. Функция мотивации. Функция координации. Функциональные области деятельности организации.

Тема 7. Активизация человеческого ресурса в процессе управления

Основные теории мотивации. Методы управленческого воздействия. Условия и факторы результативной работы менеджера. Культура и стили управления. Теории лидерства.

Тема 8. Государственное управление как система институтов и принципов организации власти

Основные этапы развития теории государственного и муниципального управления. Современная концепция государственного управления. Формы государственного устройства и разделение властей.

Тема 9. Специфика российского федерализма: взаимодействие федерального центра и регионов.

Функции административных органов государства. Организация местного самоуправления. Регулирование взаимоотношений местного самоуправления и органов государственной власти.

Тема 10. Кадровая политика государственной гражданской службы

Основные правовые и организационные аспекты государственной гражданской службы. Оценка и аттестация кадров. Проблема подготовки кадров для разработки государственной политики. Кадровый резерв

Тема 11. Региональное управление и территориальное развитие

Система, процесс и факторы управления региональным развитием. Стратегическое планирование развития регионов. Национальные проекты и государственные программы. Территориальный маркетинг.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ВСТУПИТЕЛЬНЫМ ИСПЫТАНИЯМ

1. Научная школа управления.
2. Классическая школа управления.
3. Школы человеческих отношений и поведенческих наук.
4. Новая школа, количественный подход к управлению.
5. Организация как открытая система. Организационные структуры управления
6. Элементы и этапы коммуникационного процесса.
7. Виды управленческих решений.
8. Модель управленческого цикла.
9. Планирование как функция управления.
10. Контроль как функция управления.
11. Система мотивации труда.
12. Сущность и основные понятия системного подхода.
13. Составляющие внешней среды организации.
14. Составляющие внутренней среды организации.
15. Цели и задачи управления организацией.
16. Роль руководителя в системе управления.
17. Модель процесса коммуникации. Шум и помехи коммуникации.
18. Виды организационных структур.
19. Организационная культура.
20. Теории государственного управления.
21. Формы государственного устройства и система разделения властей.
22. Теории местного самоуправления и муниципальное управление.
23. Специфика федерализма и межбюджетных отношений в РФ.
24. Характеристика и типология муниципальных образований.
25. Процесс регионального управления: сущность, значение и оценка эффективности.
26. Региональная инвестиционная политика: проблемы и инструменты реализации.
27. Стратегическое планирование развития региона и муниципального образования.
28. Программно-целевой подход к управлению региональным развитием.
29. Кадровая политика государственной службы.
30. Кадровый резерв и профессиональное развитие государственных гражданских служащих.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Акмалова, А. А. Система государственного и муниципального управления : учебник / А. А. Акмалова, В. М. Капицын. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 414 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/981344. - ISBN 978-5-16-018453-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2219030

2. Анзорова, С. П. Организация труда государственных и муниципальных служащих : учебное пособие / С. П. Анзорова, С. Г. Федорчукова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 160 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016369-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1939092

3. Бабун, Р.В. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность: учебное пособие / Р.В. Бабун. - Москва: КноРус, 2021. - 127 с. - Режим доступа: book.ru. - ISBN 978-5-406-04872-6. - Текст: электронный // ЭБС "BOOK.RU": [сайт]. - URL: http://www.book.ru/book/938019

4. Государственное и муниципальное управление : теория и практика. Энциклопедический словарь для студентов, аспирантов и преподавателей высших учебных заведений : словарь / М. В. Ливанский, В. В. Зотов, Н. Н. Губачев [и др.]. ; под науч. ред. М. В. Ливанского. — Москва : Русайнс, 2024. — 339 с. — ISBN 978-5-466-06933-4. — URL: https://book.ru/book/954055

5. Государственное и муниципальное управление в современной России. Проблемы и пути решения: сборник статей / под редакцией Ю.В. Гуськова, Ю.Н. Бодиной. - Москва: Русайнс, 2021. - 284 с. - Режим доступа: book.ru. - ISBN 978-5-4365-5452-5. - Текст: электронный // ЭБС "BOOK.RU": [сайт]. - URL: http://www.book.ru/book/938251

6. Егоршин, А. П. Основы менеджмента : учебник / А.П. Егоршин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 350 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019171-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2091889

7. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18459-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582951

8. Каменских, Н. А. Региональное управление и территориальное планирование: стратегическое партнерство в системе регионального развития : учебное пособие / Н. А. Каменских. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 127 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/22875. - ISBN 978-5-16-012400-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2002623

9. Коргова, М. А. Менеджмент. Управление организацией : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Коргова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2026. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18729-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/587363

10. Коротков Э.М. Концепции российского менеджмента. – М., 2015.

11. Медведева, Т. А. Основы теории управления : учебник и практикум для вузов / Т. А. Медведева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7025-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561367

12. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. - М.: Вильямс, 2016 г.

13. Москвитин, Г.И. История управленческой мысли (Теория менеджмента): учебное пособие / Г.И. Москвитин, В.А. Козырев, Е.Д. Платонова. - Москва: Русайнс, 2021. - 199 с. - ISBN 978-5-4365-5193-7. - Текст: электронный // ЭБС "BOOK.RU": [сайт]. - URL: http://www.book.ru/book/936768

14. Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учебник для вузов / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16616-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585168

15. Теория и практика менеджмента : учебник для вузов / ответственный редактор А. Н. Петров. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 567 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20117-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589447

16. Пуляева, В.Н. Теория управления персоналом: учебное пособие / В.Н. Пуляева. - Москва: КноРус, 2021. - 123 с. - Режим доступа: book.ru. - ISBN 978-5-4365-5599-7. - Текст: электронный // ЭБС "BOOK.RU": [сайт]. - URL: http://www.book.ru/book/938056

17. Сироткин, С.А. Стратегический менеджмент: учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 263 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013815-2. - ISBN 978-5-16-106496-2. - Текст: электронный // ЭБС "Znanium.com": [сайт]. - URL: http://znanium.com/go.php?id=958515

18. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский, Т. А. Занко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 933 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18509-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568911

19. Прокофьев, С. Е. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления : учебник для вузов / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 692 с. — (Высшее образование).

— ISBN 978-5-534-17620-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588173

20. Рыжиков, С. Н. Менеджмент: методы управления : учебное пособие / С. Н. Рыжиков. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 202 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1039875. - ISBN 978-5-16-015539-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1960113

21. Система государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / под редакцией С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой, О. В. Паниной, С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 545 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19168-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588215

22. Чиркин, В. Е. Система государственного и муниципального управления : учебник для бакалавриата / В. Е. Чиркин. — 6-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 400 с. - ISBN 978-5-91768-612-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1986688

23. Региональное управление и территориальное планирование : учебник и практикум для вузов / под редакцией Ю. Н. Шедько. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 576 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15585-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589054

Журнал «Проблемы теории и практики управления».

Журнал «Государственное и муниципальное управление. Ученые записки»

Журнал «Государственное управление. Электронный вестник»

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ТЕСТА

1. Какое определение сущности организации наиболее верное

1) организация есть социальная общность, объединяющая некоторое множество индивидов для достижения общей цели, которые действуют на основе определенных процедур и правил

2) организация – это вид человеческой деятельности, целью которой является достижение упорядоченности, согласованности частей целого

3) организация – есть степень внутренней упорядоченности, скоординированности, согласованности частей целого

2. Территориальный маркетинг – это

1) маркетинговая деятельность компании с учетом специфики территории

2) продвижение продукции на определенной территории

3) деятельность по привлечению на территорию, в регион новых экономических агентов, способствующих процветанию региона в целом

4) PR-деятельность

3. Государство – это

1) система методов, приемов и средств, с помощью которых осуществляется государственная власть

2) самоуправляющаяся страна

3) социально-политическая организация общества, обладающая публичной властью, имеющая собственную структуру управления и функции, которые связаны с реализацией властных полномочий и взаимодействием на различные сферы и области человеческой деятельности

4) строение, внутреннее устройство власти, его органов и механизмов по всей вертикали сверху донизу

4. Управление и власть – это два понятия…

1) взаимосвязанные

2) альтернативные

3) независимо существующие

4) взаимоисключающие друг друга

5. Какие из перечисленных характеристик можно отнести к функциональной бюрократической организации

1) средний уровень централизации власти

2) разделение труда на относительно простые задачи, которые легко осваиваются работниками. Поэтому здесь большой объем работы выполняется меньшим количеством людей с большими результатами

3) функциональная бюрократическая организация имеет в своей основе иерархическую соподчиненность звеньев организационной структуры в соответствии с разделением труда для достижения поставленной цели

6. Наиболее важная причина возрастания роли организационной науки в современных условиях России

1) уменьшение размеров предприятий, ориентированных на узкую специализацию

2) расширение информационного пространства и необходимость работы в условиях острой конкуренции

3) увеличение размеров предприятий и создание объединений из предприятий разного профиля, стремящихся к достижению общей цели

7. Принципы рационализации были сформулированы

1) Ф. Тейлором

2) Г. Эмерсоном

3) Ф. Тейлором, Г. Эмерсоном, Ф. Гилбертом, М. Вебером

8. Внешняя функция государства

1) экономическая

2) обеспечение обороны страны

3) политическая

4) экономическая

9. Организация как социальное явление

1) группа людей, объединившихся для достижения определенной цели в области производства товаров, услуг, информации и знаний

2) большая группа разных людей, собравшихся для чего-либо в определенное время в каком-нибудь одном месте

3) частный предприниматель, ведущий самостоятельную коммерческую деятельность

10. Разносторонность социально-политических оценок отражает следующий показатель

1) уровень жизни населения

2) эффективность государственной власти и управления

3) социальная ориентированность принимаемых нормативных правовых актов

4) инвестиционная привлекательность территории

11. Коллектив организации

1) группа лиц, с которыми непосредственно контактирует администрация организации при решении практических задач

2) группа лиц, являющихся учредителями организации и вложивших значительные материальные средства в ее создание и развитие

3) объединение сотрудников организации, осуществляющих совместную трудовую деятельность для достижения общей цели

12. Для решения какой задачи целесообразно применение административных методов государственного управления

1) обеспечение высоких темпов роста производства

2) решение проблем занятости

3) решение экологических проблем

4) укрепление национальной валюты

13. Укажите НЕ административный метод государственного управления

1) платежи за природные ресурсы

2) налогообложение

3) лицензирование

4) регулирование цен

14. Законы организации

1) выдумки ученых-теоретиков

2) директивные материалы для выполнения

3) понимание сущности явлений

15. Рационализация

1) познание реальности через аспекты духовной жизни человека

2) принятие упреждающих решений на основе интуиции, предвидения, предчувствий, ориентировочных оценок, сопоставления фактов

3) достижение максимально возможного уровня эффективности при существующих в данный момент экономических условиях

16. Закон теории организации

1) устойчивая связь явлений или событий, присущая достаточно большому количеству организаций

2) правила поведения, принятые в конкретной организации и отраженные во внутренней документации

3) контрактные и договорные обязательства членов организации, регламентирующие их деятельность

17. Синергия

1) процесс взаимодействия частей системы, сопровождающийся кооперативным эффектом и самоорганизацией

2) составная часть эмерджентности

3) процесс существенного усиления и ослабления потенциала материальной системы

18. Суть государственного управления состоит

1) в распределении работников в отраслях общественного производства

2) в правовом регулировании и организации общественных отношений

3) в наказании нарушителей моральных норм

4) в регулировании стихийных процессов

19. К основным направлениям деятельности субъектов государственного управления относится

1) издание моральных норм

2) прием обращений граждан

3) обеспечение целостности и суверенитета государства

4) производство материальных благ

20. Форма публичного представления и нормативного закрепления стратегии управления государством

1) предвыборные обещания депутатов

2) предвыборные обещания кандидатов на пост президента;

3) обращения граждан

4) концепция долгосрочного социально-экономического развития государства.

ПРИМЕРНОЕ ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Развитие туристического потенциала малого города

Город N с населением 45 тысяч человек расположен в 150 км от областного центра. Город обладает уникальным историко-культурным наследием: здесь сохранились памятники архитектуры XVIII–XIX веков, работает краеведческий музей с ценной коллекцией, проводятся ежегодные фестивали народных промыслов. Несмотря на наличие туристического потенциала, город не входит в число популярных туристических направлений региона.

Проблемная ситуация:

1. **Туристическая инфраструктура** развита слабо. В городе функционируют только две гостиницы общим номерным фондом 45 мест, отсутствуют объекты придорожного сервиса, туристические информационные центры. Большинство памятников архитектуры находятся в неудовлетворительном состоянии, требуют консервации или реставрации.
2. **Транспортная доступность** ограничена. Регулярное автобусное сообщение с областным центром осуществляется 4 раза в день, время в пути составляет 2,5 часа. Железнодорожная станция находится в 20 км от города, связь с ней – пригородными автобусами с интервалом 1,5–2 часа.
3. **Кадровое обеспечение** сферы туризма характеризуется дефицитом квалифицированных специалистов. В городе нет профильных образовательных организаций, средний возраст сотрудников музея – 52 года, текучесть кадров в сфере гостеприимства превышает 30% ежегодно.
4. **Муниципальное управление** в сфере туризма не систематизировано. В структуре администрации отсутствует профильное подразделение, вопросы туризма распределены между отделами культуры, экономики и имущественных отношений. Муниципальная программа развития туризма не разработана.
5. **Бюджетные возможности** ограничены. Доля собственных доходов местного бюджета составляет 35%, бюджет является дотационным. Расходы на культуру и туризм в структуре бюджета не превышают 3%.

В этих условиях глава города инициировал разработку концепции развития туризма как одного из приоритетных направлений социально-экономического развития муниципального образования.

Вопросы для анализа:

1. Выявите ключевые проблемы, сдерживающие развитие туристического потенциала города N, и распределите их по группам (инфраструктурные, кадровые, управленческие, финансовые). Какие из них требуют первоочередного решения?
2. Предложите организационно-управленческие механизмы повышения эффективности муниципального управления в сфере туризма (возможные изменения в структуре администрации, координация с региональными органами власти, взаимодействие с бизнесом).
3. Сформулируйте меры по привлечению внебюджетных инвестиций в развитие туристической инфраструктуры города. Какие инструменты государственно-частного партнерства могут быть применены в данной ситуации?
4. Разработайте перечень из 3–5 ключевых мероприятий муниципальной программы развития туризма на ближайшие 3 года с кратким обоснованием ожидаемых результатов.

ПОРЯДОК, ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЪНОГО ИСПЫТАНИЯ И ОЦЕНКА ЗНАНИЙ ПОСТУПАЮЩЕГО НА ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Дата, время и место проведения вступительного испытания указываются в расписании проведения вступительных испытаний. Расписание размещается на официальном сайте Нижегородского института управление – филиала РАНХиГС. Формат проведения внутренних вступительных испытаний (очно или с использованием дистанционных технологий) определяется расписанием.

Поступающий обязан явиться на вступительное испытание в строго указанные в расписании дату, время и место проведения. Поступающие, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к прохождению вступительного испытания в резервный день на основании письменного заявления с указанием причины пропуска и приложением подтверждающего документа. Поступающие, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины, к прохождению пропущенного вступительного испытания не допускаются (в том числе в резервный день).

В случае опоздания к началу вступительного испытания не более чем на 30 минут поступающий может быть допущен к прохождению вступительного испытания, при этом время на выполнение экзаменационных заданий ему не увеличивается. При опоздании к началу вступительного испытания более чем на 30 минут поступающий считается не явившимся на вступительное испытание.

Допуск поступающих к вступительному испытанию осуществляется при предъявлении ими документа, удостоверяющего личность.

Во время проведения вступительных испытаний поступающие должны соблюдать следующие правила:

а) занимать в аудитории место, указанное членом экзаменационной комиссии;

б) соблюдать тишину и самостоятельно выполнять экзаменационные задания (запрещается разговаривать и обмениваться предметами, списывать у других и позволять списывать у себя выполненные задания);

в) не использовать справочные материалы (учебники, учебные пособия, справочники), электронные средства запоминания и хранения информации, средства связи (телефоны, наушники и др.), электронно-вычислительную технику (калькуляторы и др.), если это не предусмотрено программой вступительного испытания;

г) не покидать аудиторию без разрешения члена экзаменационной комиссии;

д) не выносить из помещения любые материалы вступительного испытания;

е) выполнять требования членов экзаменационной комиссии, связанные с проведением вступительного испытания.

В случае, если в рамках вступительного испытания предусмотрено решение задач, поступающий имеет право использовать непрограммируемый калькулятор.

При возникновении вопросов, связанных с порядком проведения вступительного испытания, поступающий вправе обратиться к члену экзаменационной комиссии, подняв руку, и после разрешения задать вопрос, не отвлекая при этом внимания других поступающих.

При нарушении порядка проведения вступительного испытания поступающий удаляется членом экзаменационной комиссии из аудитории, о чем составляется акт об удалении со вступительного испытания (при этом в экзаменационную ведомость и экзаменационный лист поступающему проставляется 0 баллов по данному вступительному испытанию).

1. Вступительное испытание имеет комплексный характер и включает тестирование и выполнение практического задания.

2. Максимальный балл вступительного испытания по совокупности ответов на вопросы теста и практического задания составляет 100 баллов.

3. Тест включает в себя не менее 40 вопросов с различными вариантами ответов. Каждый правильный ответ оценивается двумя баллами.

4. При ответе на вопросы теста необходимо внимательно прочесть предложенные вопросы и варианты ответов и выбрать (отметить) только один верный с Вашей точки зрения ответы.

5. Вступительное испытание включает одно практическое задание, максимальный балл за выполнение которого составляет 20 баллов.

При подготовке ответа на практическое задание необходимо внимательно прочесть содержание и вопросы к заданию. Максимально аргументировано изложить сущность каждого

ответа на вопрос; математически и методически точно осуществить расчетные действия в соответствии с условиями задания; обоснованно применить фактологические и нормативно-правовые инструменты при построении логики ответа на вопрос.

Написать ответ на поставленный(-ые) вопрос(-ы) в виде фразы с конечной формулировкой ответа.

Пример: «Ответ на вопрос 1: ……..».

«Ответ на вопрос 2: ……..».

«Ответ на вопрос 3: ……..».

«Ответ на вопрос 4: ……..».

6. Критерии оценивания практического задания

15-20 баллов – ответы на все вопросы задания даны точно и аргументировано; расчеты и оценочные суждения представлены без нормативно-правовых, и(или) фактологических, и(или) методических, и(или) математических ошибок.

10-14 баллов - ответы на все вопросы задания даны точно и аргументировано; присутствуют нормативно-правовые, и(или) фактологические, и(или) методические, и(или) математические ошибки в расчетах и оценочных суждениях не более, чем в 50% ответах.

5-9 баллов – ответы на вопросы задания даны с неточной и(или) неполной аргументацией; присутствуют нормативно-правовые, и(или) фактологические, и(или) методические, и(или) математические ошибки в расчетах и оценочных суждениях более, чем в 50% ответах.

1-4 балла - ответы на вопросы задания даны не верно и(или) без аргументации; присутствуют нормативно-правовые, и(или) фактологические, и(или) методические, и(или) математические ошибки в расчетах и оценочных суждениях в каждом ответе из полного перечня вопросов.

7. На выполнение вступительного испытания отводится 2 часа.

8. Во время проведения вступительного испытания запрещено использовать справочную литературу, электронно-вычислительную технику, все виды существующей на момент времени проведения вступительного испытания средства связи и телефонии, предметы алгебраических и геометрических измерений.

Максимальное количество баллов - 100. Минимальное количество баллов, необходимое для поступления - 40 баллов.